



UAEM | Universidad Autónoma
del Estado de México

SD
Secretaría de Docencia



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

Universidad Autónoma del Estado de México

Licenciatura en Contaduría 2003

Programa de Estudios:

Negociaciones Colectivas



I. Datos de identificación

Licenciatura **Contaduría 2003**

Unidad de aprendizaje **Negociaciones Colectivas** Clave **L30105**

Carga académica
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación
UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de Unidad de Aprendizaje

Curso Curso taller
Seminario Taller
Laboratorio Práctica profesional
Otro tipo (especificar)

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido No escolarizada. Sistema virtual
Escolarizada. Sistema flexible No escolarizada. Sistema a distancia
No escolarizada. Sistema abierto Mixta (especificar)

Formación común

Administración 2003 Informática Administrativa 2003
Mercadotecnia 2010

Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje
Administración 2003
Informática Administrativa 2003
Mercadotecnia 2010



II. Presentación

La organización logra su objetivo mediante la combinación efectiva y eficiente de sus recursos para poner en práctica sus estrategias. Pese a esto, un elemento central de toda estrategia y del uso de cualquier recurso, lo constituyen el personal que prepara y lleva a cabo la estrategia. Puesto en términos sencillos la forma en que una organización obtenga, mantenga y retenga sus recursos humanos es un factor decisivo para su éxito o fracaso.

La negociación colectiva es fundamental en las organizaciones modernas en virtud de las relaciones entre empresa, sindicatos y trabajadores, buscando un equilibrio con el propósito de cumplir los objetivos de cada una de las partes que lo integran.

Para los licenciados en administración es un área de oportunidad en su desarrollo laboral el conocer, dominar y administrar los contratos colectivos de trabajo, puesto que son la materia prima sobre la cual se basa las relaciones laborales al interior de las organizaciones.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación: Integral

Área Curricular: Administración

Carácter de la UA: Optativa

IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Formar profesionales éticos, con capacidad para generar, analizar e interpretar información financiera y administrativa para la toma de decisiones.

Objetivos del núcleo de formación:

Proporcionar los conocimientos referentes a aquellos modelos, métodos y técnicas de intervención práctica para la resolución de problemas propios de la profesión.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Analizará y evaluará los diferentes casos contenidos en las disposiciones fiscales, estatales y municipales.



V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Comprenderá la importancia de la administración re recursos humanos en una organización.

Analizará y aplicará las técnicas de administración de recursos humanos que faciliten los procesos de reclutamiento, selección, admisión, capacitación y desarrollo del personal dentro de las organizaciones; así como la administración de sueldos y salarios y el análisis, descripción y evaluación de puestos que facilitan la dotación y aplicación de personal.

VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización

Unidad 1. Antecedentes de la contratación colectiva

Objetivo: Describir la naturaleza, los elementos y los lineamientos legales de las relaciones colectivas de trabajo, así como sus implicaciones para las organizaciones

- 1.1 Conceptualizar la negociación colectiva y su naturaleza tanto jurídica como social
- 1.2 Analizar su evolución, líneas de contenido y vigencia

Unidad 2. Estructura de los sindicatos

Objetivo: Identificar los aspectos básicos de los sindicatos, sus características y requisitos para su constitución, así como su clasificación. Analizando derechos, obligaciones y prohibiciones de los sindicalizados

- 2.1 Identificar a los sujetos colectivos
- 2.2 Conceptualizar la asociación profesional o sindicato, sus características, así como sus requisitos para su constitución
- 2.3 Identificar las características de fondo, en cuanto a las personas, de forma, y clasificación legal de los sindicatos
- 2.4 Identificar las características para el registro sindical
- 2.5 Analizar los derechos, obligaciones y prohibiciones de los sindicalizados

Unidad 3. Contrato ley y contrato colectivo

Objetivo: Identificar los aspectos que diferencian al contrato ley del contrato colectivo de trabajo Contrato Ley



3.1 Analizar las bases de su funcionamiento y formación, así como las repercusiones en las organizaciones

Unidad 4. Revisión de contrato colectivo de trabajo

Objetivo: Identificar la relevancia de la revisión del contrato colectivo de trabajo para las organizaciones, a partir del análisis de los aspectos que implica su revisión

4.1 Identificar y analizar las disposiciones legales, técnicas de revisión, pliegos petitorios, y análisis económicos de los contratos

Unidad 5. Reglamento interior de trabajo

Objetivo: Describirá las características y función del reglamento interior de trabajo

5.1 Conceptualizar las bases jurídicas, sus líneas de contenido, y lineamientos para su administración

Unidad 6. Huelga

Objetivo: Analizará las disposiciones legales relativas a las huelgas, así como sus repercusiones

6.1 Identificar los principales antecedentes históricos, su marco legal, requisitos, mecánica y sus repercusiones para la organización.

Unidad 7. Reglamento de higiene y seguridad

Objetivo: Analizará las disposiciones legales relativas a los reglamentos de higiene y seguridad así como sus repercusiones

7.1 Conceptualizar su contenido, naturaleza jurídica, requisitos de vigencia, así como el establecimiento de las comisiones, mixtas, de seguridad e higiene

Unidad 8. Administración de contratos colectivos

Objetivo: Administrar los contratos colectivos de trabajo con el propósito de dar cabal cumplimiento a su contenido, así como mantener relaciones cordiales con los representantes sindicales

8.1 Conceptualizar los conflictos, negociaciones para resolver los mismos. Así como las relaciones con los sindicatos y trabajadores



VII. Sistema de evaluación

Examen escrito	70%
Actividades en clase (Portafolio de evidencias)	30%
Ensayo	3%
Mapa conceptual	3%
Cuadro comparativo	4%
Revisión de contrato colectivo de trabajo	4%
Reglamento interior de trabajo	4%
Simulación de huelga	4%
Reglamento de higiene y seguridad	4%
Role playing	4%
	<hr/>
	100%

VIII. Acervo bibliográfico

Básica

DE BUEN Lozano, Nestor. Derecho del trabajo, Ed. Porrúa., Duodécima ed. México, 1998.

DE LA CUEVA Mario, El nuevo derecho Mexicano del trabajo. Ed. Porrúa, Séptima ed. México 1993.

CAVAZOS Flores Baltasar, Ley federal del trabajo. Ed. Trillas, 29^a ed. México 2000.