



## CARACTERÍSTICAS GENERALES

**a) Nombre del Proyecto Curricular**

Licenciatura en Administración 2003

**b) Título que se otorga**

Licenciado/a en Administración

**c) Espacios donde se imparte**

Facultad de Contaduría y Administración

Centro Universitario Amecameca

Centro Universitario Atlacomulco

Centro Universitario Ecatepec

Centro Universitario Temascaltepec, Extensión Tejupilco

Centro Universitario Texcoco

Centro Universitario Valle de México

Centro Universitario Zumpango

**d) Total de créditos**

400

**e) Área del conocimiento al que pertenece**

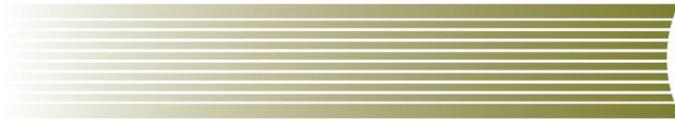
Ciencias Sociales y Administrativas

**f) Calendario escolar y periodos para administrar las unidades de aprendizaje**

Calendario escolar anual, con dos periodos regulares y un intensivo

**g) Modalidad educativa en la que se impartirá**

Escolarizada con administración flexible de la enseñanza.



## OBJETIVOS DE LA CARRERA

**F**ormar profesionales éticos con capacidad para enfrentar los retos y cambios de las nuevas tendencias en el campo de la administración con una visión estratégica, sentido humanista y aplicando las técnicas y herramientas administrativas bajo un enfoque sistémico en el manejo de recursos, con especial énfasis en el ser humano y su entorno.

Al término de la carrera el alumno: Tendrá la capacidad para enfrentar los retos y cambios de las nuevas tendencias en el campo de la administración con una visión estratégica, dispondrá de una formación que incluya conocimientos en disciplinas relacionadas con la administración, como informática, economía, ciencias sociales y el dominio de al menos un idioma extranjero, lo que le permitirá desarrollarse profesionalmente con una visión más amplia, manifestando un interés emprendedor para el diseño, creación y desarrollo de empresas.

## PERFIL DE EGRESO

**E**l Licenciado en Administración egresado de la Universidad Autónoma del Estado de México, será un profesional ético con habilidades y actitudes de liderazgo para dirigir los organismos sociales en la búsqueda de la resolución de sus problemas; a través del desarrollo de competencias profesionales en los ámbitos de desempeño mediante saberes disciplinarios e integrales que le permitan ejecutar las funciones de la administración apoyándose de métodos, técnicas e instrumentos en forma eficiente.



## ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS POR NÚCLEOS DE FORMACIÓN

### NÚCLEO BÁSICO

#### OBLIGATORIAS

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE (UA)	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
2	MATEMÁTICAS BÁSICAS	3	1	4	7	MATEMÁTICAS
3	FUNDAMENTOS DE DERECHO	4	2	6	10	DERECHO
4	HABILIDADES Y PENSAMIENTO CREATIVO	1	3	4	5	COMPLEMENTARIA
5	VALORES SOCIO CULTURALES	3	1	4	7	COMPLEMENTARIA
6	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
7	MICROECONOMÍA	3	1	4	7	ECONOMÍA
8	MACROECONOMÍA	4	2	6	10	ECONOMÍA
9	INGLÉS C 1	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
10	INGLÉS C 2	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
SUBTOTAL		27	17	44	71	

#### OPTATIVAS ACREDITAR 3 UA PARA CUBRIR 24 CRÉDITOS

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	REDACCIÓN Y COMUNICACIÓN	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
2	SOCIEDAD Y DESARROLLO DEL MUNDO	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
3	FORMACIÓN HUMANA Y COMPROMISO SOCIAL	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
4	INVESTIGACIÓN SOCIAL Y COMUNIDAD	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
5	RESPONSABILIDAD ÉTICA DE LA EMPRESA	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
6	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	4	0	4	8	COMPLEMENTARIA
SUBTOTAL		12	0	12	24	



<b>13</b>	<b>TOTAL DEL NÚCLEO BÁSICO</b>	<b>39</b>	<b>17</b>	<b>56</b>	<b>95</b>	
-----------	--------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

## NÚCLEO SUSTANTIVO

### OBLIGATORIAS

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	ADMINISTRACIÓN POR COMPETENCIAS	4	2	6	10	ADMINISTRACIÓN
2	TEORÍA Y DISEÑO ORGANIZACIONAL	4	2	6	10	ADMINISTRACIÓN
3	COMPORTAMIENTO HUMANO EN LA ORGANIZACIÓN	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
4	ECOLOGÍA ORGANIZACIONAL	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
5	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
6	ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
7	AUDITORIA ADMINISTRATIVA	3	3	6	9	ADMINISTRACIÓN
8	ADMINISTRACIÓN DE LAS PYMES	3	1	4	7	ADMINISTRACIÓN
9	LOGÍSTICA	3	1	4	7	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
10	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	4	2	6	10	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
11	CALIDAD Y CERTIFICACIÓN	2	2	4	6	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
12	SIMULACIÓN PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	0	4	4	4	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
13	ANÁLISIS Y PLANEACIÓN FINANCIERA	3	1	4	7	FINANZAS
14	MERCADOS FINANCIEROS	5	1	6	11	FINANZAS
15	PROYECTOS DE INVERSIÓN	3	1	4	7	FINANZAS
16	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	4	2	6	10	RECURSOS HUMANOS
17	DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO	3	1	4	7	RECURSOS HUMANOS
18	SIMULACIÓN RECURSOS HUMANOS	0	4	4	4	RECURSOS HUMANOS



No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
19	ADMINISTRACIÓN DE LA MERCADOTECNIA	2	2	4	6	MERCADOTECNIA
20	TÉCNICAS DE MERCADOTECNIA	3	1	4	7	MERCADOTECNIA
21	COMERCIO INTERNACIONAL	2	2	4	6	MERCADOTECNIA
22	SIMULACIÓN MERCADOTECNIA	0	4	4	4	MERCADOTECNIA
23	CONTABILIDAD BÁSICA	4	2	6	10	CONTABILIDAD
24	CONTABILIDAD DE COSTOS	2	2	4	6	CONTABILIDAD
25	PRESUPUESTOS	2	2	4	6	CONTABILIDAD
26	SISTEMAS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVOS	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
27	MODELOS DE OPTIMIZACIÓN	3	1	4	7	MATEMÁTICAS
SUBTOTAL		73	49	122	195	

**OPTATIVAS ACREDITAR 2 UA PARA CUBRIR 14 CRÉDITOS**

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	PUBLICIDAD, PROMOCIÓN Y VENTA	3	1	4	7	MERCADOTECNIA
2	TÓPICOS DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES	3	1	4	7	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
3	ADMINISTRACIÓN DE COMPENSACIONES	3	1	4	7	RECURSOS HUMANOS
4	FINANZAS INTERNACIONALES	3	1	4	7	FINANZAS
5	CONTRIBUCIONES DE LAS PERSONAS FÍSICAS	3	1	4	7	FISCAL
6	CONTRIBUCIONES DE LAS PERSONAS MORALES	3	1	4	7	FISCAL
SUBTOTAL		6	2	8	14	

<b>29</b>	<b>TOTAL DEL NÚCLEO SUSTANTIVO</b>	<b>79</b>	<b>51</b>	<b>130</b>	<b>209</b>	
-----------	------------------------------------	-----------	-----------	------------	------------	--



## NÚCLEO INTEGRAL

### OBLIGATORIAS

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	SISTEMAS CONTABLES Y BOLETINES DE ACTIVO	4	2	6	10	CONTABILIDAD
2	ESTADÍSTICA	3	1	4	7	MATEMÁTICAS
3	MATEMÁTICAS FINANCIERAS	3	1	4	7	MATEMÁTICAS
4	DERECHO MERCANTIL	4	2	6	10	DERECHO
5	DERECHO LABORAL	4	2	6	10	DERECHO
6	TEORÍA GENERAL DE LA TRIBUTACIÓN	3	1	4	7	FISCAL
	° DESARROLLO EMPRESARIAL	0	15	15	15	COMPLEMENTARIA
	SUBTOTAL	21	24	45	66	

### OPTATIVAS ACREDITAR 5 UA PARA CUBRIR 30 CRÉDITOS

No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
1	INGLÉS TÉCNICO ADMINISTRATIVO	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
2	ADMINISTRACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO	2	2	4	6	ADMINISTRACIÓN
3	AUDITORIA INTEGRAL	2	2	4	6	ADMINISTRACIÓN
4	PLANEAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS	2	2	4	6	PRODUCCIÓN Y OPERACIONES
5	FINANZAS PÚBLICAS	2	2	4	6	FINANZAS
6	SIMULACIÓN FINANZAS	2	2	4	6	FINANZAS
7	NEGOCIACIONES COLECTIVAS	2	2	4	6	RECURSOS HUMANOS
8	HABILIDADES DIRECTIVAS	2	2	4	6	RECURSOS HUMANOS
9	TÓPICOS DE COMERCIO INTERNACIONAL	2	2	4	6	MERCADOTECNIA
10	DISEÑO DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2	2	4	6	MERCADOTECNIA



No.	UNIDAD DE APRENDIZAJE	HT	HP	TH	CR	ÁREA CURRICULAR
11	ADMINISTRACIÓN INFORMÁTICA	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
12	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
13	ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES INFORMÁTICAS	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
14	TALLER DE TITULACIÓN	2	2	4	6	COMPLEMENTARIA
SUBTOTAL		10	10	20	30	

<b>11 UA + 1 Actividad Académica</b>	<b>TOTAL DEL NÚCLEO INTEGRAL</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>65</b>	<b>96</b>	
--	----------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

TOTAL DEL PLAN DE ESTUDIOS	
<b>UA OBLIGATORIAS</b>	<b>43 +1 ACTIVIDAD ACADÉMICA (DESARROLLO EMPRESARIAL)</b>
<b>UA OPTATIVAS</b>	<b>10</b>
<b>UA A ACREDITAR</b>	<b>53 + 1 ACTIVIDAD ACADÉMICA (DESARROLLO EMPRESARIAL)</b>
<b>CRÉDITOS</b>	<b>400</b>