

**Universidad Autónoma del Estado de México**  
**Facultad de Contaduría y Administración**  
**Licenciatura en Informática Administrativa**



**Guía Pedagógica:**  
**Habilidades Directivas**

Elaboró: Dra. Minerva Martínez Ávila  
Dra. Griselda Terraza Izquierdo Fecha: 18/Enero/2019  
M. en Ed. Elizabeth Urrutia Sanabria

Fecha de  
aprobación

H. Consejo académico

H. Consejo de Gobierno



FACULTAD DE CONTADURIA  
Y ADMINISTRACION  
CONSEJO ACADEMICO  
FECHA DE 28-05-19



FACULTAD DE CONTADURIA  
Y ADMINISTRACION  
CONSEJO DE GOBIERNO  
FECHA DE 28-05-19



### I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte

Facultad de Contaduría y  
Administración

Licenciatura

Licenciatura en Informática Administrativa

Unidad de aprendizaje

Habilidades directivas

Clave

Carga académica

3

1

4

7

Horas teóricas

Horas prácticas

Total de horas

Créditos

Período escolar en que se ubica

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Seriación

Ninguna

Ninguna

UA Antecedente

UA Consecuente

### Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso

Curso taller

Seminario

Taller

Laboratorio

Práctica profesional

Otro tipo (especificar)

### Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido

No escolarizada. Sistema virtual

Escolarizada. Sistema flexible

No escolarizada. Sistema a distancia

No escolarizada. Sistema abierto

Mixta (especificar)

### Formación común

Contaduría 2018

Administración 2018

Mercadotecnia 2018

### Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje



métodos inductivo, deductivo, comparativo, lógico, simbólico, de sistematización, globalizado y heurístico, además se le recomienda al docente motivar el autoaprendizaje y trabajo grupal.

Las técnicas didácticas que se recomiendan para que se construya el conocimiento, lo transforme, lo problematice, y lo evalúe se sugiere: encuadre, lecturas recomendadas, lluvia de ideas, expositiva, demostrativa, videforo.

Las estrategias de aprendizaje recomendadas son: clase magistral, dinámica grupal, preguntas detonadoras, lluvia de ideas, foros, wikis, cuestionario, actividades lúdicas, proyectos, investigación, cuadros comparativos y casos prácticos.

El docente se apoyará con los recursos de computadora, presentación en diapositivas, pizarrón y aula.

El escenario de aprendizaje será el salón de clases.

### III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Básico
Área Curricular:	Informática Administrativa
Carácter de la UA:	Obligatoria

### IV. Objetivos de la formación profesional.

#### Objetivos del programa educativo:

**Desarrollar un Profesional con conocimientos sólidos en las Tecnologías de Información aplicadas al proceso administrativo de las organizaciones. Formar un estratega tecnológico que desarrolla e implanta soluciones informáticas para apoyar la competitividad y procesos para administrar conocimiento y proveer agilidad a las organizaciones.**

#### El Licenciado en Informática será capaz de:

- Desarrollar su forma de expresarse, su creatividad, iniciativa y espíritu emprendedor para plantear soluciones informáticas y apoyar a las organizaciones.**
- Emplear habilidades lingüístico-comunicativas en una segunda lengua para comprender el avanzado cambio tecnológico.**



### V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Al finalizar el curso el alumno distinguirá el marco conceptual de las Habilidades Directivas y analizará básicamente su proceso histórico, así como sus técnicas, funciones, aportaciones y relaciones con el contexto social, para ubicar el objeto de estudio y la razón de ser de las habilidades directivas.

### VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

<b>Unidad 1. Inteligencia emocional</b>
<b>Objetivo:</b> Obtendrá los conocimientos, elementos y técnicas de la inteligencia y el manejo de las emociones.
<b>Contenidos:</b> 1.1 Las emociones 1.2 Las funciones de las emociones 1.3 El cerebro emocional 1.4 La inteligencia emocional.
<b>Métodos, estrategias y recursos educativos</b>
<b>Métodos y técnicas didácticas:</b> <b>Métodos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inductivo</li> <li>• Deductivo</li> <li>• Método simbólico</li> <li>• Método intuitivo</li> <li>• Sistematización</li> <li>• Activo</li> <li>• individual</li> <li>• Concentración</li> <li>• Analítico</li> <li>• Individual y colectivo por parte del alumno</li> <li>• Heurístico</li> </ul> <b>Técnicas didácticas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuadre</li> <li>• Lectura comentada</li> <li>• Expositiva</li> <li>• Demostrativa</li> <li>• Video foro</li> <li>• Collage</li> <li>• Resumen</li> <li>• Participación grupal</li> </ul>



## Unidad 2. La Comunicación

**Objetivo:** Identificar y desarrollar habilidades de comunicación que permita aumentar su potencial y las oportunidades para relacionarse favorablemente con las personas.

### Contenidos:

- 2.1 Comunicación verbal (Tono y Proyección de voz).
- 2.2 Comunicación no verbal (Postura y actitud).
- 2.3 Canales de comunicación.
- 2.4 Comunicación efectiva.
- 2.5 La tecnología en la comunicación.

### Métodos, estrategias y recursos educativos

#### Métodos y técnicas didácticas:

- Inductivo
- Deductivo
- Método simbólico
- Método intuitivo
- Sistematización
- Activo
- individual
- Concentración
- Analítico
- Individual y colectivo por parte del alumno
- Heurístico

#### Técnicas didácticas

- Encuadre
- Lectura comentada
- Expositiva
- Demostrativa
- Video foro
- Collage
- Resumen
- Participación grupal

#### Estrategias:

- Organizador previo
- Ilustraciones
- Preguntas intercaladas
- Mapas cognitivos y redes semánticas
- Resumen



adapten a las necesidades de cada audiencia o usuario.

**Video.** Introducir el video y explicar el propósito del mismo y orientar la atención con preguntas guía.

**A10. Infografía.** Identificar los conceptos básicos y así, realizar una infografía que muestre en su conjunto: cómo se definen los canales de comunicación, los diferentes tipos y los aspectos para definirlos.

#### 2.4

**Lectura.** Leer los artículos: “Cómo ser efectivo en mi comunicación” y “Las habilidades de la comunicación oral: saber hablar y escuchar” para identificar los conceptos básicos del tema.

**A11.** Identificar las palabras claves en la lectura, relacionadas con la comunicación efectiva.

#### 2.5

**Lectura:** Revisar y dar lectura al siguiente material: “Tecnología y Comunicación Organizacional” Y “Redes sociales y Comunicación electrónica”



<p>3.2 El liderazgo incumbe a todos. 3.3 Comportamiento de liderazgo y motivación. 3.4 Lideres efectivos.</p>		
<p><b>Métodos, estrategias y recursos educativos</b></p>		
<p><b>Métodos y técnicas didácticas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inductivo</li> <li>• Deductivo</li> <li>• Método simbólico</li> <li>• Método intuitivo</li> <li>• Sistematización</li> <li>• Activo</li> <li>• individual</li> <li>• Concentración</li> <li>• Analítico</li> <li>• Individual y colectivo por parte del alumno</li> <li>• Heurístico</li> </ul> <p><b>Técnicas didácticas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Encuadre</li> <li>• Lectura comentada</li> <li>• Expositiva</li> <li>• Demostrativa</li> <li>• Video foro</li> <li>• Collage</li> <li>• Resumen</li> <li>• Participación grupal</li> </ul> <p><b>Estrategias:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizador previo</li> <li>• Ilustraciones</li> <li>• Preguntas intercaladas</li> <li>• Mapas cognitivos y redes semánticas</li> <li>• Resumen</li> </ul> <p><b>Recursos educativos (uso del docente):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pizarrón, computadora, video proyector, marcadores, etc.</li> </ul>		
<p><b>Actividades de enseñanza y de aprendizaje</b></p>		
<b>Inicio</b>	<b>Desarrollo</b>	<b>Cierre</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dinámica grupal:</b> El docente se presenta ante</li> </ul>	3.1	A28. Foro Grupal



opinión por escrito a través de un comentario, el análisis y reflexión sobre las preguntas planteadas para el video.

### 3.2

El profesor introduce el tema, dando a conocer la importancia que tiene el liderazgo en las organizaciones para poder enfrentar los constantes cambios de la sociedad, y como sin la falta de éstos simplemente la organización pueden fracasar.

**Video.** Revisar y ver el siguiente video: **Liderazgo en las organizaciones.**

**A21.** Después de revisar el video, contestar las siguientes preguntas:

¿Qué es el liderazgo de la comunidad?

¿Qué deberíamos entender por un buen líder?

¿Cómo invertimos en un buen liderazgo?

¿Cómo deben integrarse las nuevas generaciones dentro de una generación?

¿Cómo se gestiona hoy, el capital humano desde la perspectiva del liderazgo?

**A22.** Elaborar un mapa conceptual que muestre la información y conceptos relevantes mostrados en el video.





	<p><b>A25.</b> Elaborar una infográfica con la información relevante de cada factor para motivar a los empleados que se presenta en el video.</p> <p><b>3.4</b> El profesor introduce el tema al señalar que un líder efectivo muestra cualidades como inteligencia, carisma, determinación, entusiasmo, fuerza, valor, integridad, seguridad en sí mismo, y otras, concluyendo que los líderes deben ser personas muy especiales.</p> <p><b>Video.</b> Revisar y observar el siguiente video: "Liderazgo efectivo"</p> <p><b>A26.</b> Tomar en cuenta la siguiente guía de preguntas para la observación del video.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es el liderazgo efectivo?</li> <li>• ¿Qué características debe tener un líder efectivo?</li> <li>• ¿Qué factores considerarías para lograr in liderazgo efectivo?</li> </ul> <p><b>A27</b> Elaborar un resumen con los conceptos relevantes de la información presentada en el video.</p>	
<p>(Hrs.) 2</p>	<p>(Hrs.) 6</p>	<p>(Hrs.) 2</p>
<p><b>Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)</b></p>		



- Participación grupal

**Estrategias:**

- Organizador previo
- Ilustraciones
- Preguntas intercaladas
- Mapas cognitivos y redes semánticas
- Resumen

**Recursos educativos (uso del docente):**

Pizarrón, computadora, video proyector, marcadores, etc.

**Actividades de enseñanza y de aprendizaje**

Inicio	Desarrollo	Cierre
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dinámica grupal:</b> El docente se presenta ante los alumnos y aplica una dinámica para promover la integración del grupo.</li> <li>• <b>Encuadre:</b> El docente presenta el programa de la unidad de aprendizaje, sus objetivos: el general y los específicos. Además, de indicar la forma de trabajo y los criterios y fechas de evaluación.</li> <li>• <b>A30</b> Revisar programa, comentar dudas, inquietudes con los alumnos a fin aclarar y establecer las metodología y dinámica de trabajo.</li> </ul>	<p><b>4.1</b> <b>Exposición:</b> El profesor introduce el tema de <i>la importancia de la planeación y prevención</i> mediante una presentación. <b>cuestionario diagnóstico:</b> Para autoevaluación de alumnos <b>A31.</b> Los alumnos, se autoevaluarán con el cuestionario diagnóstico para la solución creativa de problemas” de Whetten &amp; Cameron (2005), que evalúa solución racional de problemas, solución creativa de problemas y la innovación.</p> <p><b>4.2</b> <b>Lectura colaborativa:</b> el profesor solicita la integración de equipos de tres alumnos para la lectura del artículo. <b>A32.</b> Lectura del capítulo III “solución analítica y creativa de problemas”</p>	<p><b>A36.</b> El profesor pedirá a los alumnos que se integren en equipos de trabajo y planteen un problema organizacional o caso empresarial. Exponer el caso y explicar si consideran que la toma de decisiones tendrá un impacto positivo o negativo para la organización.</p>



	<p>Industry in South Sulawesi Province of Indonesia.</p> <p>El alumno de manera individual analizará el caso y genera un resumen.</p> <p>El profesor realizará 5 preguntas para comentar el caso y generar un foro de discusión.</p>	
10 horas	4 teóricas	6 prácticas
<b>Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)</b>		
<b>Escenarios</b>		<b>Recursos</b>
aula		computadora, marcadores y proyector.

**Unidad 5. Habilidades de Negociación**

**Objetivo:** Desarrollar habilidades y técnicas de negociación que faciliten generar acuerdos y manejo de conflictos.

**Contenidos:**

- 5.1 Estilos de negociación
- 5.2 Planificación de la negociación
- 5.3 Evaluar tu estilo de negociación
- 5.4. Estrategias y habilidades para negociar

**Métodos, estrategias y recursos educativos**

**Métodos y técnicas didácticas:**

- Inductivo
- Deductivo
- Método simbólico
- Método intuitivo
- Sistematización
- Activo
- individual
- Concentración
- Analítico
- Individual y colectivo por parte del alumno



<p>metodología y la dinámica de trabajo.</p>	<p>innovación” de Whetten, D.A. &amp; Cameron, K. (2005), Desarrollo de Habilidades Directivas que evalúa solución racional de problemas, solución creativa de problemas y la innovación.</p> <p><b>5.2</b> <b>Profesor:</b> Para unificar conocimientos el profesor expone el tema “<b>Planificación de la Negociación</b>”.</p> <p><b>A39. Lectura Individual:</b> “Técnicas de Negociación. Asociación para el Estudio y la Investigación del Protocolo” realizara un foro en donde describe brevemente la planificación de la negociación de la situación que se presenta en la página 11 y comenta por lo menos a dos compañeros</p> <p><b>5.3</b> <b>Exposición.</b> El profesor expondrá el tema “<b>Evaluar tu estilo de negociación</b>”.</p> <p><b>A40. Videos:</b> “Test Estilos de Negociadores” y “Cinco</p>	
--	---	--



**Objetivo:** Identificar y destacar los puntos clave que debe conocer durante su vida laboral, para poder ser gestor de su trayectoria profesional.

**Contenidos:**

- 6.1 Importancia de tener una estrategia personal.
- 6.2 Etapas de la creación de una estrategia personal.
- 6.3 Metodología de productividad personal.
- 6.4 Como hacer un proyecto de vida.

**Métodos, estrategias y recursos educativos**

**Métodos y técnicas didácticas:**

- Inductivo
- Deductivo
- Método simbólico
- Método intuitivo
- Sistematización
- Activo
- individual
- Concentración
- Analítico
- Individual y colectivo por parte del alumno
- Heurístico

**Técnicas didácticas**

- Encuadre
- Lectura comentada
- Expositiva
- Demostrativa
- Video foro
- Collage
- Resumen
- Participación grupal

**Estrategias:**

- Organizador previo
- Ilustraciones
- Preguntas intercaladas
- Mapas cognitivos y redes semánticas
- Resumen

**Recursos educativos (uso del docente):**

- Pizarrón, computadora, video proyector, marcadores, etc.



	<p><b>Video:</b> ¿Cómo crear tu estrategia personal?</p> <p>El alumno diseñara una tabla utilizando los 7 pasos para crear una estrategia personal para lograr alcanzar tus objetivos</p> <p><b>6.3</b> <b>Exposición.</b> El profesor expondrá el tema “<b>Metodología de la productividad personal</b>” <b>Videos.</b> Ver los siguientes: “Organízate con eficacia” y “Organízate con eficiencia Audio libro completo” para identificar los conceptos básicos del tema.</p> <p><b>A44.</b> Por parejas realizaran una wiki, en donde desarrollaran una metodología didáctica que contemple el uso de la productividad personal</p> <p><b>6.4</b> <b>Exposición.</b> El profesor expondrá el tema “<b>Como hacer un proyecto de vida</b>”</p> <p><b>Lectura colaborativa:</b> “Vargas, R. (2005) Proyecto de vida y planteamiento estratégico personal”</p>	
--	---	--



---

Marín, José. Et.al. (2012). El Libro de las Habilidades Directivas. Tercera edición. Díaz de Santos: Madrid.

Robinson. Ken. (2009). El Elemento. Descubrir tu pasión lo cambia todo. Conecta: Madrid.

Sánchez, María. (2017). Orientación para el desarrollo profesional. Uned: Madrid.

Siedel. George (2016). Negociar, ruta hacia el éxito: estrategias y habilidades esenciales. Smashwords Edition. Michigan

Valls, Antonio. (2010). Las 12 habilidades directivas clave. 6ª edición. Gestión 2010: Barcelona.



Universidad Autónoma del Estado de México  
UAEM

**Facultad de Contaduría y Administración**  
Licenciatura en Informática Administrativa

