



# REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO

FACULTAD DE CIENCIAS

LICENCIATURA EN BIOLOGÍA

ASIGNATURA COMUNICACIÓN CIENTÍFICA

ELABORÓ: DRA. CARMEN ZEPEDA  
GÓMEZ

# Guía didáctica

1. **Portada**
2. **Guía didáctica**
3. **Introducción**
4. **Justificación**
5. **Secuencia didáctica**
6. **Objetivos**
7. Se cita la definición de investigación científica y su importancia
8. Se menciona la importancia del método científico en la investigación científica
9. Se menciona la contribución de la investigación científica y su relación con la investigación documental
10. Se define la investigación documental
11. Se menciona y explica el valor de la metodología de la investigación bibliográfica o documental
12. Se enumeran los pasos de la metodología de la investigación documental
13. Se describe la importancia de la investigación documental
14. Integración entre investigación documental y científica
15. Se ilustra el sustento de la investigación documental
16. Se establece la diferencia entre plagiar y citar, asociado a los derechos de autor
17. Se marcan los elementos citas en el texto y referencias bibliográficas
18. Se mencionan las características de las citas en el texto y sus grandes tipos
19. Se menciona las características de las referencias bibliográficas
20. Se mencionan los elementos básicos de las referencias bibliográficas
21. Se mencionan los elementos básicos de las referencias bibliográficas
22. Se menciona que existen diferentes estilos para elaborar las referencias
23. Se mencionan que a pesar de que hay varios estilos ninguno es usado en forma universal
24. Se enumeran los tipos de estilos
25. Cuales son los estilos más comunes en nuestra área
26. Se describe el estilo APA
27. Se explican como se cita en el formato APA
28. Se explican como se cita en el formato APA
29. Se explican como se elaboran las referencias en formato APA
30. Se explican como se elaboran las referencias en formato APA
31. Se explican como se elaboran las referencias en formato APA
32. Se menciona una forma fácil y rápida para hacer cita en línea
33. Se explican como se elaboran las referencias en formato Harvard
34. Se explican como se elaboran las referencias en formato Harvard
35. Se explican como se elaboran las referencias en formato Harvard
36. Se explican como se elaboran las referencias en formato Harvard
37. Se menciona una forma fácil y rápida para hacer cita en línea
38. Se mencionan otros puntos de valor para la referenciación de documentos
39. Fuentes de información

Metodología de la investigación documental. Es el instrumento de apoyo que facilita, dentro del proceso de Investigación científica, el dominio de las técnicas empleadas para el uso de la Bibliografía. Permite la creación de habilidades para el acceso a investigaciones científicas, reportadas en Fuentes documentales de forma organizada.

Utiliza los procedimientos lógicos y mentales de toda Investigación: Análisis, Síntesis, Deducción e Inducción. Recopilación adecuada de datos de fuentes documentales que permiten redescubrir hechos, sugerir problemas, orientar hacia otras fuentes de investigación, orientar formas para elaborar [instrumentos de investigación], elaborar Hipótesis, entre otros aspectos.

# INTRODUCCIÓN

Se han seleccionado a continuación una serie de 39 diapositivas explican y resumen el valor de la investigación bibliográfica o documental, así como lo relevante de utilizar formas adecuadas de citar y referenciar literatura consultada. Se presenta como material didáctico de apoyo para unidades de aprendizaje como comunicación científica, análisis documental, proyecto de investigación, introducción a la investigación biológica, o para asesorías en actividades de tutoría académica, las cuales tendrán con este material un apoyo visual para el desarrollo de las mismas.

# JUSTIFICACIÓN ACADÉMICA

# Investigación

Científica

Documental

Metodología

Normas

Estilos

**SECUENCIA DIDÁCTICA**

# OBJETIVO

Reconocer las características y la importancia de la investigación documental y de las técnicas de citación y referenciación de la información

# LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA....

Investigar significa averiguar, indagar,  
buscar.

- ▶ La investigación es una actividad inherente a la naturaleza humana; aunque no por eso se pretenda afirmar que todos los seres humanos sean investigadores.
- ▶ La investigación científica se puede definir como la búsqueda de la verdad, con la ayuda de un método, para ponerla al servicio de la humanidad.

no hay necesidad de inventarla o desarrollarla, sólo hay que descubrirla.

# LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA...

La investigación científica se realiza a través de un método:

El **método científico** es un proceso destinado a explicar fenómenos, establecer relaciones entre los hechos y enunciar leyes que expliquen los fenómenos físicos del mundo y permitan obtener, con estos conocimientos, aplicaciones útiles al hombre

- ▶ La ciencia conoce con mayor objetividad a la realidad y contribuye al aprovechamiento y mejoramiento de la misma. Para este propósito de comunicación es vital la ayuda de la **metodología de la investigación bibliográfica**.

# LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA...

La ciencia contribuye al aprovechamiento y mejoramiento de la misma. Para este propósito de comunicación es vital la ayuda de **la metodología de la investigación bibliográfica.**



# ¿QUE ES LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL?

- ▶ Una amplia **búsqueda** de información en diferentes fuentes sobre una cuestión determinada
- ▶ Ayuda a determinar cuál es el conocimiento existente en un área particular
- ▶ Debe realizarse de un modo **sistemático**.

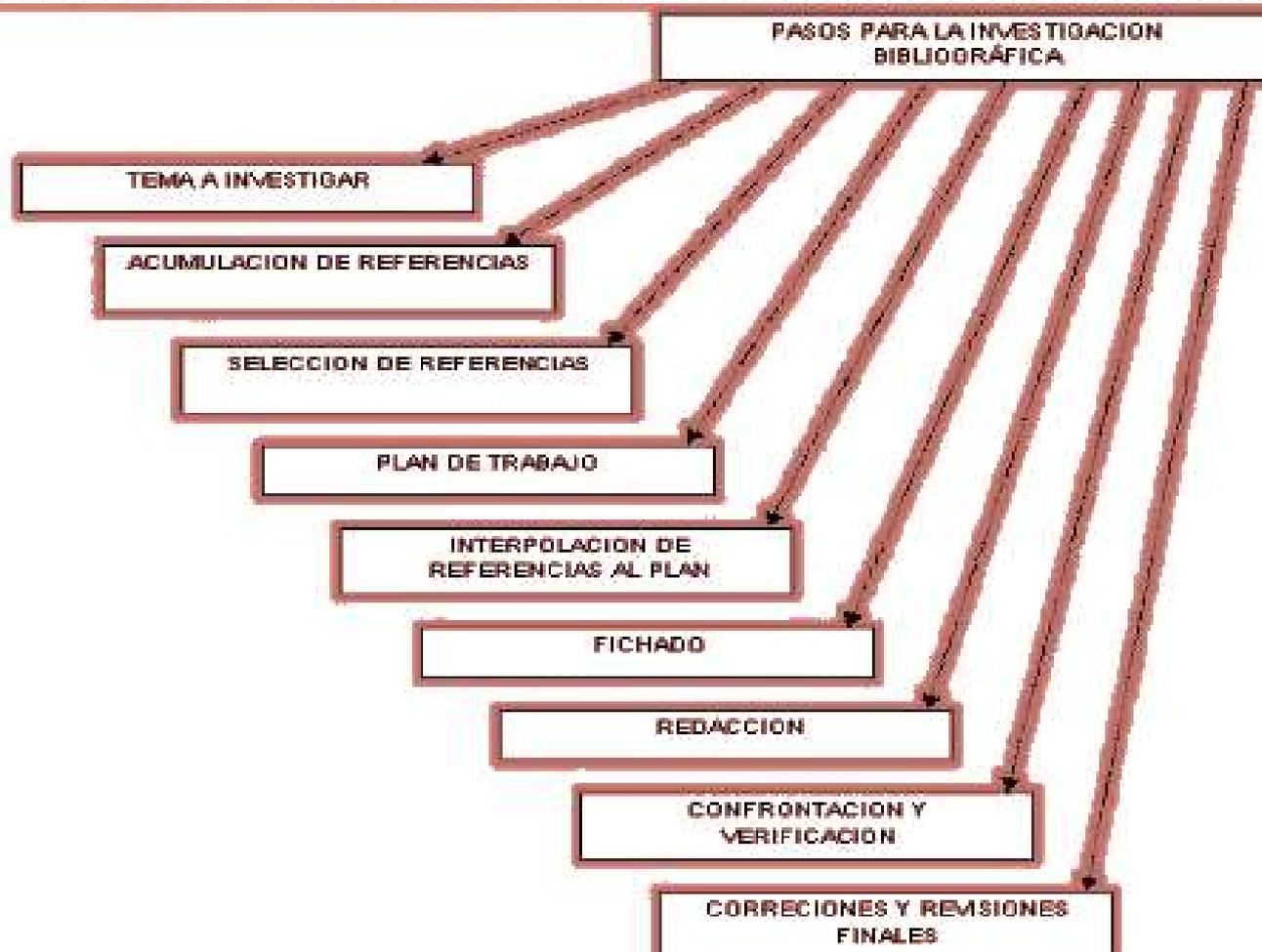


# METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA

La amplitud de la bibliografía, que día a día va en aumento, ha hecho tan complejo su manejo que se hace indispensable algún **método sistemático** de investigación bibliográfica para ahorrar tiempo y energía.



# METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA



# ¿CUAL ES LA IMPORTANCIA DE LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL?



- ▶ El progreso de la ciencia depende de la investigación y ésta de la documentación.
- ▶ Hoy ningún investigador responsable, puede iniciar sus trabajos hasta que haya explorado la literatura existente en la materia de su trabajo.

# INTEGRACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA CON LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

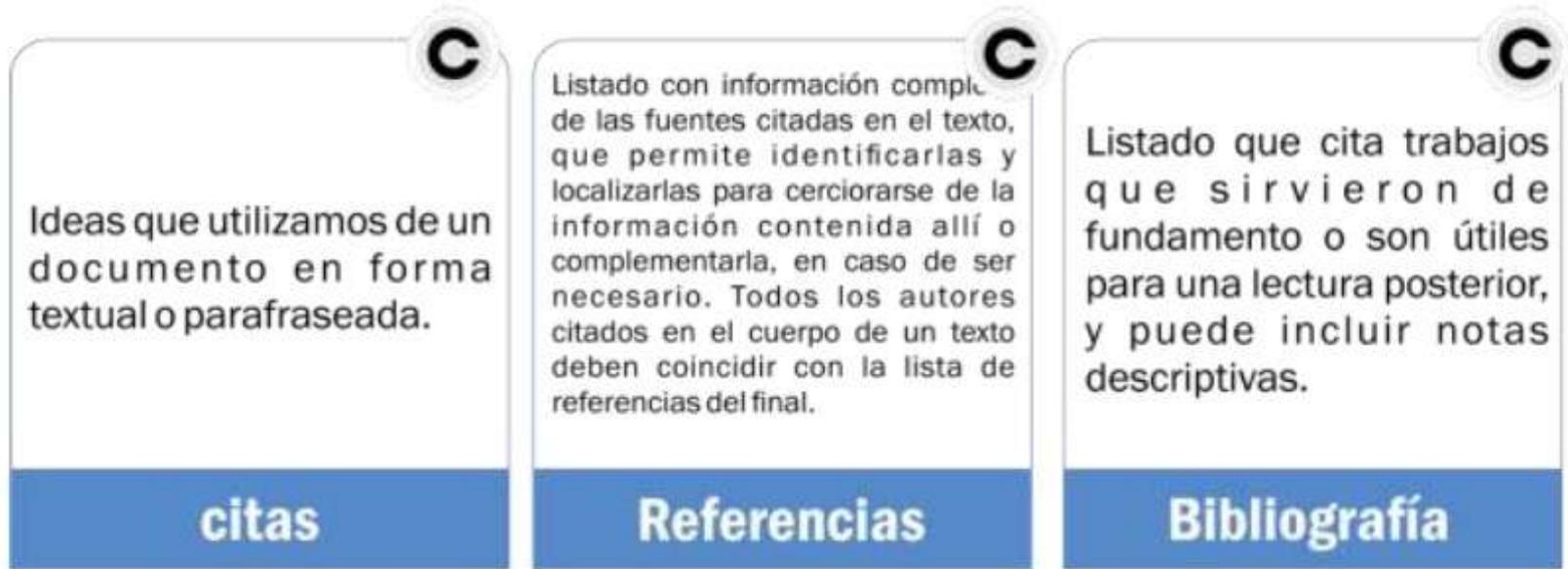
- ▶ El conocimiento de la literatura especializada, permite al investigador informarse de qué se conoce y qué falta precisar o por conocer.
- ▶ De esa manera, el investigador está en condiciones de formular sus proyectos para nuevas investigaciones.



- ▶ Obtenidos los resultados de las mismas, necesitará comunicarlos a la comunidad científica, por lo que, volverá a auxiliarse de la investigación bibliográfica.

# EL SUSTENTO DE LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL SE BASA EN:

## Citas, referencias bibliográficas y bibliografía



# CITAR, PLAGIAR....Y LOS DERECHOS DE AUTOR

## ¿Qué es plagiar?



Es tomar prestadas palabras o ideas de otros y no citar las fuentes de donde se extrajeron. A este acto se le considera una infracción contra el derecho de autor o copyright.

## ¿Qué es citar?

Es referir, anotar o mencionar los autores, textos o lugares que se alegan o discuten en lo que se dice o escribe (RAE).

## ¿Qué es el derecho de autor?

Son los derechos de los creadores sobre sus obras literarias y artísticas. Las obras que abarca el derecho de autor van desde los libros, la música, la pintura, la escultura y las películas hasta los programas informáticos, las bases de datos, las publicidades, los mapas y los dibujos técnicos (Organización Mundial de la Propiedad Intelectual).

# CITAS Y REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Al elaborar un trabajo académico o documento científico es imprescindible incluir la bibliografía utilizada de una forma sistemática y estructurada. Así podremos identificar las fuentes utilizadas en nuestro trabajo y lo haremos a través de dos elementos:

- ▶ Las citas en el texto
- ▶ Las referencias bibliográficas



# LAS CITAS EN EL TEXTO....

Es una forma de **referencia breve** colocada entre el **texto**.

Los tipos más usuales de cita son:

## ▶ **Autor-Fecha**

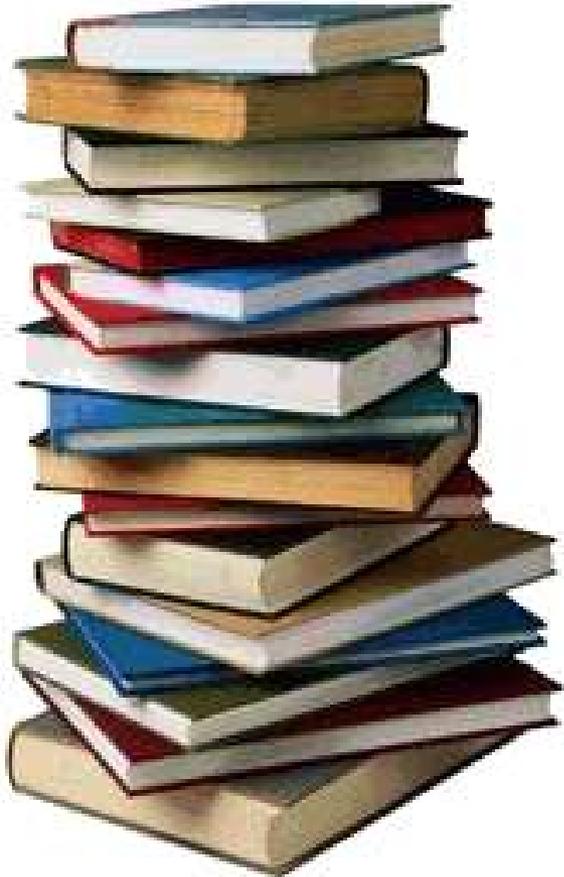
- ▶ La cita se inserta entre paréntesis el apellido del autor/es, la fecha de publicación y el número de página o del escrito

## ▶ **Método Numérico: <sup>1</sup>, (2), [3]...**

- ▶ Cada cita se inserta un número que reenvía a una nota. Éstas notas pueden colocarse a pie de página o al final del trabajo ordenadas numéricamente.

Existen reglas sobre cuándo y cómo citar en un trabajo escrito

# LAS REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA....



Son un conjunto de **elementos detallados** que permite la identificación de la fuente documental (impresa o electrónica) de la que se extrae la información.

Desarrollan las citas del texto y aparecen al final del trabajo ordenadas alfabéticamente (sistema autor-fecha) o por orden numérico (sistema numérico).

# ELEMENTOS BÁSICOS EN LA REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

En términos generales, una referencia bibliográfica tiene:

- ▶ Autor
- ▶ Año de publicación
- ▶ Título y subtítulo
- ▶ Información sobre el documento, tal como notas tipográficas, volumen y número de revista, etc.

El orden y la especificación de los elementos de la referencia bibliográfica varían de acuerdo con el tipo de documento: libro, revista, serie, documento electrónico y otros.

# ELEMENTOS EN LA REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

▶ Además de los elementos (autor, título, año...), las referencias tienen...

▶ **Convenciones para la transcripción y presentación**

(cursivas, subrayado, uso de punto o coma o dos puntos, etc.),

▶ **Una secuencia de los elementos en la referencia**

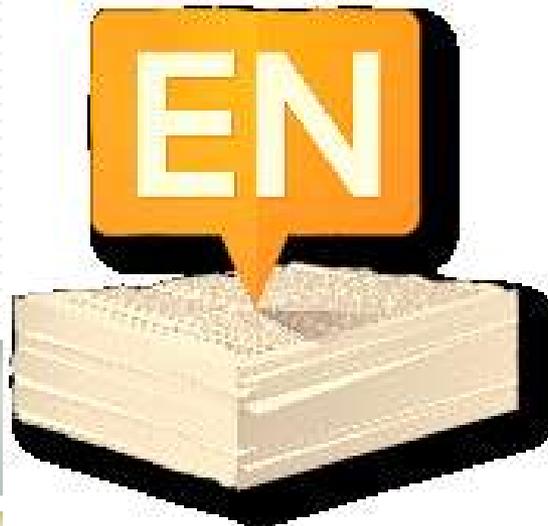
(qué poner en 1<sup>er</sup> lugar, en 2<sup>o</sup>, 3<sup>o</sup>, etc.).



# LOS ESTILOS DE LAS REFERENCIAS....

La combinación final de elementos, más su orden en la secuencia y su transcripción da lugar a **los estilos.**

El uso de puntos, comas, mayúsculas y minúsculas, cursivas, etc. varían en cada estilo de referencia.

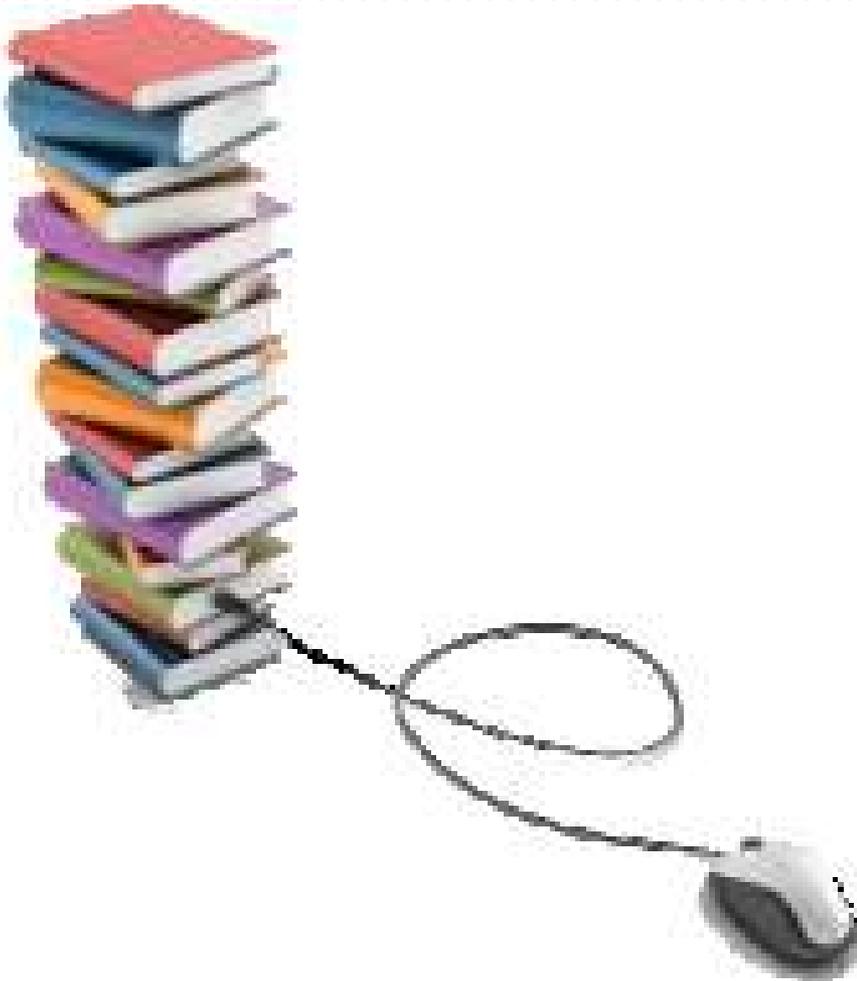


# LOS ESTILOS DE LAS REFERENCIAS.....

Existen **normas internacionales** que establecen los  
criterios de creación de las referencias  
o de cada estilo.

Hay un único estilo adoptado  
globalmente.

En los estilos que existen, cada área  
o disciplina utiliza uno en particular.



# TIPOS DE ESTILOS.....

- ▶ **ISO 690** (norma internacional – multidisciplinar)
- ▶ **MLA Style** (literatura y humanidades)
- ▶ **APA Style** (psicología y ciencias sociales)
- ▶ **Estilo Harvard** (física, ciencias naturales y ciencias sociales)
- ▶ **Chicago Style** (multidisciplinar)
- ▶ **Turabian Style** (multidisciplinar)
- ▶ **Vancouver Style** (ciencias de la salud)
- ▶ **IEEE Style** (ingenierías)
- ▶ **ACS Style** (química)

# LOS MÁS COMUNES EN NUESTRA ÁREA

- **Estilo APA:** creado por la Asociación Americana de Psicología para los trabajos en esta materia (1994).

<http://apastyle.apa.org/>

- **Estilo Harvard:** basado en el Australian Government Publishing Service para disciplinas como la física y otras ciencias naturales.

<http://libweb.anglia.ac.uk/referencing/harvard.htm>

# ESTILO APA

<http://normasapa.net/normas-apa-2016/>

The screenshot shows the homepage of the APA Style website. At the top, there is a navigation bar with the American Psychological Association logo and the text "APA Style". Below this is a search bar and a menu with four items: "APA Style Products", "Publication Manual", "APA Style CENTRAL", and "Learning APA Style". The main content area is divided into several sections. On the left, there is a section for "APA Style CENTRAL" with a blue circular logo and the text "The Game-Changing New Electronic Resource for APA Style". Below this is a description of the resource and a link to "More about APA Style CENTRAL". To the right of this section is a "Most Popular" list with five items, including "The Basics of APA Style" and "How do you reference a website that lists no author?". Below the list is an "APA Style Information" section with three links: "About APA Style", "About the Publication Manual", and "Frequently Asked Questions". At the bottom left, there is a section for "APA Style Blog" with the date "Oct 5, 2016" and a link to "Information Station: The Publication of Professors in APA Style". At the bottom right, there is a section for "Connect With APA Style" with the text "Follow us to get updates on all things related to APA Style, including announcements about new blog posts, tips, and tricks on writing and style, and more."

The screenshot shows the website "Normas APA". The header has the title "Normas APA" in red. Below the header is a navigation menu with the following items: "ACTUALIZACIONES APA", "ASPECTOS BÁSICOS", "CITAS", "FORMATO APA", "REFERENCIAS", "TESIS", and "VARIEDADES". The main content area features a breadcrumb trail: "Home > Actualizaciones APA > Normas Apa 2016 - Edición 6". The title of the page is "Normas Apa 2016 - Edición 6". Below the title is a paragraph of text: "Para este 2016, las Normas APA se encuentran en su sexta edición. Esta actualización cuenta con diferentes características que serán necesarias para la presentación de tus trabajos prácticos, monografías, tesis y otros. Este estilo es muy utilizado en la actualidad por diferentes instituciones educativas y de investigación, porque aunque parecen algo complicadas durante su aprendizaje, permite plasmar los resultados del trabajo elaborado de forma precisa para su posterior revisión." To the right of the main content is a sidebar with the title "Artículos Populares" and a link to "Normas Apa 2016 - Edición 6". At the bottom of the sidebar, there is a small image of the book cover and the text "Normas Apa 2016 - Edición 6" and "Normas APA 2016 - Edición 6".

# CITAS EN FORMATO APA

## CITA TEXTUAL O DIRECTA

### 1. Cita directa de 0 a 40 palabras

- Se pone en el mismo párrafo.
- Se pone entre comillas.
- Se pone el apellido del autor, el año y el número de la página.
- Se pone en la bibliografía una referencia completa.

### EJEMPLOS

“Algunos han considerado internet como un nuevo medio en el que viajar, comparable a los tradicionales tierra, mar y aire” (Monereo, 2005, p. 8).

Monereo (2005) señaló que “algunos han considerado internet como un nuevo medio en el que viajar, comparable a los tradicionales tierra, mar y aire” (p. 8).

# CITAS EN FORMATO APA

## CITAS INDIRECTAS

En esta página se encuentran citas de referencia en el texto:

La investigación de Cogniciones Distribuidas (Salomon, 2001) ha señalado que las cogniciones se distribuyen en las personas y en las nuevas tecnologías de la comunicación como la computadora y el Internet.

El aprendizaje actualmente se desarrolla en un nuevo contexto socio tecnológico, donde se cuentan una serie de herramientas tecnológicas para educar. El aprendizaje se genera con la ayuda de herramientas cognitivas especificado por Jonassen (1996) y basado en el trabajo de McLuhan (1972).

El investigador español (Monereo, 2005) ha señalado que los estudiantes tienen una mente digital por lo cual el aprendizaje debe tomar en cuenta este aspecto.

En esta página se encuentra, al final del documento, cada cita de referencias en la Lista de Referencias:

Salomon, G. (2001). *Cogniciones distribuidas. Consideraciones psicológicas y educativas*. Buenos Aires: Amorrortu.

Jonassen, D.H. (1996). *Computers in the classroom*. New Jersey: Merrill Prentice Hall.

McLuhan, M. (1972). *La galaxia gutenberg. Génesis del Homo Typographicus*. Madrid: Editorial Aguilar.

Monereo, C. (2005). *Internet y competencias básicas*. Barcelona, España: Editorial Graó.

# REFERENCIAS EN FORMATO APA

- Para la elaboración de las **referencias** se debe tener en cuenta:
- Organizarse de manera alfabética por la primera letra del apellido
- En caso se tengan dos o más apellidos iguales, se procede a organizar de manera alfabética por la letras del nombre.

- ▶ En caso sean varias referencias del mismo autor, se ordenan cronológicamente, es decir por el año – de menor a mayor-.
- ▶ Las referencias deben llevar sangría francesa (hanging indent) de 0,7cm y a doble espacio.
- ▶ Se inserta un espacio libre entre referencia y referencia.

**REFERENCIAS**

- Libros
  - De un autor
  - De varios autores
  - Autor corporativo
  - Anónimo
  - Artículos, capítulo ó sección
- Periódicos
  - Artículos
  - Anónimos
  - Editorial
  - Artículo enviado a publicar
  - Artículo en preparación
- Folletos
- Entrevistas
- Documentos oficiales
  - Ley
  - Decreto
  - Resolución
- Manuscritos
- Tesis
  - Completa
  - Resumen ó “abstract”
- Presentaciones y conferencias
- Revistas
  - Profesionales o “journals”
  - Populares (magazín)
- Diccionarios o enciclopedias
- Medios Audiovisuales
  - Programas TV
  - Cintas de video
  - Grabación de audio
  - Episodio de una serie de TV

<http://normasapa.net/normas-apa-2016/>

# REFERENCIAS EN FORMATO APA...

## **Libro con autor**

Apellido, A.A. (Año). *Título*. Ciudad, País: Editorial.

## **Libro con editor – capítulos escritos por varios autores**

Apellido, A.A. (Ed.). (Año). *Título*. Ciudad, País: Editorial.

## **Libro en versión electrónica Online**

Apellido, A.A. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxxxx.xxx>

## **DOI (Digital Object Identifier)**

Apellido, A.A. (Año). *Título*. doi: xx.xxxxxxxx

## **Capítulo de un libro**

Apellido, A.A., y Apellido, B. B. (Año). *Título del capítulo o la entrada*. En A.A. Apellido. (Ed.), *Título del libro* (pp. xx-xx). Ciudad, País: Editorial.

## **Artículos científicos**

Apellido, A.A., Apellido, B. B., y Apellido, C. C. (Fecha). *Título del artículo*. *Nombre de la revista, volumen*(número), pp-pp.

## **Artículo con DOI**

Apellido, A.A., Apellido, B. B., y Apellidos, C. C. (Fecha). *Título del artículo*. *Nombre de la revista, volumen*(número), pp-pp. doi: xx.xxxxxxxx

## **Artículo sin DOI Artículo impreso**

Apellido, A.A. (Año). *Título del artículo*. *Nombre de la revista, volumen*(número), pp-pp.

## **Artículo online**

Apellido, A.A. (Año). *Título del artículo*. *Nombre de la revista, volumen*(número), pp-pp. Recuperado de <https://www.xxx.xxx>

# REFERENCIAS EN FORMATO APA...

## Un autor

Apellido, A.A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre de la revista*, volúmen(número), pp-pp.

## De dos a siete autores

Cuando se tienen entre dos autores y siete, se escriben todos los autores como se ha visto anteriormente y antes de escribir el último, se colocará "y". A continuación se muestra la manera en que se debe referenciar

## Ocho o más autores

Cuando se tienen de ocho a más autores, deben listarse los primeros seis seguidos de puntos suspensivos y, posteriormente, se escribirá el nombre del último autor.

## Periódico

Apellido A.A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*, pp-pp.

## Online periódico

Apellido, A.A. (Fecha). Título del artículo. *Nombre del periódico*. Recuperado de <http://www>.

## Informes Autor corporativo, informe gubernamental

Nombre de la organización. (Año). *Título del informe* (Número de la publicación). Recuperado de <http://www.xxxxxxx.xxx>

## Simposios y conferencias

Autor, A., & Autor, A. (Fecha). Título de la ponencia. En A. Apellido del presidente del congreso (Presidencia), *Título del simposio o congreso*. Simposio o conferencia llevado a cabo en el congreso  
Nombre de la organización, Lugar.

## Tesis y trabajos de grado

Autor, A., & Autor, A. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de pregrado, maestría o doctoral). Nombre de la institución, Lugar.

# UNA FORMA FACIL Y RAPIDA....



<http://www.oyejuanjo.com/2015/09/gestor-online-referencias-formato-apa.html>

<http://www.citethisforme.com/help> (DIFERENTES FORMATOS)

# CITAS EN FORMATO HARVARD

- ▶ El estilo Harvard de citas, **sistema de autor-año** o **sistema de autor-fecha** (entre otros nombres) es un estilo de cita que utiliza una forma abreviada de la referencia bibliográfica a la fuente de la cita (los apellidos de los autores, el año de edición y opcionalmente las páginas citadas) inmediatamente después del material citado dentro del texto; las referencias completas se encuentran ordenadas alfabéticamente en una sección aparte, generalmente llamada *bibliografía*.

# FORMATO HARVARD

## Datos que deben incluir las citas

\* SI ES **1** SOLO AUTOR:

(Apellido del autor, fecha de publicación, página citada)

\* SI SON **2 o 3** AUTORES:

(Autor, autor y autor, fecha de publicación, página citada)

\* SI SON **MÁS DE 3** AUTORES:

(Autor *et al.*, fecha de publicación, página citada)

# REFERENCIAS EN FORMATO HARVARD

## Libro

Autor(es), editor(es), o la organización responsable. (Año) **Título** (en negrita, itálica o subrayado). Serie y número de volumen . Número de edición si no es la primera. Lugar de la edición, editorial.

## Capítulo de libro

Autor(es) del capítulo. (Año) Título del capítulo. En:Autor(es)/editor(es) de la obra. **Título de la obra** (en negrita, itálica o subrayado). Lugar de la edición, editorial, número de págs del capítulo

## Art. de publicaciones periódicas

Autor(es) del art. (Año) Título del artículo. **Título de la publicación periódica** (en negrita, itálica o subrayado). Volumen (número), mes o estación, número de págs del art.

## Tesis

Autor. (Año) **Título** (en negrita, itálica o subrayado). Grado de la Tesis, Institución.

## Congresos y conferencias

Nombre de la Conferencia, número (si corresponde). Año. Lugar de la conferencia, año de publicación entre paréntesis. **Título** del trabajo si es diferente de la conferencia (en negrita, itálica o subrayado), autor(es)/editor(es). Lugar de publicación, editorial.

# REFERENCIAS EN FORMATO HARVARD

## Recursos electrónicos

### - Páginas y sitios web:

Autor(es). (Año) **Título** (en negrita, itálica o subrayado) la palabra Internet entre paréntesis rectos, edición o versión (si corresponde), lugar de publicación, editor. Las palabras Disponible desde: <dirección de internet> fecha de acceso entre paréntesis rectos.

### -Artículos de publicaciones electrónicas:

Autor(es). (Año) Título del artículo. **Título de la publicación** (en negrita, itálica o subrayado) las palabras on line entre paréntesis rectos, Volumen (número), mes o estación, número de págs. del art. Las palabras Disponible desde: <dirección de internet> fecha de acceso

### - CD-ROM:

Autor(es). (Año) **Título** (en negrita, itálica o subrayado). Edición o versión, lugar, editorial [CD-ROM]entre paréntesis rectos.-

# UNA FORMA FACIL Y RAPIDA....

## Harvard Referencing Generator

Brought to you by [UK Essays - Essay Help](#)



Reference a book

Author (Surname & Initials)

e.g. Tolkien, J.R.R.

Title of book

e.g. Lord of the Rings

Year of publication

e.g. 1954

Place of publication

e.g. England

Publisher

e.g. Houghton Mifflin

Edition

1st Edition

Generate Book Reference

Example book reference:

Tolkien, J.R.R., (1954). *Lord of the rings*. 12th ed. England: Waterstones.

<http://webypc.net/harvard-referencing-generator-crear-citas-bibliograficas-online/>

<http://www.citethisforme.com/help> (DIFERENTES FORMATOS)

# OTROS PUNTOS DE VALOR



- Las citas de lenguas extranjeras se ofrecen trad. Pero, si el texto original tiene significado especial por la terminología o dificultades, puede incluirse en una nota el texto en su lengua original. Algún autor dice lo contrario: El texto original en la cita y en nota la traducción.
- La fidelidad al original debe ser absoluta con los signos de puntuación, incluso incorrecciones gramaticales o léxicas. Puedes **advertir de las incorrecciones o faltas de ortografía poniendo [sic]**.

# FUENTES DE INFORMACIÓN

- ▶ Berthier Antonio. “El sistema de referencias Harvard”. [en línea]. Disponible en: <http://www.conocimientoy sociedad.com> [Consultado: 6 noviembre 2005]
- ▶ Vera, C. L. S.A. Normas para la redacción de referencias bibliográficas UACH. Sistema bibliotecario, Universidad Austral de Chile.
- ▶ PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE. SISTEMA DE BIBLIOTECAS. 1987, dic. Guía para la redacción de citas bibliográficas ; primera parte. Santiago. (Disponible en : <http://www.sibuc.puc.cl/sibuc/texto/citas.htm>. Consultado el : 24 de agosto 2016)
- ▶ UNIVERSIDA DE LIMA, BIBLIOTECA. CITAS Y REFERENCIAS. 2014. (Disponible en: [www.ulima.edu.pe/sites/default/files/news/file/citas\\_referencias\\_apa.pdf](http://www.ulima.edu.pe/sites/default/files/news/file/citas_referencias_apa.pdf) Consultado el : 24 de agosto 2016)
- ▶ Más información en:
  - ▶ <http://www.monografias.com/trabajos15/invest-cientifica/invest-cientifica.shtml>
  - ▶ <http://www2.ual.es/ci2bual/comunicar-la-informacion/estilos-para-la-elaboracion-de-referencias-bibliograficas/>
  - ▶ <http://legacy.iica.int/Esp/organizacion/LTGC/Documentacion/BibliotecaVenezuela/Documents/Redacci%C3%B3n-Referencias-Bibliogr%C3%A1ficas.htm>
  - ▶ <http://normasapa.net/citas/>
  - ▶ <http://normasapa.net/referencias/>
  - ▶ <http://normasapa.net/sexta-edicion-actualizadas-2014/>