



Diagrama de flujo: Organiza información tu empresa

David Polo.

Los diagramas de flujo son la forma más sencilla de representar procesos, sistemas e información apoyándose en estrategias visuales para asegurar la comprensión de los usuarios. Por otra parte, un diagrama de flujo funciona a su vez para detallar procesos y etapas de las estrategias de venta para clientes o planes de contingencia y acciones a llevar a cabo en caso de presentar problemas puntuales dentro de la compañía.

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

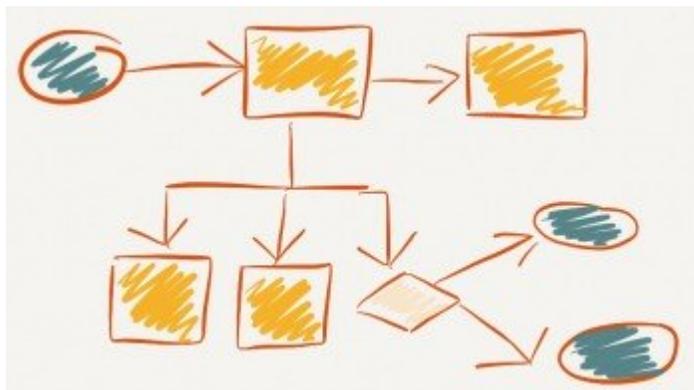
[plugin cookies](#)

ACEPTAR



Ventajas del diagrama de flujo

- Identifica los procesos.
- Estructura los pasos a seguir en caso de eventualidades puntuales.
- Su estructura es sencilla de entender y recordar.
- No es necesario de trabajar en un área específica de la empresa o ser empleado para comprender la información expuesta.
- Un buen diagrama de flujo puede resumir documentos de varias páginas.
- Muestra gráficamente la interacción entre clientes-proveedores y transacciones.
- Facilita el análisis para descubrir fallas en el sistema.



Tipos de diagramas

Generalmente la intención es poder demostrar ciertos grados de jerarquía por

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

[plugin cookies](#)

ACEPTAR



información se jerarquiza de izquierda a derecha.

- **Diagrama de flujo panorámico:** quizá la representación más completa de cualquier diagrama de flujo ya que con un corto vistazo podemos detallar de forma sencilla cada recuadro o figura. Sus dimensiones se expanden tanto vertical como horizontalmente de acuerdo a la necesidad de la información y puede registrar acciones de forma simultánea.

Simbología de los diagrama de flujo

Normalmente solo se utilizan los recuadros para los diagrama de flujo sencillos que buscan expresar etapas o procesos para conseguir un fin específico, mayormente utilizado para diagrama de ventas o ejemplificación del proceso de atención al cliente.

Por otra parte los diagramas de empresas en cuanto a procesos de producción o distribución suelen ser un poco más complicados, añadiendo una mayor cantidad de símbolos al diagrama de flujo.

Aprende aquí cómo leer un diagrama de flujo

[CLICK TO TWEET](#)

Los símbolos básicos para todo diagrama de flujo son:

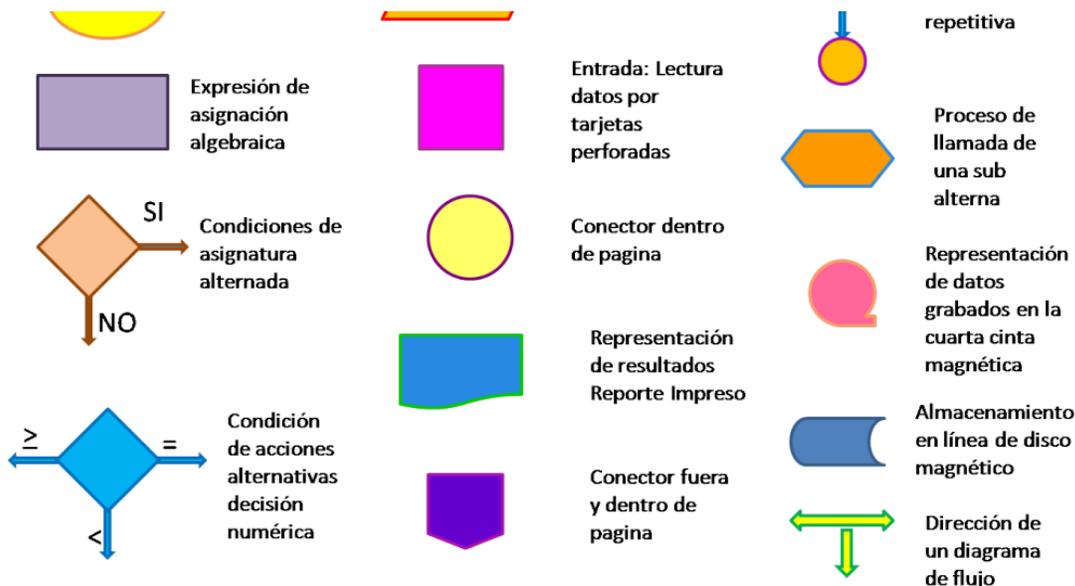
- **Óvalos:** para iniciar o finalizar el diagrama de flujo.
- **Rectángulo:** utilizado como cuadro de texto.
- **Flechas:** para representar la continuidad del diagrama funciona como

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

[plugin cookies](#)

[ACEPTAR](#)



Pasos para crear un diagrama de flujo

- Selecciona un problema en cuestión que desees explicar a través del diagrama de flujo.
- Analiza y describe el proceso de solución.
- Determina un principio y un fin.
- Elabora un proyecto de texto en base al problema para expresar en el diagrama de flujo.
- Dibuja el diagrama de flujo de acuerdo a las necesidades.
- Verifica cada uno de los pasos para determinar su orden correcto.
- Realiza el proceso en base a la realidad para asegurarte de que cada paso del diagrama es factible.

Evita a toda costa el cruce de líneas confundirás al lector y el diagrama

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

[plugin cookies](#)

ACEPTAR



alguna forma relacionarse.

Aquí puedes observar un ejemplo bastante colorido de diagrama de flujo:



Una imagen dice más que mil palabras y un diagrama puede explicar cualquier proceso

[CLICK TO TWEET](#)

¿Ya entendiste lo básico para hacer diagramas de flujo? ¿Aún te falta? Pues te recomiendo revisar la siguiente presentación:

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

[plugin cookies](#)

[ACEPTAR](#)



ORGANIZA LA INFORMACIÓN DE TU EMPRESA con un diagrama de flujo

EMPREN

Diagrama de Flujo (Una explicación Fácil) por David Polo

Recuerda que la intención del diagrama de flujo es poder mostrar información de forma concreta y sencilla para facilitar la comprensión de procesos por parte del lector, sin importar si forma parte de la empresa o es cliente.

[Haz clic aquí](#) si deseas observar un ejemplo de cómo un diagrama de flujo pueden facilitar procesos tan complejos (incluyendo de medicina).

En Emprender-Fácil nos caracterizamos por hacer de cualquier proceso una tarea sencilla, sigue nuestro blog para poder brindarte nuevas herramientas a diario.

Uso de cookies

Este sitio web utiliza cookies para que usted tenga la mejor experiencia de usuario. Si continúa navegando está dando su consentimiento para la aceptación de las mencionadas cookies y la aceptación de nuestra política de cookies, pinche el enlace para mayor información.

[plugin cookies](#)

ACEPTAR