



UAEM | Universidad Autónoma
del Estado de México

SD
Secretaría de Docencia



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

Universidad Autónoma del Estado de México

Licenciatura en Informática Administrativa 2003

Programa de Estudios:

Administración de las PYMES



I. Datos de identificación

Licenciatura **Informática Administrativa 2003**

Unidad de aprendizaje **Administración de las PYMES** Clave **L30071**

Carga académica
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación
UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso Curso taller
Seminario Taller
Laboratorio Práctica profesional
Otro tipo (especificar)

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido No escolarizada. Sistema virtual
Escolarizada. Sistema flexible No escolarizada. Sistema a distancia
No escolarizada. Sistema abierto Mixta (especificar)

Formación común

Administración 2003 Contaduría 2003
Mercadotecnia 2010

Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje
Administración 2003
Contaduría 2003
Mercadotecnia 2010



II. Presentación

Aunque en México no hay un consenso respecto al número de empresas en operación, ya que el IMSS registra 650, 000 empresas cotizando; INEGI Y STPS contabilizan 3,575,587 negocios en la encuesta nacional de micro-negocios, realizada en 1996; sin embargo el INEGI reporta que el 99% son micro, pequeñas y medianas empresas, por lo que está por demás destacar que este tipo de empresas juegan un papel importante en el desarrollo de la economía mexicana y que son grandes generadoras de empleos, con un papel relevante a la redistribución del ingreso.

De 1988 a 1993 se crearon 123 mil nuevas microempresas, lo que implica un crecimiento sorprendente de más de 100%, y se generaron 319 mil nuevos empleos, lo que representó una expansión del 80%. En la actualidad, la microempresa ha generado alrededor de 850 mil nuevos trabajos.(1)

Por la trascendencia que en materia económico social representa la empresa en México, la Facultad de Contaduría y Administración, de la Universidad Autónoma del Estado de México, considera importante aumentar en su curricula académica el estudio de la unidad de aprendizaje denominada “Administración de las MYPYMES”, a fin de que los alumnos conozcan la importancia de este gran sector económico del país, así mismo, para que desarrollen las habilidades de un empresario y mediante una metodología establecida sean capaces de auto emplearse al terminar sus estudios, poniendo en marcha una empresa.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

| | |
|-----------------------------|-----------------------|
| Núcleo de formación: | Integral |
| Área Curricular: | Administración |
| Carácter de la UA: | Obligatoria |

IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

El programa educativo tiene como misión detectar y satisfacer necesidades organizacionales relativas al uso y empleo de información administrativa. Está diseñado para recabar y organizar los datos y procesos necesarios para el buen funcionamiento de la organización y cumplimiento de sus objetivos en un mundo globalizado. El resultado final será la creación, administración o mantenimiento de



servicios y sistemas de tratamiento de información administrativos integrados y eficientes para la toma de decisiones.

Objetivos del núcleo de formación:

Proporcionar los conocimientos referentes a aquellos modelos, métodos y técnicas de intervención práctica para la resolución de problemas propios de la profesión elegida.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Analizar los procesos administrativos más recientes y la estructura funcional de cualquier organismo social, analizar la teoría y técnicas de la administración de recursos humanos, de la mercadotecnia y los procesos productivos.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Analizarán las características de las organizaciones públicas y privadas en nuestro país, de sus fines, así como el perfil sus empresarios y dirigentes, con el fin de ofrecerles asesoría y consultoría empresarial

VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización

Unidad 1. Concepto, clasificación e importancia de las MIPYMES

Objetivo: Comprender y analizar el concepto, clasificación, importancia, ventajas y desventajas de las MIPYMES en México, para conocer su problemática y situación

1.1 Concepto de empresa

1.2 Clasificación de la empresa de acuerdo a su tamaño, giro, sector, origen de capital, finalidad etc.

1.3 Análisis de las ventajas y desventajas de las MIPYMES

1.4 Identificar la problemática a la que se enfrentan las MIPYMES en México

Unidad 2. Características y elementos de la empresa familiar

Objetivo: Analizar y describir las características y elementos de la empresa familiar, a efecto de poder desarrollar los protocolos familiares en forma correcta

2.1 Identificar las características de la empresa familiar

2.2 Describir el funcionamiento de la empresa familiar

2.3 Describir la estructura organizacional de la empresa familiar



2.4 Identificar el contenido del protocolo familiar

Unidad 3. Aplicación del proceso administrativo de una empresa en operación

Objetivo: Describir y correlacionar el proceso administrativo con las áreas funcionales a fin de determinar las correspondientes en una empresa en operación

3.1 Identificar la definición, etapas y principios del proceso administrativo y las áreas funcionales de una empresa en operación

3.2 Correlacionar el proceso administrativo con las áreas funcionales de la empresa

Unidad 4. Organismos de apoyo a las MIPYMES

Objetivo: Investigar los organismos públicos y privados que apoyan a las MIPYMES y su forma de operación, para determinar conocer y acudir a ellos en el momento que se requiera

4.1 Tendrá el conocimiento para identificar y enlistar las líneas de apoyo de la banca de desarrollo, de instituciones gubernamentales nacionales e internacionales y organismos privados

4.2 Conocerá los requisitos para los apoyos técnicos, de consultoría, capacitación, estudios y metodologías especializadas, de innovación, desarrollo tecnológico y financiero

Unidad 5. Aplicación del modelo DOFA

Objetivo: Aplicación de la matriz DOFA para elaborar el diagnóstico situacional de una empresa en operación

5.1 Obtendrá el conocimiento de los diferentes conceptos y técnicas de planeación estratégica, específicamente matriz DOFA

5.2 Empleará la matriz DOFA para determinar el estado situacional de la empresa en relación con los factores internos y externos, para que mediante el diagnóstico establezcan las estrategias correspondientes

Unidad 6. El plan de negocios como una estrategia de crecimiento y desarrollo de las MIPYMES

Objetivo: Conocer y desarrollar el plan de negocios como una estrategia de crecimiento y desarrollo de las MIPYMES

6.1 Concepto de plan de negocios



6.2 Describir los elementos del plan de negocio

6.3 Identificar y explicar las características generales de los planes de Administración, mercadotecnia, operaciones, producción, y financiero

6.4 Aplicar el plan de negocios a un caso práctico

VII. Sistema de evaluación

Durante el semestre se aplicarán dos evaluaciones parciales

| Primer Evaluación Parcial (Unidades I, II, y III) | | Segunda Evaluación Parcial (Unidades IV, V, y VI) | | Fechas de entrega | Fechas de retroalimentación de productos y revisión de exámenes. |
|--|------|---|------|--|--|
| Conocimientos (Examen) | 60% | Conocimientos (Examen) | 60% | Productos | Dar revisión siguiente clase |
| Portafolio de evidencias. Cuadro sinóptico 10% Mapa conceptual 10% Matriz administrativa 10 | 30% | Portafolio de evidencias Cuadro comparativo 10% Matriz Dofa 10% Plan de negocios 10% | 30% | A más tardar una semana antes de primer parcial. | Dar retroalimentación una o dos clases posteriores a fecha de entrega. |
| Tareas y participación | 10% | Tareas y participación | 10% | | |
| Total | 100% | Total | 100% | | |

VIII. Acervo bibliográfico

Básica

RODRÍGUEZ Valencia Joaquín. “Como administrar pequeñas y medianas empresas. Ed. Thomson 2003.

GRABINSKY, Salo, “La empresa familiar”. Ed. Del verbo emprender, 4ª. Edición 1994.

ANZOLA Rojas Sérvulo “Administración de pequeñas empresas”. Ed. McGraww-Hill

MUNCH Galindo, Lourdes; García Martínez José G. “Fundamentos de Administración”. México: Trillas, 2000.

SALAZAR Leytte Enrique. “Como iniciar una empresa”. México: Limusa



SALONER, Garth. "Planeación Estratégica". México. Limusa, 2006.

GONZALEZ, Salazar Diana M. "Plan de negocios para emprendedores". México: Mc Graw Hill.

CAMUS Márquez, Guillermo de Jesús. "Administración integral de la empresa". México: Trillas, 2000.

Complementaria

ACKOFF, Rusell L. "Planificación de la empresa del Futuro. México: Limusa, 2006.

KAUFMAN, Roger. "Guía práctica para la planeación de las organizaciones". México: Trillas, 2000.

O.I.T. "La consultoría de empresas: Guía para la profesión". 3ª Ed. México: Limusa, 2006.

RANKINE, Denzil. "Estrategias para la adquisición de empresas". México: Limusa, 2006.

ROCHA Centeno, Rogelio. "Estrategia competitiva para empresas: Guía práctica". México: Trillas.

ACKOFF, Rusell L. "Un concepto de planeación de empresas". México: Limusa, 2006.

RAMÍREZ Torres, Raymundo. "La empresa y su estructura administrativa". México: Trillas.