



Excel

File

Edit

View

Insert

MODALIDAD
Webinar
Zoom

Home

Insert

Page Layout

Formulas



Universidad Autónoma del Estado de México



Copy

Paste

Format

CURSO EXCEL BÁSICO-INTERMEDIO

OBJETIVO Y ALCANCE

El alumno se ambientará a la interfaz del programa de Microsoft Office Excel. Aprenderá a elaborar tablas de datos con diversos fines, así como el uso de herramientas básicas e intermedias, desde funciones de suma, resta, hasta el uso de filtros y funciones condicionales para búsqueda de información en sus tablas y/o funciones que le permitan automatizar tareas.

DIRIGIDO A

A toda persona que desea involucrarse en el manejo de Excel para la realización y automatización de tareas, manejo básico de datos y hojas de cálculo.

14 de Julio/2020

8 sesiones de 3 hrs

Duración total: 24 hrs

Horario

Martes y viernes

de 10:00 a 13:00 hrs

Requisitos

Laptop con Sistema operativo Windows

Costo

Público general: **\$2,500.00**

Alumnos, egresados, docentes y personal UAEM: **\$2,200.00**

*El costo incluye la emisión de la constancia curricular.

TEMARIO

1. *Introducción y conceptos básicos*
2. *Creación de libros y hojas*
3. *Elaboración de tablas sencillas y combinadas*
4. *Funciones básicas y más utilizadas*
5. *Formato de hojas de cálculo*
6. *Operaciones entre distintas hojas*
7. *Funciones condicionales básicas*
8. *Formato condicional (introducción)*
9. *Uso de filtros y funciones de búsqueda*

Inscripción

Banco: SANTANDER

Beneficiario: Universidad Autónoma del Estado de México

Número de cuenta: 65504372399

CLABE: 01442065504372399-6

ENVIAR COMPROBANTE DE PAGO AL
CORREO ELECTRÓNICO