



**Universidad Autónoma del Estado
de México**
Facultad de Economía



Formas de Citar

Taller de diseño de investigación

Dra. En C. Laura Elena del Moral Barrera

Octubre 2019



Ficha de identificación:

Unidad de Aprendizaje: Taller de diseño de investigación

Periodo: 2019-A

Programa Educativo: Licenciatura en Relaciones Económicas Internacionales

Área de Docencia: Formación complementaria

Espacio Académico: Facultad de Economía

Elaboro: Dra. En C. Laura Elena del Moral Barrera

Contenido:

Presentación

Objetivos de la unidad de aprendizaje y del material didáctico

Programa de la Unidad de Aprendizaje

2.1. Introducción

2.2. Cita

2.2.1 cita textual

2.2.2 Cita mediante Paráfrasis

2.2.3 Énfasis en la Cita

2.2.4 Artículo de periódico o de revista:

2.2.5 Autor corporativo

2.2.6 Citas por autor

2.3 Referencias Bibliográficas

2.4 Formas de citar

2.4.1 Forma de citar Chicago

2.4.2 Forma de citar en APA

2.4.3 Citar en estilo Harvard

Conclusiones

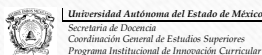
Bibliografía

Presentación:

Con la finalidad de que el alumno tenga el conocimiento necesario para desarrollar un proyecto de investigación concreto que cuente con todos los requerimientos metodológicos para ser registrado como protocolo de investigación. En esta ocasión específicamente las formas de citar y las principales normas utilizadas en los documentos científicos.

A continuación se expone de manera clara y resumida las principales formas de citar, de acuerdo a las normas de Chicago, APA y Harvard.

Programa



Universidad Autónoma del Estado de México
Secretaría de Docencia
Coordinación General de Estudios Superiores
Programa Institucional de Innovación Curricular

Programa de Estudio por Competencias SEMINARIO DE TITULACION

I. IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

ESPACIO ACADÉMICO: FACULTAD DE ECONOMIA

PROGRAMA EDUCATIVO: Licenciatura en Actuaría	Área de docencia: Acreditación
--	--------------------------------

Aprobación por los H.H. Consejos Académico y de Gobierno	Fecha de elaboración: Enero de 2010	Fecha de aprobación:	Programa elaborado por: M. en E.U.R. Yolanda Carbajal Suárez; M. en E. Leonardo De Jesús Almonte; M. en ING. Margarito Carbajal Suárez
	Fecha de actualización: 30 de Abril de 2014	Fecha de aprobación: 15 de Julio de 2014	Programas actualizados por: Dra. en E. Yolanda Carbajal Suárez; Dra. en E. María del Carmen Saigado Vega

NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Seminario de Titulación

Clave	Horas teóricas	Horas práctica	Total de horas	Créditos	Tipo de Unidad de Aprendizaje	Carácter de la Unidad de Aprendizaje	Núcleo de formación
L43261	2	2	4	6	Teórico-Práctico	Optativa	Sustantivo

Prerrequisitos: Métodos de investigación científica, documental, experimental y no experimental, redacción de textos científicos y manejo de información sobre su área de estudio.	Unidad de Aprendizaje Antecedente: Ninguno	Unidad de Aprendizaje Consecuente: Ninguno
--	--	--

Programas académicos en los que se imparte: Licenciatura en Actuaría

1



Universidad Autónoma del Estado de México
Secretaría de Docencia
Coordinación General de Estudios Superiores
Programa Institucional de Innovación Curricular

II. PRESENTACIÓN

Un problema común en la enseñanza de todas las disciplinas universitarias, pero en particular de las ciencias sociales, es que a pesar de que se imparten varios cursos de metodología de la investigación y seminarios y talleres de tesis en todos los niveles superiores, los egresados tienen serias dificultades para elaborar y terminar un proyecto de investigación como un producto concreto y útil.

En general en los diversos cursos de investigación o de metodología no se enseña a los alumnos a plantear y abordar con solvencia y precisión un problema concreto de investigación, por lo que se complica la elaboración de trabajos de tesis.

A partiendo de este escenario, el presente programa de estudios tiene la finalidad de enseñar a los alumnos a plantear un problema de investigación, elaborar preguntas de investigación, plantear objetivos, formular hipótesis, definir un marco teórico y una metodología para desarrollar un proyecto de investigación que pueda concluir con un proyecto terminado concreto y útil.

III. NORMAS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

DEL PROFESOR	DEL ALUMNO
<ul style="list-style-type: none"> Cumplir con las exposiciones de los temas indicados en el programa. Asistir a las clases con puntualidad. Conducir los intereses de investigación en un campo metodológico. Revisar los trabajos producto del curso. Respetar las ideas de los alumnos y ser justa en el trato. Entregar en el tiempo estimado las calificaciones, trabajos y tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> Conocer y cumplir las disposiciones de la Universidad y de la propia facultad. Asistir a las clases con puntualidad. Aceptar y discutir las sugerencias para mejoras de trabajo. Mostrar interés y participar en la clase. Respetar al profesor, directivos e invitados de la clase. Entregar los trabajos y tareas en el día y la hora señalados.

IV. PROPÓSITO GENERAL

Que el alumno tenga el conocimiento necesario para desarrollar un proyecto de investigación concreto que cuente con todos los requerimientos metodológicos para ser registrado como protocolo de investigación. Además de presentar avances en el desarrollo del trabajo de tesis, tesis, memoria, artículo indizado o cualquier otra modalidad elegida por el alumno.

V. COMPETENCIAS GENÉRICAS

La definición de competencia atribuye a la capacidad que se debe demostrar en la realización de una tarea; o su definición más precisa refiere a especificar con detalle las condiciones en las cuales el perfeccionamiento de la tarea será demostrado. En este sentido, la competencia está descrita en términos de habilidades y generalmente se distingue de comprensión y conocimiento. Por otra parte, competente se define como calificado, capaz, adecuado y suficiente para el propósito. En su acepción más amplia, competencia reconoce que el perfeccionamiento está caracterizado no solamente por la habilidad sino por el aprendizaje, la comprensión y la actitud; que incluyen en el ámbito del conocimiento la transferencia, desarrollo de habilidades y adaptación hacia las nuevas situaciones. Por lo tanto, para el desarrollo de estas competencias se requiere:

2



Universidad Autónoma del Estado de México
Secretaría de Docencia
Coordinación General de Estudios Superiores
Programa Institucional de Innovación Curricular

II. PRESENTACIÓN

Un problema común en la enseñanza de todas las disciplinas universitarias, pero en particular de las ciencias sociales, es que a pesar de que se imparten varios cursos de metodología de la investigación y seminarios y talleres de tesis en todos los niveles superiores, los egresados tienen serias dificultades para elaborar y terminar un proyecto de investigación como un producto concreto y útil.

En general en los diversos cursos de investigación o de metodología no se enseña a los alumnos a plantear y abordar con solvencia y precisión un problema concreto de investigación, por lo que se complica la elaboración de trabajos de tesis.

A partiendo de este escenario, el presente programa de estudios tiene la finalidad de enseñar a los alumnos a plantear un problema de investigación, elaborar preguntas de investigación, plantear objetivos, formular hipótesis, definir un marco teórico y una metodología para desarrollar un proyecto de investigación que pueda concluir con un proyecto terminado concreto y útil.

III. NORMAS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

DEL PROFESOR	DEL ALUMNO
<ul style="list-style-type: none"> Cumplir con las exposiciones de los temas indicados en el programa. Asistir a las clases con puntualidad. Conducir los intereses de investigación en un campo metodológico. Revisar los trabajos producto del curso. Respetar las ideas de los alumnos y ser justa en el trato. Entregar en el tiempo estimado las calificaciones, trabajos y tareas. 	<ul style="list-style-type: none"> Conocer y cumplir las disposiciones de la Universidad y de la propia facultad. Asistir a las clases con puntualidad. Aceptar y discutir las sugerencias para mejoras de trabajo. Mostrar interés y participar en la clase. Respetar al profesor, directivos e invitados de la clase. Entregar los trabajos y tareas en el día y la hora señalados.

IV. PROPÓSITO GENERAL

Que el alumno tenga el conocimiento necesario para desarrollar un proyecto de investigación concreto que cuente con todos los requerimientos metodológicos para ser registrado como protocolo de investigación. Además de presentar avances en el desarrollo del trabajo de tesis, tesis, memoria, artículo indizado o cualquier otra modalidad elegida por el alumno.

V. COMPETENCIAS GENÉRICAS

La definición de competencia atribuye a la capacidad que se debe demostrar en la realización de una tarea; o su definición más precisa refiere a especificar con detalle las condiciones en las cuales el perfeccionamiento de la tarea será demostrado. En este sentido, la competencia está descrita en términos de habilidades y generalmente se distingue de comprensión y conocimiento. Por otra parte, competente se define como calificado, capaz, adecuado y suficiente para el propósito. En su acepción más amplia, competencia reconoce que el perfeccionamiento está caracterizado no solamente por la habilidad sino por el aprendizaje, la comprensión y la actitud; que incluyen en el ámbito del conocimiento la transferencia, desarrollo de habilidades y adaptación hacia las nuevas situaciones. Por lo tanto, para el desarrollo de estas competencias se requiere:

2

- ✓ Identificación del problema
- ✓ Consolidarlo en un tema de investigación
- ✓ Redacción
- ✓ Identificación de variables
- ✓ Aplicación del conocimiento

- ✓ Manejo de estadística
- ✓ Manejo de bibliografía diversa
- ✓ Capacidad de síntesis
- ✓ Capacidad de análisis

VI. ÁMBITOS DE DESEMPEÑO

- El conocimiento que el alumno adquiere en esta unidad de aprendizaje es muy valioso para su desempeño futuro profesional. El saber definir y plantear un problema, trazar objetivos, formular hipótesis y definir metodologías le dará las herramientas necesarias para desempeñarse en diferentes ámbitos laborales como la docencia y los sectores público y privado.

VII. NATURALEZA DE LA COMPETENCIA

(Inicial, entrenamiento, complejidad creciente, ámbito diferenciado)

- Conceptual/ teórico, de análisis guiado – controlado y de entrenamiento en investigación científica.

VIII. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE ÁMBITOS DE DESEMPEÑO (Nombre de la Unidad y Subtemas)

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Normatividad de la UAEM y Facultad de Economía <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Introducción 1.2. Reglamento de evaluación profesional de la Universidad Autónoma del Estado de México <ol style="list-style-type: none"> 1.2.1. De la evaluación profesional 1.2.2. Opciones de evaluación profesional <ol style="list-style-type: none"> 1.2.2.1. Aprovechamiento académico 1.2.2.2. Artículo especializado para publicar en revista indizada 1.2.2.3. Créditos en Estudios Avanzados 1.2.2.4. Ensayo 1.2.2.5. Examen General de Egreso 1.2.2.6. Memoria de experiencia laboral 1.2.2.7. Reporte de aplicación de conocimientos 1.2.2.8. Reporte de autoempleo profesional 1.2.2.9. Reporte de residencia de investigación 1.2.2.10. Tesina 1.2.2.11. Tesis 3. Elaboración del protocolo de investigación <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Tema de investigación 3.2. Título de la investigación 3.3. Planteamiento del problema 3.4. Justificación y antecedentes 3.5. Formulación de hipótesis <ol style="list-style-type: none"> 3.5.1. Tipos de hipótesis 3.6. Formulación de objetivos <ol style="list-style-type: none"> 3.6.1. Objetivos generales 3.6.2. Objetivos específicos | <ol style="list-style-type: none"> 1.2.3. De la solicitud de la evaluación profesional 1.2.4. Del asesor y revisores del trabajo escrito, y del jurado para la sustentación 1.2.5. De la realización del trabajo escrito y de su revisión <ol style="list-style-type: none"> 1.2.5.1. De la integración del jurado par la sustentación del trabajo escrito 1.2.5.2. Del repositorio digital 2. Problemática en la elaboración del protocolo de investigación <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Importancia de la investigación científica 2.2. Problemas frecuentes en la elaboración de un proyecto de investigación <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1. Definición del tema de investigación 2.2.2. Plantear preguntas de investigación <ol style="list-style-type: none"> 2.2.2.1. Buenas preguntas 2.2.2.2. Malas preguntas 2.2.3. Plantear objetivos 2.2.4. Plantear hipótesis 2.3. Planteamiento del problema 3.7. Marco teórico/conceptual 3.8. Diseño metodológico 3.9. Estructura capitular 3.10. Descripción del guión 3.11. Cronograma de trabajo 3.12. Bibliografía 3.13. Diferentes formar de citar dentro del texto y en la bibliografía 3.14. Registro del Protocolo de Investigación 3.15. Avances del trabajo de Investigación |
|--|---|

Contenido del material de esta presentación

2.1 Introducción

Hay que tener en cuenta que hasta mediados del siglo XX la bibliografía entendida desde el punto de vista tradicional, se identificaba con las fuentes de información, dado que los soportes de carácter bibliográfico, (libros, publicaciones periódicas...), eran los documentos propios de la información. Pero en la actualidad, el concepto de fuentes de información se amplía a todo tipo de documentos independientemente del soporte y ello es debido a la introducción de las tecnologías en el acceso, la elaboración y la identificación de la información. El reconocimiento de las fuentes de información son, (o deberían ser), un imperativo ético, un acto rutinario de honestidad intelectual. Porque ofrecer la fuente sirve invariablemente para tener la información completa y para alejar cualquier sospecha de plagio. Evidentemente tampoco debe caerse en la tentación de abusar de las citas y crear un documento donde las notas a pie de página y las anotaciones tengan mayor carga semántica que el propio documento, como casi todo en esta vida, el acierto está en el justo medio.

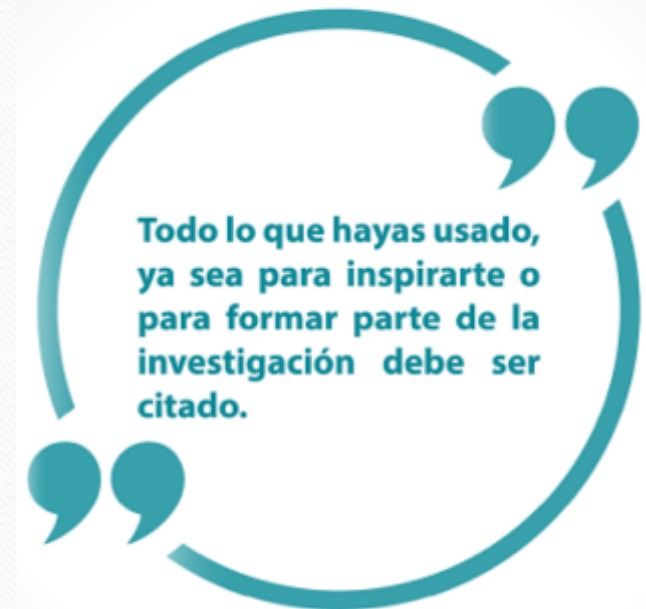
Silva (2009)

2.2 Cita:

Una cita es un concepto (idea, frase, opinión y otros) tomado de un documento, con el fin de sustentar lo que se plantea.

2.2.1 Cita Textual: Aquella en la que copiamos las palabras exactas del autor.

2.2.2 Cita mediante paráfrasis: decimos lo mismo que un autor planteo, pero con nuestras propias palabras.



Cita Textual larga: más de 40 palabras

- Se despliega en bloque aparte del texto
- Con sangría
- Sin Comillas

Según Godínez, Rodríguez, López y Camposeco (2016) señalan que:

El objetivo general del estudio fue determinar la capacidad regenerativa de pino colorado (*P. oocarpa*), pino triste (*P. pseudostrobus*) y pino ocote (*P. tecunumanii*); y los específicos, identificar la fuente de disturbio que ha originado el establecimiento de áreas con regeneración natural, determinar la variación de la densidad de la regeneración natural respecto a la distancia de la fuente de semillas progenitores (2016, p. 7).

Cita Textual Corta: Menos de 40 palabras

- Entre comillas

“En este proceso de acomodamiento, el protagonista nos muestra la ciudad, la Nueva Guatemala de la Asunción, de los años sesentas del siglo pasado”
(Barrillas, 2016, p. 48).

“
—
—
—”

2.2.3 Énfasis en la Cita

Énfasis en la cita	Especificaciones	Ejemplo
Autor	Autor y año antes de la frase textual Paginas al terminar la frase textual	Keltner (1973) afirma: "Escuchar se define como una función compleja de la percepción y la atención, la cual involucra tanto las capacidades auditivas como visuales del escuchante". (p.63).
Contenido	Autor, Año y paginas al final de la frase textual	"Pero, ¿porqué la violencia armada? Este tipo de violencia es aquella que ejercen grupos organizados como pandillas, extorsionistas, narcotraficantes u otras agrupaciones identificables, y que es posible diferenciarla de la delincuencia común" (Paniagua, 2016, p. 8).
Año	Año y autor antes de frase textual Paginas al terminar la frase textual	En 2016 el autor Barrillas manifestó que "En el cine de 1928 a 1978 no aparecen claramente las nuevas centralidades de la capital. Pero si es visible que el Centro Histórico está cediendo a la pauperización y al deterioro" (p. 66).

- Si la oración incluye el apellido del autor, sólo se escribe la fecha entre paréntesis.
- Si no se incluye el autor en la oración, se escribe entre paréntesis el apellido y la fecha.

- Si la obra tiene más de dos autores, se cita la primera vez con todos los apellidos. En las menciones subsiguientes, sólo se escribe el apellido del primer autor, seguido de la frase et al

2.2.4 Artículo de periódico o de revista:

Si el artículo menciona al autor: se escribe el apellido, la fecha y la página

Caballero. 2018, 14 de Agosto. P. 6

Si el artículo no menciona al autor, se coloca el nombre del periódico o revista en cursiva.

El Financiero. 2018, 14 de agosto. P. 13

2.2.5 Autor corporativo

Se cita el nombre de la corporación u organización como autor, incluyendo entre paréntesis () el nombre y la sigla entre corchetes [] la primera vez que se cita. Posteriormente, utilice la sigla:

(Banco de México [Banxico], 2017)

(Banxico, 2018)

2.2.6 Citas por autor

- **Citas sin autor:** Cite el título o las primeras palabras de éste entre comillas
- (“Estudio Dermatológico”, 2013).
- **Citas con Autor anónimo :** (Anónimo, 2008).
- **Citas con el mismo apellido:** se debe agregar la inicial del nombre, antes del apellido.
- J.M. González (2009) y R. González (2012)
- **Citas sin fecha:** González (s.f.)

2.3 REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Son un listado con la información completa de las citas (directas o indirectas) en el texto. Esto permitirá que el lector reconozca los datos y pueda acceder a la misma información que consulto el autor.

- **Las fuentes deben ser ordenadas alfabéticamente por el apellido del autor**
- **Se colocan de acuerdo al estilo utilizado**
- Sangría francesa
- Doble espacio.

NO al PLAGIO

EXPRESA TUS PROPIAS IDEAS, NO COPIES Y PEGUES

META
Borrador en diferentes colores con citas y referencias

2 CLASIFÍCALA Y ORGANÍZALA

HAY 4 FORMAS DE UTILIZAR LA INFORMACIÓN QUE ENCONTRASTE

- Resume en rojo y agrega la cita o referencia
- Parafrasea en verde y agrega la cita o referencia
- Copia citas textuales en azul y agrega el autor o referencia
- Marca en naranja los datos, tablas, gráficas, ilustraciones o fotografías

Escribir con colores ayuda a ver el balance de tu información

Cada que integres o generes un párrafo utiliza las referencias que integraste a Word

Cuando no añades citas o referencias a textos de otros, haces que el lector asuma que son tuyos. **ESO ES PLAGIO**

3 CONSTRUYE TUS PROPIAS IDEAS

HIPÓTESIS:
¿Estás partiendo de alguna idea?
¿Qué pensabas antes de investigar?

IDEA/SOLUCIÓN:
¿Qué solución se te ocurre ante una problemática?
¿Alguna mejora?
¿Algún ángulo que no se mencionó?

OPINIÓN/POSTURA:
¿Estás o no de acuerdo con lo dicho?
¿Qué te parece más valioso o menos valioso del tema?

Estimula tu pensamiento para formular, proponer, transformar, diseñar o construir nuevas ideas, posturas o soluciones

4 FUNDAMENTA TUS IDEAS CON LA INFORMACIÓN

A) BUSCA Y CONSTRUYE ARGUMENTOS: Basate en la información para fundamentar cada idea que estés planteando

B) ENTRETEJE TUS IDEAS CON LA FUENTE: Analiza, clasifica, compara, contrasta, comenta, critica, define, discute, evalúa, explica, ilustra, interpreta, justifica, narra, revisa, señala

PONTE LAS PILAS PARA EVITAR EL PLAGIO

- 1 Encontrar tu propia voz es lo más importante para no plagiar, es tu aportación al tema, inténtalo haciéndote muchos cuestionamientos
- 2 Genera tu primer borrador utilizando colores para separar la información de tus propias ideas en negro
- 3 Citar te ayuda a dar credibilidad a tus trabajos e investigaciones y muestra que lo que escribiste está respaldado por quienes son expertos sobre el tema

1 ANALIZA LA INFORMACIÓN

Lee el texto completo para que tengas una idea global de cada una de tus fuentes seleccionadas

Identifica y señala las ideas más importantes de cada fuente

Una forma de entender el contenido es leyendo más autores y contrastarlos

CÓMO EVITAR ATAQUES DE PÁNICO

- 1 Te desesperas por no tener ideas propias: Estimula tu creatividad haciéndote muchas preguntas sobre el tema
- 2 Desconfías de que tu idea es buena: Pláticalo con compañeros y con tus maestros y prueba la idea
- 3 No sabes cómo argumentar o entretelar tus ideas: La única manera de superarlo es escribiendo y editando, practica con muchos textos



ELEMENTOS EN LÍNEA

Consulta más información en:
www.eticaacademica.unam.mx

2.4 Formas de citar



2.4.1 Forma de citar Chicago

Libros con un autor

Cita: (Apellido año, paginas)

Apellido, Nombre del autor. Título del libro en cursivas.

Ciudad: Editorial, año.

Ejemplo

Tilly, Charles. *From Mobilization to Revolution*. New York: McGraw-Hill, 1978.

Revistas académicas

Cita: (Apellido año, paginas)

Apellido, Nombre del autor. "Título del artículo."

Nombre de la revista en cursivas Volumen, no. de la entrega (año): páginas que ocupa en la revista.

Ejemplo

Kadushin, Charles. "Who Are the Elites Intellectuals?".

Public Interest, núm.29 (Fall1972): 109-125.

Artículos de periódicos

Cita: (Apellido mes día, año)

Apellido, Nombre del autor. "Título del artículo." Nombre del periódico o la revista en cursivas, día mes, año.

Artículos sin firmar, en la bibliografía o lista de referencias el nombre del periódico debe ir en lugar del autor

Ejemplo

Posada García, Miriam. "En riesgo, la existencia de cientos de agencias de viajes, alertan empresarios: La venta de Mexicana y Aeroméxico es un nuevo peligro para este sector, afirman". *La Jornada*, 4 noviembre 2004.

New York Times, "In Texas, Ad Heats Up Race for Governor". 30 de julio de 2002.





Tesis

Cita: (Apellido año, paginas)

Apellido, Nombre del autor. "Título de la tesis."

Tipo de trabajo y grado al que se opta,
Institución, año.

Ejemplo

Calderón Sánchez, Gabriel. "La Segunda Guerra Mundial en México: política gubernamental, opinión pública y nacionales del Eje". Tesis de Licenciatura, Centro de Investigación y Docencia Económicas, 2004.

Sitios Web

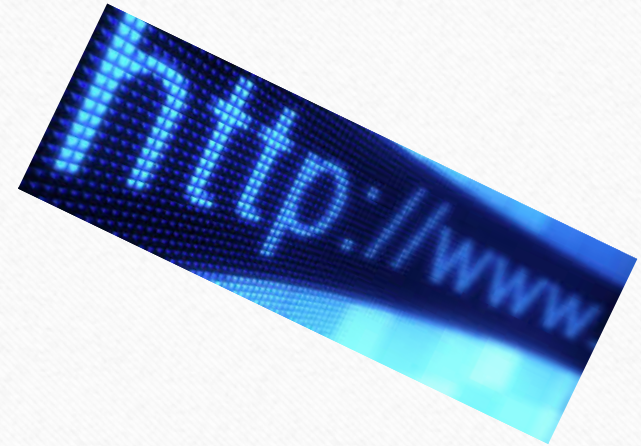
Cita: (Autor)

Autor. “Página web.” Consultado día mes, año.
URL.

Ejemplo

Google Inc. “Política de privacidad de Google.”
Consultada 17 octubre, 2011.

<http://www.google.com/intl/es/privacy/privacy-policy.html>.



2.4.2 Forma de citar en APA

Referencias de libros

Apellido, N. (año). *Título en cursiva: subtítulo* (n.º ed.). Ciudad: Editorial.

Cita: (Apellido, año: paginas)

Ejemplo

Kaltenborn, F. M. (2004). *Fisioterapia manual: extremidades* (2.ª ed.). Madrid: McGraw-Hill Interamericana.

Referencias de revistas

Cita: (Apellido, año: paginas)

Apellido, N. (año). Título del artículo: subtítulo del artículo. Título de la revista en cursiva: subtítulo, n.º volumen en cursiva (n.º del número del volumen), n.º primera página del artículo-n.º última página del artículo.

Ejemplo

Mora, H., y Domínguez, L.A. (2010). La psicología cognoscitiva y su relación con las ciencias del cerebro. *Actualidades en Ciencias Cognoscitivas*, 14, 330- 337.





Referencias de artículos de periódico

Cita: (Apellido, mes día, año: paginas)

Apellido, N. (año, mes día). Título del artículo: subtítulo del artículo. Título del periódico en cursiva: subtítulo, p. n.º.

Ejemplo

García, M.E. (3 de junio de 2009). Consecuencias de los tratados de libre comercio en Centroamérica. *La Prensa Libre*, pp. 14.



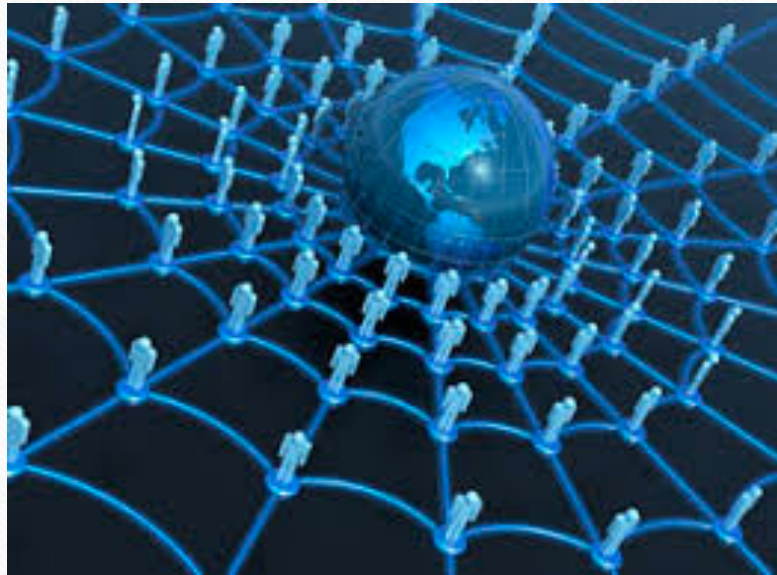
Referencias de tesis

Cita: (Apellido, año: paginas)

Apellido, N. (año). *Título en cursiva: subtítulo en cursiva* (Tesis doctoral / Trabajo de Fin de Máster / Trabajo de Fin de Grado no publicado). Nombre universidad, Comunidad autónoma o país.

Ejemplo

Alfaro, J.M. (2009). *Producción de software y capacitación industrial*. Tesis de licenciatura no publicada, ULACIT, San José, Costa Rica.



Referencias de páginas web

Cita: (Autor, año)

Autor. (año última actualización). Título en cursiva.

Recuperado de + dirección URL

Ejemplo

Futbol Club Barcelona. (2013). Gerardo Martino, nou entrenador del FC Barcelona. Recuperado de [http://www.fcbarcelona.cat/futbol/primerequip/detall/noticia/ Gerardo martino-nou-entrenador-del-fc-barcelona](http://www.fcbarcelona.cat/futbol/primerequip/detall/noticia/Gerardo%20martino-nou-entrenador-del-fc-barcelona)

2.4.3 Citar en estilo Harvard

Libros con un autor

Cita en el texto: Cita: (Apellido año, paginas)

Apellido(s), Iniciales del nombre(s). (Año de publicación).

Título del libro (en cursiva). Lugar de publicación: Editorial.

Ejemplo

Loaeza, Soledad. 1999. *El partido Acción Nacional: la larga marcha, 1939-1994*. México: Fondo de Cultura Económica.

Artículos de revistas académicas

Cita: (Apellido, año p. No. paginas)

Apellido(s), Iniciales del nombre(s). (Año de publicación). “Título del artículo”. Título de la revista en cursiva. volumen de la revista, número de la revista, fecha de publicación, páginas.

Ejemplo

Estévez, Federico, Eric Magar y Guillermo Rosas. (2008). “Partisanship in non-partisan electoral agencies and democratic compliance: Evidence from Mexico's Federal Electoral Institute”. *Electoral Studies* 27 (junio): 257-71.





Artículo de periódico

Cita: (Apellido, mes día, año: paginas)

Apellido(s), Iniciales del nombre(s). (Año de publicación). “Título del artículo”.

Nombre del periódico en cursivas. Fecha de publicación, sección y número de página.

Ejemplo

González, A., (2004) “La Revolución Mexicana inacabada” en *El Guardián*. 23 de noviembre de 2004, A3.

Tesis

Cita: (Apellido año, p. No.paginas)

Apellido(s) del autor, inicial(es). (año de presentación del trabajo). Título de la disertación o tesis académica (en cursiva). Nivel o grado académico. Universidad que otorga el título académico.

Ejemplo

Calderón Sánchez, Gabriel. 2004. *La Segunda Guerra Mundial en México: política gubernamental, opinión pública y nacionales del Eje*. Tesis de licenciatura, Centro de Investigación y Docencia Económicas.

Sitios web

Cita: (Autor, año)

Autor(es) de la web (año de publicación/de última actualización). Título del sitio web. Disponible en: URL [Consultado día-mes-año].

Ejemplo

Universidad de Zaragoza (2017). Universidad Zaragoza. Disponible en:
<http://www.unizar.es> (Consultado 22-02-2017).



CONCLUSIÓN

Para evitar el plagio, cada vez que se utilice lo que ha dicho alguien o cuando se resuma o parafrasee información encontrada en libros, artículos o páginas web, debe indicarse siempre la fuente y esto se hace mediante las citas o referencias bibliográficas.

UMA (2016)

La referencia bibliográfica es la forma más habitual de incluir lícitamente un contenido distribuido con anterioridad, pudiéndose aprovechar para las propias aportaciones y debe incluir los elementos que puedan identificar el documento que hemos utilizado, como el autor o autores, el título (del libro, del artículo de revista, del capítulo del libro, etc.), editorial, año...



Universidad Europea (2019)

BIBLIOGRAFÍA

Benito Bové, R., 2016. *Universidad Central de Cataluña*. [En línea]

Available at: https://www.uvic.cat/system/files/altres_a2016_guia_elaborar_citas_spa.pdf

[Último acceso: 21 Agosto 2018].

CIDE, 2008. *Centro de Investigación y Docencia Económicas*. [En línea]

Available at: <http://biblioteca.cide.edu/archivos/Manual%20de%20Chicago.pdf>

[Último acceso: 20 Agosto 2018].

INTEC, s.f. *Instituto Tecnológico de Santo Domingo*. [En línea]

Available at: <https://www.intec.edu.do/downloads/documents/biblioteca/formatosbibliograficos/harvard-referencias-bibliograficas.pdf>

[Último acceso: 20 Agosto 2018].

UNAM, 2018. *Expresa tus propias ideas, no copies y pegues*. [En línea] Disponible en: WWW.eticaacademica.unam.mx. [último acceso: 15 octubre 2018].

Universidad de los Andes, s.f. *ICO. OS*. [En línea]

Available at: <http://www.icomoscr.org/m/investigacion/%5BMETODOS%5DBibliografiaSistemaChicago.pdf>

[Último acceso: 20 Agosto 2018].

UNIZAR, 2017. *Biblioteca de la Universidad de Zaragoza*. [En línea]

Available at: https://biblioteca.unizar.es/sites/biblioteca.unizar.es/files/documentos/estilo_harvard_resumen.pdf

[Último acceso: 21 Agosto 2018].

BIBLIOGRAFÍA

López Inzunza, I. & Caldera Quiroz, A., 2017. *Guía para citar en textos académicos*. Primer ed. México: Digital.

Patiño Díaz, G., 2005. *Citas y referencias bibliográficas*. Primer ed. Bogotá: Fundación cultural Javierana.

Universidad de Burgos, 2015. *Universidad de Burgos*. [En línea]

Disponible en:

https://www.ubu.es/sites/default/files/portal_page/files/guia_para_citar_textos_y_referencias_bibliograficas_segun_norma_de_la_apa.pdf

[Último acceso: 12 Febrero 2019].

Universidad Internacional de la Rioja [UNIR], s.f. *Universidad Internacional de la Rioja*. [En línea]

Disponible en:

https://reunir.unir.net/bitstream/handle/123456789/2104/manual_APA.pdf?sequence=5

[Último acceso: 12 febrero 2019].