

**Universidad Autónoma del Estado de México**  
**Facultad de Humanidades**  
**Licenciatura en Ciencias de la Información Documental**



**Guía pedagógica:**

**Paleografía y Diplomática II**

Elaboró: Li. Guadalupe Zárate Barrios  
Mtra. Maribel Reyna Rubio  
Mtra. María Elena Bribiesca Sumano

Fecha de elaboración: junio de 2018  
Fecha:

Fecha de  
aprobación

H. Consejo académico

21 AGO 2018

H. Consejo de Gobierno

21 AGO 2018





## Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación de la guía pedagógica	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	4
IV. Objetivos de la formación profesional	4
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	5
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización	5
VII. Acervo bibliográfico	9
VIII. Mapa curricular	11





**I. Datos de identificación**

Espacio educativo donde se imparte

Licenciatura

Unidad de aprendizaje  Clave

Carga académica      
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación    
UA Antecedente UA Consecuente

**Tipo de Unidad de Aprendizaje**

Curso  Curso taller   
Seminario  Taller   
Laboratorio  Práctica profesional   
Otro tipo (especificar)

**Modalidad educativa**

Escolarizada. Sistema rígido  No escolarizada. Sistema virtual   
Escolarizada. Sistema flexible  No escolarizada. Sistema a distancia   
No escolarizada. Sistema abierto  Mixta (especificar)

**Formación común**

**Formación equivalente**

Unidad de Aprendizaje





## II. Presentación de la guía pedagógica

Dentro del Reglamento de Estudios Profesionales de la Universidad Autónoma del Estado de México, en el artículo 87, la guía pedagógica es un documento que complementa al programa de estudios y que no tiene carácter normativo. Proporcionará recomendaciones para la conducción del proceso de enseñanza aprendizaje. Su carácter indicativo otorgará autonomía al personal académico para la selección y empleo de los métodos, estrategias y recursos educativos que considere más apropiados para el logro de los objetivos.

La guía pedagógica es un referente para el personal académico que desempeña docencia, tutoría o asesoría académicas, o desarrolle materiales y medios para la enseñanza y el aprendizaje. Se pretende que el alumno adquiera conocimiento y se haga responsable de su propio aprendizaje. La educación superior tiene como finalidad la conformación de individuos que accederán al conocimiento a través de medios y estrategias que le sean factibles para su aprendizaje.

En este sentido, la Paleografía es una materia formativa, instrumental e imprescindible para el correcto manejo de los archivos coloniales, fondos documentales que se encuentran en las bibliotecas y libros antiguos, es por ello que esta guía pedagógica pretende orientar el aprendizaje del alumno, así como conducir su análisis sobre el contenido de la UA Paleografía y Diplomática II, que corresponde al núcleo sustantivo del plan de estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental. Así, los métodos y estrategias se basarán en exposiciones magistrales, discusión dirigida, en dinámicas en las que el alumno identifique ideas principales de textos académicos, a la par de la lectura de documentos paleográficos.

Los recursos a utilizar para llevar a cabo los métodos y estrategias propuestas consistirán en material didáctico que se compone de pintarrón, libro de texto *Manual de Paleografía y Diplomática y Álbum de Paleografía y Diplomática*.

## III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Sustantivo
Área Curricular:	Archivística
Carácter de la UA:	Obligatoria

## IV. Objetivos de la formación profesional.

### Objetivos del programa educativo:

Formar profesionales altamente calificados en materia de procesos documentales, que resuelvan las necesidades sociales con un conocimiento profundo y sólido de las teorías, métodos y técnicas del fenómeno informativo documental, a través de:

- Destacar las teorías, métodos y prácticas del fenómeno informativo documental para aplicar los procesos documentales en la solución de problemas.
- Desarrollar habilidades pedagógicas y didácticas que habiliten al alumno para la práctica docente en los ámbitos de intervención profesional relacionados directamente con la disciplina.
- Investigar en materia de información documental con el objeto de fortalecer la disciplina y la profesión mediante la consolidación de líneas de generación y aplicación del conocimiento innovador.
- Difundir la investigación científica generada por miembros de la comunidad académica mediante mecanismos de vanguardia disponibles dentro y fuera de la propia universidad para contar de manera tangible con elevados indicadores de producción científica.
- Aplicar las tecnologías de la información y comunicación a través de su conocimiento, evaluación y su instrumentación a procesos documentales con el objetivo de eficiencia e innovar la práctica documental.

### Objetivos del núcleo de formación:

- Ofrecer los conocimientos que permiten el análisis y aplicación del conocimiento específico de las disciplinas que conforman las Ciencias de la Información Documental.





- Adquirir los elementos que refuercen y le den identidad a la profesión.
- Promover en el estudiante los elementos teóricos, metodológicos, técnicos e instrumentales propios de la licenciatura en Ciencias de la Información Documental y las competencias básicas de sus áreas de dominio científico

**Objetivos del área curricular o disciplinaria:**

Explicar categorías, conceptos, modelos teóricos, métodos y técnicas propios del conocimiento histórico y su correcta aplicación en el quehacer profesional para la formulación de interpretaciones de los procesos históricos.

**V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.**

Examinar los tenores documentales expedidos desde el siglo XVI hasta el XIX, identificando su tipo, génesis y proceso, hasta su destino final.

**VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.**

<b>Unidad 1. Documentos expedidos en la Península hacia Nueva España</b>		
<b>Objetivos:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distinguir la tipología de documentos que se expidieron en la Península hacia la Nueva España a través de la identificación de las formulas diplomáticas y lectura de los mismos con la finalidad de identificar las características de cada uno de ellos.</li> <li>• Identificar correctamente el significado de cada abreviatura para la correcta lectura del documento.</li> </ul>		
<b>Contenidos:</b>		
1.1 Real Cédula: Real Carta y Real Cédula Instrucción 1.2 Real Provisión que documenta una Ordenanza 1.3 Abreviaturas (2ª. parte) Signos abreviativos especiales. 1.4 Modos especiales de abreviar y nexos.		
<b>Métodos, estrategias y recursos educativos</b>		
<b>Método:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposición magistra</li> </ul>		
<b>Estrategias de enseñanza</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discusión dirigida.</li> <li>• Lectura de textos paleográficos.</li> </ul>		
<b>Estrategias de aprendizaje</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura textos paleográficos</li> </ul>		
<b>Actividades de enseñanza y de aprendizaje</b>		
<b>Inicio</b>	<b>Desarrollo</b>	<b>Cierre</b>
A.1 Preguntas exploratorias acerca del contexto histórico de la Península Ibérica y las instituciones coloniales.	A.2 Exposición del maestro de la tipología documental que se expidió en la Península Ibérica para regular la forma de gobierno en Nueva España, así como de las características de los signos abreviativos especiales, modos especiales de abreviar y nexos. A.3 Cuadro a tres columnas de las abreviaturas y su sistema.	A.4 Aplicación de los métodos paleográfico y diplomático en el análisis de la documentación expedida en la Península hacia Nueva España.
(2Hrs.)	(8 Hrs.)	(4 Hrs.)
<b>Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)</b>		
<b>Escenarios</b>	<b>Recursos</b>	





Salón de clases	Pintarrón, Cañón, CPU o laptop, Libro de texto: Bribiesca Sumano, María Elena y María Guadalupe Zárate Barrios (2013). <i>Manual de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México. Bribiesca Sumano, María Elena, (2011). <i>Álbum de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México
-----------------	--

<b>Unidad 2. Documentos expedidos en Nueva España:</b>		
<b>Objetivo:</b> - Distinguir la tipología de documentos que se expidieron en la Península hacia la Nueva España a través de la identificación de las formulas diplomáticas y lectura de los mismos, con la finalidad de identificar las características de cada uno de ellos.		
<b>Contenidos:</b> 2.1 Los escribanos: sus categorías 2.2 Documentos notariales: del escribano público al notario. 2.3 Real Acuerdo: cartas acordadas 2.4 Mandamientos: Ordenanzas y Bando 2.5 Sentencias 2.6 Cartas: oficiales y particulares 2.7 Decretos		
<b>Métodos, estrategias y recursos educativos</b>		
<b>Método:</b> • Exposición magistral		
<b>Estrategias de enseñanza</b> • Discusión dirigida. • Lectura de textos paleográficos.		
<b>Estrategias de aprendizaje</b> • Lectura textos paleográficos		
<b>Actividades de enseñanza y de aprendizaje</b>		
<b>Inicio</b>	<b>Desarrollo</b>	<b>Cierre</b>
A.1 Preguntas guía de las características de los documentos expedidos por las instituciones de la Nueva España.	A. 2 Cuadro comparativo de la tipología documental expedida por las instituciones de la Nueva España.	A. 3 Aplicación de los métodos paleográfico y diplomático en el análisis de la documentación expedida en la Nueva España.
(2Hrs.)	(11 Hrs.)	(4Hrs.)
<b>Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)</b>		
<b>Escenarios</b>	<b>Recursos</b>	
Salón de clases	Pintarrón, Cañón, CPU o laptop, Libro de texto: Bribiesca Sumano, María Elena y María Guadalupe Zárate Barrios (2013). <i>Manual de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México. Bribiesca Sumano, María Elena, (2011). <i>Álbum de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México	

<b>Unidad 3. Génesis documental y Diplomática eclesiástica:</b>
<b>Objetivo:</b> Génesis documental: • Identificar cuáles son los pasos seguidos en la elaboración de cada tipo documental, cuál su concordancia con cada una de las fórmulas para la correcta lectura de documentos con la finalidad de valorar la tipología documental. Diplomática eclesiástica:





- Examinar cuál es el origen de la documentación eclesiástica para identificar cuáles fueron los tipos documentales pontificios y episcopales que rigieron la vida eclesiástica novohispana y, con ello, analizar las características de la documentación parroquial novohispana.
- Conocer la tipología documental expedida por la Iglesia Católica hacia Nueva España y en la propia Nueva España a través de la lectura de documentos con la finalidad de identificar las características de cada uno de ellos.

**Contenidos:**

**Génesis documental:**

- 3.1 Autor, destinatario y rogatario.
- 3.2 Actio: Petitio, intercessio, interventio y consentio, testificatio y sincronismo de la actio.
- 3.3 Conscriptio: iussio o rogatio, minuta, mundum, recognitio, validatio y remisión al destinatario.

**Diplomática eclesiástica:**

- 3.4 Documentación pontificia
- 3.5 Documentación episcopal
- 3.6 Documentación parroquial novohispana

**Método:**

- Exposición magistral

**Estrategias de enseñanza**

- Discusión dirigida.
- Lectura de textos paleográficos.

**Estrategias de aprendizaje**

- Lectura textos paleográficos

**Actividades de enseñanza y de aprendizaje**

Inicio	Desarrollo	Cierre
A.1 Preguntas exploratorias acerca de las características de génesis documental e instituciones eclesiásticas novohispanas.	A.2 Organizador gráfico (Mapa conceptual) de las características de los tipos documentales pontificios, episcopales y parroquiales que rigieron la vida eclesiástica novohispana.	A.3 Aplicación de los métodos paleográfico y diplomático en el análisis de la documentación eclesiástica novohispana.
(2Hrs.)	(11Hrs.)	(4Hrs.)

**Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)**

Escenarios	Recursos
Salón de clases	Pintarrón, Cañón, CPU o laptop, Libro de texto: Bribiesca Sumano, María Elena y María Guadalupe Zárate Barrios (2013). <i>Manual de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México. Bribiesca Sumano, María Elena, (2011). <i>Álbum de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México

**Unidad 4. Tradición documental**

**Objetivo:**

Identificar el carácter de cada documento presentado para su análisis a través de la lectura y señalamiento de fórmulas con la finalidad de reconocer la tradición del mismo.

**Contenidos:**

- 4.1 Copias autorizadas: Traslado simple y traslado acta, Códices diplomáticos, Inserciones y Sobrecartas.

**Método:**

- Exposición magistral





<b>Estrategias de enseñanza</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discusión dirigida.</li> <li>• Lectura de textos paleográficos.</li> </ul>		
<b>Estrategias de aprendizaje</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura textos paleográficos</li> </ul>		
<b>Actividades de enseñanza y de aprendizaje</b>		
<b>Inicio</b>	<b>Desarrollo</b>	<b>Cierre</b>
A. 1 Preguntas exploratorias sobre cuál es el carácter de cada documento presentado para su análisis.	A.2 Cuadro sinóptico de las características de las copias autorizadas, los códigos diplomáticos, inserciones y sobrecartas.	A. 3 Aplicación de los métodos paleográfico y diplomático en el análisis de la documentación eclesiástica novohispana.
(2Hrs.)	(10Hrs.)	(4Hrs.)
<b>Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)</b>		
<b>Escenarios</b>	<b>Recursos</b>	
Salón de clases	Pintarrón, Cañón, CPU o laptop, Libro de texto: Bribiesca Sumano, María Elena y María Guadalupe Zárate Barrios (2013). <i>Manual de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México. Bribiesca Sumano, María Elena, (2011). <i>Álbum de Paleografía y Diplomática</i> . México. Universidad Autónoma del Estado de México	

**VII. Acervo bibliográfico**

**Básica**

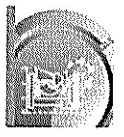
- Bribiesca Sumano, María Elena (2002). *Texto de paleografía*. México. Universidad Autónoma del Estado de México.
- Cortés Alonso, Vicenta (1986). *La escritura y lo escrito*. Madrid, Instituto de Cooperación Iberoamericana.
- Escriche, Joaquín (1876), *Diccionario razonado de legislación y jurisprudencia*, Paris, Imprenta Pillet y Dumolín.
- Garcés G. Jorge A. (1960), *Paleografía diplomática española y sus peculiaridades en América*. Quito, Academia Nacional de Historia de la Casa de la Cultura Ecuatoriana.
- García Villada, Zacarías (1974). *Paleografía española*. Barcelona, El Albir.
- Heredia Herrera, Antonia, *Recopilación de estudios de diplomática indígena*, Sevilla España.
- Núñez Contreras, Luis (1994), *Manual de paleografía*, Cátedra, Madrid.
- Real Díaz, José Joaquín (1970). *Estudio Diplomático del documento indiano*. Sevilla.
- Riesco, Ángel et. al (1992), *Paleografía y diplomática*, Madrid, Universidad Nacional de Educación a Distancia, vol. II.
- Silva Prada, Natalia (2001). *Manual de paleografía y diplomática hispanoamericana, Siglos XVI, XVII y XVIII*. México, Universidad Autónoma Metropolitana.
- Tamayo, Alberto, (1966). *Archivística y sigilografía*, Cátedra, Madrid.
- Zerolo, Elías et. al (1898) , *Diccionario enciclopédico de la lengua española*, 2º ec., 3 tt, París, Garnier Hermanos, Lbreros-Editores.

**Complementaria**

- Bodil, Christensen y Samuel Martí (1971), *Brujerías y papel precolombino*, México, Ediciones Euroamericanas Klausthile.
- Claiborne, Robert (1976), *El nacimiento de la escritura*, México, Libros Time Life/Lito Offset Latina.
- Croatto, José Severino (1968), *Origen y evolución del alfabeto*, Buenos Aires, Columba.
- Foriano, Cumbreño, Antorio (1946), *Curso general de paleografía y diplomática española*. Oviedo.
- Clairborne, Robert (1976), *El nacimiento de la escritura*, México, Libros Time Life, Lito Offset Latina.
- León, Nicolás (1986), *Un catecismo mazahua en jeroglífico testeraamerindiano*, México. Biblioteca Enciclopédica del Estado de México.
- López Portillo y Weber, José (1935), *La génesis de los signos de las letras*, México, Instituto Panamericano de Geografía e Historia.
- Martínez Lopez-Cano, María del Pilar (coord.) (1996), *La política de escrituras*, México, UNAM.
- Mijares Ramírez, Ivonne (1997), *Escribanos y escrituras públicas en el siglo XVI. El caso de la ciudad de México*, México, UNAM.







VIII. Mapa curricular Licenciatura en Ciencias de la Información Documental, Plan de Estudios 2015.

Table with 10 columns (PERIODO 1 to PERIODO 10) and 10 rows (TOPIC 1 to TOPIC 10). Each cell contains course codes (HT, HP, TH, CR) and course names. Includes a 'TOTAL' row at the bottom.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 12, HP 12, TH 12, CR 12; HT 13, HP 13, TH 13, CR 13; HT 14, HP 14, TH 14, CR 14.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 15, HP 15, TH 15, CR 15; HT 16, HP 16, TH 16, CR 16; HT 17, HP 17, TH 17, CR 17.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 18, HP 18, TH 18, CR 18; HT 19, HP 19, TH 19, CR 19; HT 20, HP 20, TH 20, CR 20.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 21, HP 21, TH 21, CR 21; HT 22, HP 22, TH 22, CR 22; HT 23, HP 23, TH 23, CR 23.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 24, HP 24, TH 24, CR 24; HT 25, HP 25, TH 25, CR 25; HT 26, HP 26, TH 26, CR 26.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 27, HP 27, TH 27, CR 27; HT 28, HP 28, TH 28, CR 28; HT 29, HP 29, TH 29, CR 29.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 30, HP 30, TH 30, CR 30; HT 31, HP 31, TH 31, CR 31; HT 32, HP 32, TH 32, CR 32.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 33, HP 33, TH 33, CR 33; HT 34, HP 34, TH 34, CR 34; HT 35, HP 35, TH 35, CR 35.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 36, HP 36, TH 36, CR 36; HT 37, HP 37, TH 37, CR 37; HT 38, HP 38, TH 38, CR 38.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 39, HP 39, TH 39, CR 39; HT 40, HP 40, TH 40, CR 40; HT 41, HP 41, TH 41, CR 41.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 42, HP 42, TH 42, CR 42; HT 43, HP 43, TH 43, CR 43; HT 44, HP 44, TH 44, CR 44.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 45, HP 45, TH 45, CR 45; HT 46, HP 46, TH 46, CR 46; HT 47, HP 47, TH 47, CR 47.

Table with 2 columns: HT, HP, TH, CR. Rows include HT 48, HP 48, TH 48, CR 48; HT 49, HP 49, TH 49, CR 49; HT 50, HP 50, TH 50, CR 50.

