Universidad Autónoma del Estado de México
Facultad de Ciencias Políticas y Sociales
Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública

Guía pedagógica:

Software para las Ciencias Sociales

Elaboró: Dra. Delia Gutiérrez Linares
Ing. María del Consuelo Díaz Pérez

Fecha: Enero 2019

Fecha de aprobación	H. Consejo Académico 30 de Abril de 2019 Acta (698)	H. Consejo de Gobierno 30 de Abril de 2019 Acta (776)

Índice

	Pág.
I. Datos de identificación	3
II. Presentación de la guía pedagógica	4
III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular	5
IV. Objetivos de la formación profesional	5
V. Objetivos de la unidad de aprendizaje	8
VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización	9
VII. Acervo bibliográfico	15
VIII. Mapa curricular	17

I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte	**Facultad de Ciencias Políticas y Sociales** **Centro Universitario UAEM Amecameca** **Centro Universitario UAEM Texcoco** **Centro Universitario UAEM Zumpango**
Licenciatura	**Licenciatura en Ciencias políticas y Administración Pública**
Unidad de aprendizaje	**Software para las Ciencias Sociales** — **Clave**

Carga académica	Horas teóricas	Horas prácticas	Total de horas	Créditos
	0	**4**	**4**	**4**

Período escolar en que se ubica	1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1								

Seriación	UA Antecedente	UA Consecuente
	Ninguna	Ninguna

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso		Curso taller	
Seminario		Taller	**X**
Laboratorio		Práctica profesional	
Otro tipo (especificar)			

Formación común

Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública, 2018	**X**	
Licenciatura en Comunicación, 2018	**X**	
Licenciatura en Sociología, 2018	**X**	

II. Presentación de la guía pedagógica

La Guía Pedagógica de la Unidad de Aprendizaje **Software para las Ciencias Sociales**, conforme lo señala el Artículo 87 del Reglamento de Estudios Profesionales vigente, es un documento que **complementa** al programa de estudios, no tiene carácter normativo, sin embargo, proporciona **recomendaciones** para la conducción del proceso de enseñanza-aprendizaje. Su carácter indicativo otorgará autonomía al personal académico para la selección y empleo de los métodos, estrategias y recursos educativos que considere más apropiados para el logro de los objetivos.

El diseño de esta guía pedagógica responde a un modelo de enseñanza **centrado en el aprendizaje** y en el desarrollo de habilidades, actitudes y valores que le permiten al estudiante de Ciencias Políticas y Administración Pública utilizar de manera ética y responsable las TIC´s, a través del conocimiento, diseño y aplicación de herramientas tecnológicas para promover el cambio conductual de la sociedad y afrontar los retos y desafíos propios de un entorno social y político cambiante.

El enfoque y los principios pedagógicos que guían el proceso de enseñanza-aprendizaje de esta UA tienen como referente la corriente **constructivista** del aprendizaje y la enseñanza, según la cual el aprendizaje es un proceso constructivo interno que realiza la persona que aprende a partir de su actividad interna y externa y, por intermediación de un facilitador que propicia diversas situaciones que favorecen la construcción de aprendizajes significativos contextualizando el conocimiento. Por tanto, la selección de métodos, estrategias y recursos de enseñanza-aprendizaje está enfocada a cumplir los siguientes principios:

- El uso de estrategias motivacionales para influir positivamente en la disposición de aprendizaje de los estudiantes.
- La activación de los conocimientos previos de los estudiantes a fin de vincular lo que ya sabe con lo nuevo que va a aprender.
- Diseñar diversas situaciones y condiciones que posibiliten diferentes tipos de aprendizaje (por recepción, por descubrimiento, por repetición y significativo).
- Facilitar la búsqueda de significados y la interpretación mediada de los contenidos de aprendizaje mediante la organización de actividades colaborativas.

- Favorecer la contextualización de los contenidos de aprendizaje mediante la realización de actividades de investigación documental y reflexivas.

La combinación de escenarios y recursos busca propiciar ambientes de aprendizaje variados que estimulen el deseo de aprender en situaciones concretas, simuladas o cercanas al contexto en el que el estudiante realizara su práctica profesional.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Básico
Área Curricular:	Ciencias Sociales
Carácter de la UA:	Obligatoria

IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:
Son objetivos de la Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública formar politólogos y administradores públicos con un amplio sentido de responsabilidad social, integridad personal, ética profesional, y espíritu de servicio que sean capaces de afrontar los retos y desafíos propios de un entorno social y político cambiante, complejo y con problemas multidimensionales y que, contando con una perspectiva holística de la realidad y una formación integral e interdisciplinaria, contribuyan para:

Generales
- Vivir los principios y valores universitarios desarrollando capacidades para interactuar con respeto y empatía.
- Participar activamente en su desarrollo académico para mejorar la capacidad de aprendizaje y desempeñarse como profesional con autonomía, siendo congruente con el propósito de vida universitaria.
- Ampliar su universo cultural para mejorar la comprensión de los conflictos globales y de su entorno, para preservar la naturaleza y potenciar su capacidad para la toma de decisiones públicas.

- Evaluar el progreso, integración e incertidumbre de las ciencias, ante la creciente complejidad de las profesiones.
- Reconocer y ampliar su conocimiento intercultural y compartir de sus bienes y valores.
- Ejercer el diálogo y el respeto como principios de la convivencia con sus semejantes, y de apertura al mundo.
- Desarrollar hábitos de trabajo, organización, disciplina, colaboración e iniciativa propia en las organizaciones públicas, sociales y privadas.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.
- Hacer uso eficiente de las tecnologías de la información y comunicación para insertarse exitosamente en la sociedad del conocimiento.
- Emplear habilidades lingüístico-comunicativas en una segunda lengua.
- Tomar decisiones y formular soluciones socialmente significativas, éticas y estéticas.

Generales

- Vivir los principios y valores universitarios desarrollando capacidades para interactuar con respeto y empatía.
- Participar activamente en su desarrollo académico para mejorar la capacidad de aprendizaje y desempeñarse como profesional con autonomía, siendo congruente con el propósito de vida universitaria.
- Ampliar su universo cultural para mejorar la comprensión de los conflictos globales y de su entorno, para preservar la naturaleza y potenciar su capacidad para la toma de decisiones públicas.
- Evaluar el progreso, integración e incertidumbre de las ciencias, ante la creciente complejidad de las profesiones.
- Reconocer y ampliar su conocimiento intercultural y compartir de sus bienes y valores.
- Ejercer el diálogo y el respeto como principios de la convivencia con sus semejantes, y de apertura al mundo.
- Desarrollar hábitos de trabajo, organización, disciplina, colaboración e iniciativa propia en las organizaciones públicas, sociales y privadas.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.

- Hacer uso eficiente de las tecnologías de la información y comunicación para insertarse exitosamente en la sociedad del conocimiento.
- Emplear habilidades lingüístico-comunicativas en una segunda lengua.
- Tomar decisiones y formular soluciones socialmente significativas, éticas y estéticas.

Particulares

- Distinguir los diversos componentes y actores sociales que intervienen en los fenómenos relacionados con la competencia, la cooperación y el ejercicio del poder político, incorporando las categorías teóricas y metodologías de estudio propias del estructural – funcionalismo, el materialismo histórico, el constructivismo, el conductismo y el institucionalismo para la realización de ejercicios multidimensionales de análisis político y la construcción de prospectivas y escenarios para la planeación, toma de decisiones y atención de coyunturas políticas, electorales y gubernamentales.
- Analizar los conocimientos y conceptos en torno a la política, Administración Pública, burocracia, poder, Estado, gobierno, sociedad civil y democracia con las herramientas metodológicas de la dialéctica, hermenéutica, teoría comprensiva, fenomenología, los estudios de caso y comparados para la interpretación y comprensión de los procesos sociales, históricos y presentes, que configuran el sistema político mexicano y a las instituciones públicas.
- Diseñar modelos de diseño organizacional y de gestión en el sector público, aplicando los conocimientos y técnicas en materia de administración de recursos humanos, financieros y materiales, planeación, auditoría y control presupuestal que contribuyan al ejercicio eficaz de las funciones y responsabilidades públicas con calidad, racionalidad, sensibilidad social y eficiencia, en un contexto histórico, ético, filosófico y humanista.
- Distinguir las fases de análisis, diseño, implementación y evaluación que componen el ciclo de políticas públicas, mediante el estudio de la bibliografía especializada y la revisión de casos exitosos, con el propósito de participar en el diseño e implementación de políticas públicas que respondan a las necesidades sociales y los requerimientos del desarrollo económico, político y social con sustentabilidad en los ámbitos local, nacional y global.
- Contribuir a la resolución pacífica de las diversas situaciones de conflicto a las que se enfrente en el marco de su desempeño profesional, promoviendo la tolerancia, el diálogo, el respeto a la legalidad, la equidad de género y la justicia.

- Integrar los principios éticos y filosóficos de su formación universitaria para la promoción de acciones que contribuyan al fortalecimiento de la cultura política democrática en el marco de los procesos político – electorales que estudie o en los que intervenga.
- Promover los principios y valores propios de la ciudadanía mundial con el propósito de contribuir a la construcción de sociedades más justas, pacíficas, igualitarias, incluyentes, tolerantes y con visión de sustentabilidad.

Objetivos del núcleo de formación:

Formar politólogos y administradores públicos con un amplio sentido de responsabilidad social, integridad personal, ética profesional, y espíritu de servicio que sean capaces de aforntar los retos y desafíos propios de un entorno social y político cambiante, complejo y con problemas multidimensionales; y que, contando con una perspectiva holística de la relalidad y una formación integral e interdisciplinaria.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Diseñar proyectos de investigación empleando teorías epistemológicas, metodologías de investigación social, métodos y técnicas de investigación cualitativa y cuantitativa, técnicas estadísticas y de razonamiento matemático, software especializado y normas jurídicas , para satisfacer y atender necesidades o problemáticas sociales relacionadas con la Ciencia Política y Administración Pública y mejorar la eficacia y calidad de los procesos y resultados de la administración pública y de las instituciones públicas.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Experimentar programas y aplicaciones como herramientas de utilidad general en las Ciencias Sociales, utilizando software como: editor de texto, gestor de citas, hoja de cálculo, creación de presentaciones, manejador de base de datos y herramientas web, así como la denominada administración digital para gestionar información, resolver problemas y tomar decisiones que permitan un desempeño innovador en el desarrollo de investigaciones.

VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

Unidad 1. Procesador de textos y hojas de cálculo.

Objetivo: Distinguir editores de textos y hojas de cálculo mediante los programas de Word, Excel, documentos y hoja de cálculo de google, elaborando documentos y empleando las diferentes funciones de la hoja de cálculo para mejorar el desempeño en su trayectoria académica y laboral.

Contenidos:

1.1. Conceptos y aplicaciones de editores de texto (Word, Documentos de Google)
Formato de texto
- 1.1.1. Formato de página
- 1.1.2. Tablas de contenido, de índices e imágenes
- 1.1.3. Marcadores

1.2. Gestores de citas
- 1.2.1. Estilos de citas
- 1.2.2. Citas y referencias bibliográficas en Word
- 1.2.3. Gestores de citas digitales

1.3. Conceptos y aplicaciones de hojas de cálculo (Excel, Hojas de cálculo Google)
- 1.3.1. Fórmulas y funciones
- 1.3.2. Gráficas
- 1.3.3. Filtros
- 1.3.4. Tablas dinámicas

Métodos, estrategias y recursos educativos

Para orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos de la unidad temática, se sugiere seguir el método analógico.
Para facilitar la selección, elaboración, integración, organización, recuperación y transferencia de la información se han seleccionado estrategias como Activación de conocimientos previos, ejercicios, proyectos y organizadores gráficos de la información.
Los recursos educativos seleccionados como apoyo para el alcance del objetivo de la unidad temática son recursos digitales, programas computacionales y ejercicios.

Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	Desarrollo	Cierre
Encuadre. Presentación del profesor. Dar a conocer: • Programa de estudios. • Sistema de evaluación. • Normas del curso. **A.** Presentación de los alumnos. **Activar conocimientos previos** mediante una lluvia de ideas.	Mediante **clase magistral** e intercalando **técnica demostrativa**, presentar el programa y las funciones principales de cada menú. A. Realizar **ejercicios** con apoyo y guía del profesor. A. Practicar funciones de los programas en pequeños **documentos**.	A. Integrar un **Proyecto aplicativo** de las diversas funciones del procesador incluyendo la gestión de citas o referencias y hojas de cálculo. **Retroalimentación** de los contenidos. A. **Evaluación práctica** de la unidad.

Explorar tipos de procesadores de textos, gestores de citas y hojas de cálculo que se conocen. • ¿Qué son? • ¿Cuáles conoces? • ¿Cuáles utilizas? **A.** Compartir sus conocimientos en el manejo de procesadores de textos, gestor de citas y hojas de cálculo y explorar pantalla. Retomar la lluvia de ideas para introducir el tema		
(4 Hrs.)	**(8 Hrs.)**	**(4 Hrs.)**

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)	
Escenarios	**Recursos**
Sala de cómputo	Software Internet

Unidad 2. **Presentaciones hipermedia.**
Objetivo: Analizar diversas herramientas computacionales para la elaboración de presentaciones a través del diseño de mapas mentales, infografías y material multimedia, manejando Powerpoint, Prezi, GoConquer, Piktochart, Canva, Timetoast, entre otros para crear informes de manera dinámica mostrando resultados de trabajos de investigación.
Contenidos: 2.1. Software y herramientas off line 2.1.1 Editores de imagen 2.1.2 Producción de video 2.1.3 Producción de audio 2.1.4 Uso de dispositivos y aplicaciones móviles 2.2. Software y herramientas on line 2.2.1 Infografías 2.2.2 Mapas mentales con herramientas digitales 2.2.3 Líneas de tiempo con herramientas digitales 2.2.4 Evernote
Métodos, estrategias y recursos educativos
Para orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos de la unidad temática, se sugiere seguir el método analógico.

Para facilitar la selección, elaboración, integración, organización, recuperación y transferencia de la información se han seleccionado estrategias como Activación de conocimientos previos, ejercicios, proyectos y organizadores gráficos de la información. Los recursos educativos seleccionados como apoyo para el alcance del objetivo de la unidad temática son recursos digitales, programas computacionales y ejercicios.		
Actividades de enseñanza y de aprendizaje		
Inicio	**Desarrollo**	**Cierre**
Activar conocimientos previos mediante una lluvia de ideas, sobre las diversas herramientas en estudio. **A.** Explorar diversos tipos software y herramientas *off y on line* que se conocen. ¿Qué son? ¿Cuáles conoces? ¿Para qué sirven? ¿Cuáles utilizas? Retomar la lluvia de ideas para introducir el tema.	Mediante **clase magistral** e intercalando **técnica demostrativa**, presentar las herramientas y sus funciones principales de diferentes aplicaciones y/o programas. A. Generar usuarios para el uso de las diferentes aplicaciones a revisar. A. Realizar **ejercicios** con apoyo y guía del profesor. A. Practicar funciones de los programas en pequeños **documentos**.	A. Integrar un **Proyecto aplicativo** de las diversas aplicaciones del software utilizado. Teniendo como resultados: Vídeos, Audios, Mapa mental, Infografías, líneas de tiempo, Presentaciones, etc. **Retroalimentación** de los contenidos. A. **Evaluación práctica** de la unidad.
(2 Hrs.)	**(10 Hrs.)**	**(4 Hrs.)**

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)	
Escenarios	**Recursos**
Sala de cómputo	Software Internet

Unidad 3. Herramientas Web
Objetivo: Examinar software de uso en las ciencias sociales disponible en la Red a través del uso de foros de expresión, plataformas de uso educativo, redes sociales y de la administración digital, para la difusión de información de manera dinámica, construyendo conocimiento de manera innovadora que contribuya a la toma de decisiones.
Contenidos: 3.1 Construcción de conocimiento dinámico 3.1.1 Wikis 3.1.2 Videoconferencia 3.2 Foros de expresión 3.2.1 Blogs

<table>
<tr><td colspan="3">3.2.2 Webquest
3.2.3 Aplicaciones de Google
3.3 Plataformas de uso educativo
3.4 Redes sociales
3.5 Herramientas de comunicación en la nube
3.6 Administración digital
3.6.1 Concepto y ventajas
3.6.2 Administración digital en el mundo
3.6.3 Administración digital en México</td></tr>
<tr><td colspan="3">Métodos, estrategias y recursos educativos</td></tr>
<tr><td colspan="3">Para orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos de la unidad temática, se sugiere seguir el método analógico.
Para facilitar la selección, elaboración, integración, organización, recuperación y transferencia de la información se han seleccionado estrategias como Activación de conocimientos previos, ejercicios, proyectos y organizadores gráficos de la información.
Los recursos educativos seleccionados como apoyo para el alcance del objetivo de la unidad temática son recursos digitales, programas computacionales y ejercicios.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Actividades de enseñanza y de aprendizaje</td></tr>
<tr><td>Inicio</td><td>Desarrollo</td><td>Cierre</td></tr>
<tr><td>Activar conocimientos previos mediante una lluvia de ideas.

A. Discutir acerca de las herramientas de información, almacenamiento, comunicación y servicios en Internet.
Explorar tipos de bases de datos que se conocen.
¿Qué son?
¿Cuáles conoces?
¿Cuáles has utilizado?

Retomar la lluvia de ideas para introducir el tema.</td><td>Mediante clase magistral e intercalando técnica demostrativa, presentar las herramientas de información, almacenamiento, comunicación y servicios de Internet.

A. Realizar ejercicios con apoyo y guía del profesor, sobre el uso de funciones herramientas de información, almacenamiento, comunicación y servicios en Internet.

A. Realizar una investigación de un tema asignado usando espacios de Internet con ese propósito, utilizando también herramientas de almacenamiento en la nube.</td><td>A. Integrar un Proyecto aplicativo donde se utilicen diversas herramientas de Internet.

A. Crear un reporte acerca de los sitios en Internet que ofrece el gobierno de México para realizar trámites u obtener servicios.

Retroalimentación de los contenidos.</td></tr>
</table>

	A. Explorar diferentes sitios en Internet que ofrece el gobierno de México para realizar trámites u obtener servicios en conjunto con el profesor.	
(2 Hrs.)	**(10 Hrs.)**	**(4 Hrs.)**

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)	
Escenarios	**Recursos**
Sala de cómputo	Software Internet

Unidad 4. Bases de datos
Objetivo: Examinar manejadores de bases de datos mediante la creación de información en formularios y empleando herramientas de Access para el análisis y la toma de decisiones relacionadas con las Ciencias Sociales.
Contenidos: 4.1 Formularios en línea 4.2 Base de datos 4.2.1 Creación de una base de datos (Access) 4.2.2 Tablas 4.2.3 Formularios en Access 4.2.4 Informes y consultas
Métodos, estrategias y recursos educativos
Para orientar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los contenidos de la unidad temática, se sugiere seguir el método analógico. Para facilitar la selección, elaboración, integración, organización, recuperación y transferencia de la información se han seleccionado estrategias como Activación de conocimientos previos, ejercicios, proyectos y organizadores gráficos de la información. Los recursos educativos seleccionados como apoyo para el alcance del objetivo de la unidad temática son recursos digitales, programas computacionales y ejercicios.
Actividades de enseñanza y de aprendizaje

Inicio	**Desarrollo**	**Cierre**
Activar conocimientos previos mediante una lluvia de ideas. A. Discutir acerca de los elementos de formularios, base de datos, informes y consultas.	Mediante **clase magistral** e intercalando **técnica demostrativa**, presentar los formularios, base de datos, informes y consultas. A. Realizar **ejercicios** con apoyo y guía del profesor, sobre el uso de formularios,	A. Integrar un **Proyecto aplicativo** donde se apliquen las diversas funcionalidades de Access creando un formulario, informes y consultas. A. Crear un **mapa conceptual o cuadro**

Explorar tipos de formularios, base de datos, informes y consultas que se conocen ¿Qué son? ¿Cuáles conoces? ¿Cuáles has utilizado?	base de datos, informes y consultas. A. Crear una base de datos donde se integren las funciones básicas de Access.	**sinóptico** de los conceptos base de datos, formulario e informes. **Retroalimentación** de los contenidos.
(2 Hrs.)	**(8 Hrs.)**	**(6 Hrs.)**

Escenarios y recursos para el aprendizaje (uso del alumno)	
Escenarios	**Recursos**
Sala de cómputo	Software Internet

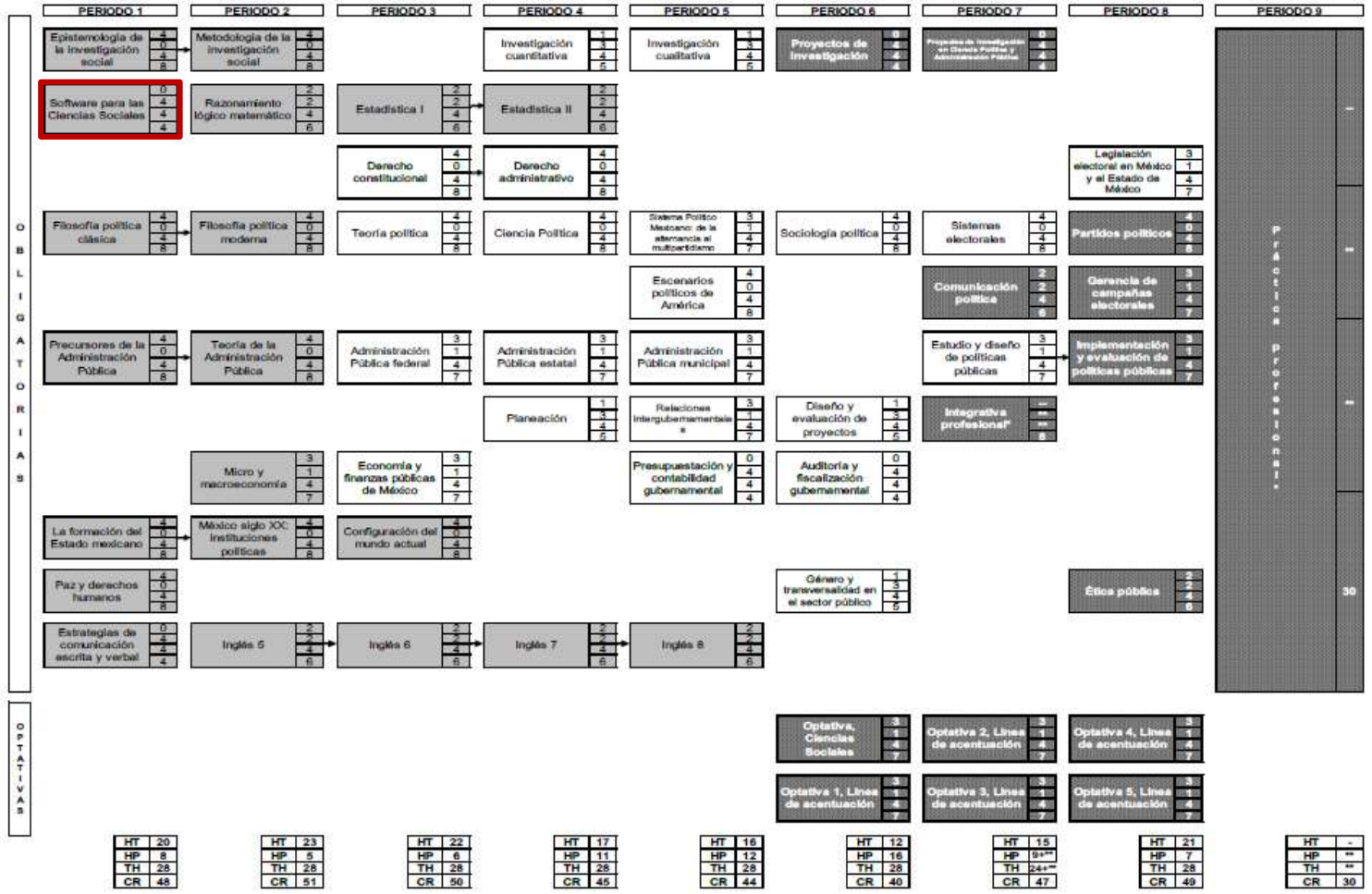
VII. Acervo bibliográfico

Básico:

- Arriola Navarrete, Oscar, (2011). Open access y software libre: un área de oportunidad para las bibliotecas Biblioteca Universitaria. Recuperado de: http://www.revistas.unam.mx/index.php/rbu/article/view/27169
- Beke, R. (2008). El discurso académico: la atribución del conocimiento en la investigación educativa. Núcleo, 25(1), 13f35. Recuperado de: http://media.utp.edu.co/referenciasfbibliograficas/uploads/referencias/articulo/146felfdiscursofacadmicoflafatribucinfdelfconocimientofenflafinvestigacinfeducativapdffTCYzifarticulo.pdf
- Excel 2016. (s.f.). Recuperado 8 noviembre, 2018. Recuperado de http://download.microsoft.com/download/7/1/7/717CA5B1f5DE7f4678f9973f878916F9BBAF/EXCEL%202016%20QUICK%20START%20GUIDE.PDFGSuite Learning Center. (s.f.). Recuperado de: https://gsuite.google.com/learningfcenter/?utm_source=hcfdocseditors&ampeutm_medium=referral&ampeutm_campaign=lcfhc&ampeutm_content=sidepromo#!/Manual de Microsoft Word, Versión 2016. Recuperado de: https://www.pdffmanual.es/tutorialesfmicrosoftfofficef2016
- Pérez Borges, A. (2010). Empleo de citas y referencias bibliográficas en trabajos científicos. Documentación+ de+ las+ ciencias+ de+ la+ información, 33(1), 185f193. Recuperado de: http://revistas.ucm.es/index.php/DCIN/article/viewFile/DCIN1010110185A/18702Pérez González, Luis Orlando, (2006). Microsoft Excel: una herramienta para la investigación. Recuperado de: http://www.redalyc.org/pdf/1800/180019873015.pdf
- Ruiz Serrano, Emilio, SerranofBarquín, Rocío del C. (20013). Violencia simbólica. Recuperado de: http://www.redalyc.org/pdf/461/46128387007.pdf
- Salgado Friol, Adys, Lastayo Bourbón, Lourdes, Cruañas Sospedra, Jaime, Rodríguez Téllez, Virginia, López Fernández, Ana Gloria, Microsoft, Excel y la Estadística Revista Habanera de Ciencias Médicas. Recuperado de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1729f519X2009000500005
- Sorli, A. & Merlo, J. (2000). Estilo de citas y referencias de documentos Electrónicos. Revista+ española+ de+ documentación+ científica. 23(1), 483f496. Recuperado de: http://digital.csic.es/bitstream/10261/9457/1/citas.pdf
- Support.office.com. (2018). Tareas+básicas+para+una+base+de+datos+de+escritorio+de+Access. Recuperado de: https://support.office.com/esfes/article/tareasfb%C3%A1sicasfparafunafbasefdefdatosfdefescritoriofdefaccessf5ddb8595f497cf4366f8327fae79d2abdc9c

- UNESCO (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization). Estándares de competencias en TIC para docentes. Londres. Recuperado de: http://eduteka.icesi.edu.co/pdfdir/UNESCOEstandar esDocentes.pdf
- Vilchis Rodríguez. Mario Arturo. Web 2.0 “La Web 2.0 y la nube”. Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo. Sistema de Universidad Virtual. Recuperado de: https://www.uaeh.edu.mx/docencia/VI_Lectura/LITE/LECT83.pdf

Complementario:

- Coll, C., Martín, E., Mauri, T., Miras, M., Onrubia, J., Solé, I., & Zabala, A. (2007). El constructivismo en el aula (17a ed.). México: Graó.
- Díaz-Barriga, Á. (s.f.). Guía para la elaboración de una secuencia didáctica. Recuperado el 10 de abril de 2018, de http://www.setse.org.mx/ReformaEducativa/Rumbo%20a%20la%20Primera%20Evaluaci%C3%B3n/Factores%20de%20Evaluaci%C3%B3n/Pr%C3%A1ctica%20Profesional/Gu%C3%ADa-secuencias-didacticas_Angel%20D%C3%ADaz.pdf
- Díaz-Barriga, F., & Hernández, G. (2010). El aprendizaje de diversos contenidos curriculares. En F. Díaz-Barriga, & G. Hernández, Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista. (Tercera ed.). México: Mc Graw Hill.
- Pimienta Prieto, J. H. (2012). Estrategias de enseñanza-aprendizaje. Docencia universitaria basada en competencias. México, México: Pearson Educación.

VIII. Mapa curricular