



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO

FACULTAD ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA

Licenciatura en enfermería

Unidad de aprendizaje: TALLER DE TITULACIÓN

Plan versión 2004

Ubicada en 8° período.

ARTÍCULO CIENTÍFICO

GUIÓN EXPLICATIVO

PRESENTA:

Yolanda Hernández Ortega

Toluca México Octubre de 2017



GUIÓN EXPLICATIVO

DIAPOSITIVA 1 (portada)

DIAPOSITIVA 2

EL artículo original es el prototipo de artículo en que se plasman los resultados de investigación, el informe debe haber sido escrito y publicado de acuerdo con unas normas determinadas y que es considerado como una publicación válida, es decir debe haber sido aceptado y publicado en un medio adecuado.

DIAPOSITIVA 3

Según el Council of Science Editors, una publicación científica primaria aceptable debe ser la primera divulgación y contener información suficiente para: Evaluar las observaciones, Repetir los experimentos y Evaluar los procesos intelectuales, además, debe ser susceptible de percepción sensorial, esencialmente permanente y estar a disposición de la comunidad científica sin restricciones.

Day, formula esta definición indicando que una publicación primaria es: la primera publicación de los resultados de una investigación original; en una forma tal que los colegas del autor puedan repetir los experimentos y verificar las conclusiones y en una revista u otra fuente documental.

DIAPOSITIVA 4

Se conoce mediante el acrónimo **IMRD**

- **I**ntroducción
- **M**aterial y métodos
- **R**esultados y
- **D**iscusión.

Además se tienen referencias bibliográficas, título, resumen y anexos o apéndices.

- Estos apartados dependen de las características del diseño del estudio y del tipo de revista.

DIAPOSITIVA 5

Se inicia la descripción de cada parte del artículo, misma que incluye la finalidad, los contenidos y las características.

Título

Finalidad: Indicar el contenido del artículo con claridad y exactitud y atraer la atención del lector.

Contenidos:

- Las palabras que lo integran son de 30 a 40 caracteres como máximo
- A) Debe ser descriptivo y destacar el objetivo del estudio

Características

- Fiel al contenido del artículo
- Debe utilizar términos precisos, específicos y unívocos
- Evitar expresiones como: un estudio sobre, observaciones sobre, etc.

DIAPOSITIVA 6

El resumen del artículo tiene la siguiente finalidad:

- Sintetizar el estudio
- Permite a los lectores identificar la relevancia e interés del artículo

Los contenidos mínimos deben ser:

- Objetivo del estudio (una frase), aspectos clave del diseño (método utilizado en dos o tres fases), resultados principales, conclusión y las principales implicaciones del estudio.

- La extensión máxima suele limitarse a 250-300 palabras

Debe cumplir con las siguientes características

- Autoexplicativo
- Permite comprender un estudio en su totalidad
- Evitar las siglas, abreviaturas, referencias bibliográficas, tablas y figuras.

DIAPOSITIVA 7

INTRODUCCIÓN

La Finalidad es:

- Contextualiza y justifica el estudio
- Presenta objetivos e hipótesis planteadas
- Es la carta de presentación del artículo y sirve para que el lector conozca en que se fundamenta el estudio.

DIAPOSITIVA 8

LOS CONTENIDOS DE LA INTRODUCCIÓN DEBEN CONTESTAR A LAS SIGUIENTES PREGUNTAS

- Qué se ha estudiado?
- ¿Qué se sabe sobre el tema antes del estudio?
- ¿En que contribuirá este estudio?
- Incluye marco teórico e información específica del problema de investigación.
- Antecedentes del trabajo, citando estudios previos e identifica las lagunas de conocimiento existentes

- Motivo y razones que han llevado a realizar el estudio.

DIAPOSITIVA 9

LAS CARACTERÍSTICAS DE LA INTRODUCCIÓN SON:

- Brevedad en la exposición
- Resalta la necesidad del estudio y estimula la curiosidad del lector.
- Utiliza pocas citas bibliográficas y de actualidad
- Parte de la información más general a los aspectos más específicos estudiados
- El último párrafo debe enunciarse el objetivo del estudio.

DIAPOSITIVA 10

LA FINALIDAD DE INTEGRAR LOS MATERIALES Y METODOS ES:

- Describir el diseño de la investigación y como se ha llevado a cabo.

DIAPOSITIVA 11

LOS CONTENIDOS DEL MATERIAL Y MÉTODOS DEBEN CONTESTAR LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

¿Cómo se ha realizado el estudio?

¿Quiénes y cuántos eran los observadores?

Debe organizarse incluyendo:

- Diseño del estudio
- Población estudiada
- Describir técnica y tiempo de muestreo
- Criterios de inclusión y exclusión

- Descripción de variables estudiadas
- Mediciones realizadas
- Materiales y procedimientos utilizados
- Aspectos éticos

Análisis estadístico (software, nivel de significancia).

DIAPOSITIVA 12

LAS CARACTERISTICAS QUE DEBE CUMPLIR EL APARTADO DE MATERIAL Y METODOS INCLUYE

Descripción detallada:

- Indicando la pauta de visitas y que actividades se han realizado quiénes y cuántos eran los observadores.
- Si ha existido entrenamiento previo que mecanismos de reclutamiento de pacientes se han realizado, cómo se ha controlado la calidad de los datos recogidos, etc.
- Si ha existido entrenamiento previo que mecanismos de reclutamiento de pacientes se han realizado, cómo se ha controlado la calidad de los datos recogidos, etc.

DIAPOSITIVA 13

LA FINALIDAD DEL APARTADO DE RESULTADOS ES:

Presentar los hallazgos de la investigación pero sin interpretarlos

El Contenido debe dar respuesta a la siguiente pregunta:

¿Qué se ha observado?

Se deben presentar los resultados del análisis de los datos y descripción de la población estudiada

En la redacción evitar términos como normal, aleatorio, significativo o correlación.

DIAPOSITIVA 14

LOS RESULTADOS DEBEN CUMPLIR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS.

- Párrafos cortos que resalten los datos relevantes y referentes a la hipótesis de trabajo.
- Apoyarse en tablas y figuras
- Los resultados deben presentarse siguiendo una sucesión lógica.

DIAPOSITIVA 15

DISCUSIÓN

FINALIDAD DE ESTE APARTADO ES:

- Interpretar los resultados
- Considerar si apoyan la hipótesis del estudio
- Debate entre los coautores⁴

DIAPOSITIVA 16

PARA DESCRIBIR EL CONTENIDO DE ESTE APARTADO DEBEN CONTESTAR LA SIGUIENTE INTERROGANTE:

¿Cómo interpretan los resultados?

AGREGAR

Autocrítica de puntos débiles del estudio

Explicar si existen diferencias entre el trabajo original y el de otros autores

Responder a la hipótesis del estudio

Indicar futuras líneas de investigación

Debe basarse en la estimación de la magnitud del efecto y su relevancia clínica

Recomendaciones para mejorar el método en estudios posteriores.

DIAPOSITIVA 17

LAS CARACTERÍSTICAS DE LA DISCUSIÓN

- Vincular con la introducción
- Relacionar aspectos relevantes con teorías subyacentes y comparar con hallazgos de otros estudios.
- Interpretación con honestidad y objetividad

DIAPOSITIVA 18

LA FINALIDAD DE PRESENTAR LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS ES:

- Proporcionar una lista de la literatura relacionada de manera que el lector pueda consultar.
- Las referencias en los artículos son la base para el cálculo del factor de impacto.
- Seleccionar las mejores y actuales referencias

DIAPOSITIVA 19

EL CONTENIDO DEBE CONSIDERAR LOS SIGUIENTES ASPECTOS

- Los documentos que se utilizan se deben seleccionar de acuerdo a:
- Trabajos que apoyan o refutan la información presentada o trabajos similares al expuesto.
- Trabajos de los que se han obtenido determinados fundamentos teóricos o técnicas
- Trabajos que desarrollan con mayor extensión y profundidad aspectos relevantes del estudio.
- Trabajos relevantes que ayuden a entender el marco teórico, los métodos utilizados, los antecedentes, etc.

DIAPOSITIVA 20

LAS CARACTERÍSTICAS QUE SE DEBEN CUIDAR AL ESTRUCTURAR EL APARTADO DE REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS SON:

- Siempre que se utilice información de otro trabajo, es necesario citar la fuente
- Incluir artículos de los últimos 5 años y fácil de localizar
- Evitar errores en la citación
- Evitar citar libros de texto, de resúmenes de congresos y reuniones científicas, la autocitación injustificada y las observaciones o comunicaciones personales no publicadas
- Estilo más utilizado en el área biomédica: Vancouver

DIAPOSITIVA 21

APÉNDICES

- Estos apartados sólo algunas revistas los permiten, a veces sólo en la versión electrónica, para presentar material adicional, puede ayudar a clarificar algún aspecto sin sobrecargar el texto corresponde a: datos crudos, fotografías o imágenes adicionales, diagramas, explicación de fórmulas, cuestionarios, etc.

DIAPOSITIVA 22

PALABRAS CLAVE

- Muchas revistas solicitan una lista de términos relacionados con el contenido del artículo (entre tres y seis palabras clave) que ayude a clasificar el trabajo de los índices y bases de datos bibliográficos.
- Es conveniente utilizar los términos del Medical Subject Headings (MeSH) (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/mesh/meshhome.html>), es el vocabulario controlado que utiliza la National Library of Medicine de Estados Unidos para indexar los artículos para MEDLINE/PubMed.

DIAPOSITIVA 23

AUTORES

Las responsabilidades que definen la autoría son:

Cada autor tiene que haber participado suficiente en el trabajo representado por el artículo.

La participación debe incluir: la concepción o el diseño del trabajo, y/o el análisis e interpretación de los datos, y/o la adquisición de los datos, la escritura del artículo o la revisión crítica de su contenido y la aprobación final del texto.

Cada parte del contenido del artículo que sea de valor para fundamentar las conclusiones principales, tiene que atribuirse como mínimo a un autor.

DIAPOSITIVA 24

AGRADECIMIENTOS

- En una nota al pie de la primera página o en un apéndice al texto, según los requisitos de la revista y por motivos como: a) cualquier colaboración que no justifique la calidad de autor, b) la ayuda técnica, c) la ayuda financiera y material.

El elemento más importante de esta sección es la cortesía y cualquier persona debe estar informada de ello y haber dado su autorización.

DIAPOSITIVA 25 y 26

Una vez escrito el manuscrito y elegida la revista se deben seguir las instrucciones y guías para autores, la mayoría de las revistas de biomedicina siguen las instrucciones del international Committee of Medical Journal Editors (ICMJE), disponible en: (<http://icmje.org/recommendations/>) que integra muchas revistas que se pueden consultar en la página web del ICMJE (<http://icmje.org/journals-following-the-icmje-recommendations>).

DIAPOSITIVA 27

PÁGINA DEL TÍTULO

La página contiene la síntesis del estudio, su título, información de los autores y sus instituciones y otras declaraciones importantes, de acuerdo a las recomendaciones de las revistas.

Los requisitos de uniformidad del ICMJE recomiendan que los investigadores proporcionen información sobre su contribución personal y autoría, respecto a la contribución algunas revistas solicitan y publican información sobre las contribuciones de cada persona que consta que ha participado en el estudio, al menos en el caso de una investigación original; también es importante agregar quién es responsable de la integridad de la obra.

El ICMJE recomienda que la autoría se base en cuatro criterios:

- 1.- *Contribución sustancial a la concepción y diseño; o a la adquisición; o análisis o interpretación de los datos.*
- 2.- *Redacción del artículo o revisión crítica de su contenido intelectual relevante.*
- 3.- *Aprobación de la versión final antes de ser publicado.*
- 4.- *Acuerdo de responsabilización de todos los aspectos del trabajo que garantice que las cuestiones relacionadas con la fiabilidad o integridad de cualquiera de sus partes se investigan y resuelven adecuadamente.*

Es importante consultar las normas publicadas en el boletín técnico de la National Library of Medicine de mayo 2016, disponible en: http://www.nlm.nih.gov/pubs/techbull/mj06/mj06_corp_author.html

DIAPOSITIVA 28

La página del título (o el sistema de envío online) contiene el nombre y los datos de contacto del autor que se encarga de la comunicación con la revista, este será el responsable y el que tiene que estar disponible durante el proceso de envío.

La página debe contener información sobre la fuente de apoyo financiero o de otro tipo, como becas, equipamiento o medicamentos, así como posibles conflictos de intereses.

También se solicita a los autores un título corto, que aparecerá en el encabezamiento o el pie de página del artículo impreso. Se trata de un título abreviado, de aproximadamente 40 caracteres con espacios incluidos.

La página del título contiene información sobre el número de palabras del manuscrito y el de tablas y figuras. El número de palabras sólo incluye el texto del manuscrito es decir, sin resumen, agradecimientos, tablas, leyendas de las figuras, ni referencias bibliográficas. Es importante informar del número de figuras y tablas, ya que ayuda al comité editorial a determinar si realmente se incluyen todas ellas en el manuscrito. Además este apartado contiene información sobre la

posible presentación anterior como una comunicación oral o un póster en un congreso.

Otro lineamiento que algunas revistas utilizan es un procedimiento doble ciego en la evaluación del manuscrito, en el que los revisores desconocen la identidad de los autores y viceversa. En este caso los autores deben presentar los originales sin ningún tipo de información sobre su identidad en el texto, con un documento separado que los identifique (habitualmente una página del título completa, con sus nombres y filiaciones).

DIAPOSITIVA 29

PÁGINA DE NOTIFICACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES

La declaración de los posibles conflictos de intereses es un aspecto importante de la transparencia y la honestidad de la investigación científica y aplica también para revisores y editores de las revistas. Los requisitos del ICMJE incorporan un modelo genérico de declaración de conflictos de intereses disponible en: <http://icmje.org/conflicts-of-interest/> independientemente de los requisitos de la revista es aconsejable seguir la recomendación del ICMJE.

La ICMJE recomienda declarar los conflictos de intereses de los autores, las fuentes de ayuda para el trabajo, incluyendo nombre de patrocinadores y si los autores han tenido acceso a los datos del estudio.

DIAPOSITIVA 30 y 31

DERECHOS DE AUTOR Y PERMISO PARA PUBLICAR

Las revistas pueden solicitar a los autores una declaración firmada por la que les transfieren los derechos de autor (copyright) del artículo. Algunas solicitan una autorización para su publicación, y muchas utilizan licencias Creative Commons para compartir y utilizar el trabajo de un autor, esta Información está disponible en la siguiente página web: Creative Commons (<http://creativecommons.org>).

RESUMEN Y PALABRAS CLAVE

El formato del resumen y su extensión pueden variar según las revistas pero su contenido es el mismo. El resumen expone brevemente el trabajo presentado en el manuscrito y sigue los principios de organización (IMRD): Porqué se hizo el estudio (objetivo, antecedentes), metodología (Método), resultados y discusión. La precisión en el resumen es muy importante porque es la “**cara visible**” del artículo.

DIAPOSITIVA 32

CUERPO DEL MANUSCRITO: IMRD

Este apartado debe tener en cuenta el formato y estilo de cada una de las partes del manuscrito y asegurarse de que el texto narra la historia y de que las cifras y las tablas la ilustran. Además considerar el formato de secciones de introducción y discusión de un manuscrito como se describe a continuación:

Introducción: Vaya del contexto general del trabajo, para decirle al lector, desde que se sabía, hacía que no se sabe todavía y cuáles son los problemas, hasta que ha decidido hacer.

Discusión: Después de sintetizar sus resultados identifique sus limitaciones y sesgos, compárelos y contrástelos con los hallazgos previos y discuta las implicaciones teóricas y prácticas de los suyos, haga sugerencias para futuras investigaciones, muestre lo que es nuevo.

Deben seguirse las instrucciones de la revista para preparar las ilustraciones y tablas, en caso de utilizar fotografías de pacientes algunas revistas exigen se presente el permiso por escrito para ser publicados en la revista.

AGRADECIMIENTOS Y OTRAS DECLARACIONES

Es el lugar donde se reconoce la ayuda de personas que no son autoras del manuscrito, esta sección puede contener: declaración de la contribución de los autores a la investigación y la preparación del manuscrito, información sobre la financiación, aprobación ética y exenciones de responsabilidad.

COMPARTICIÓN DE DATOS (DATA SHARING)

Respecto a este aspecto muchas revistas solicitan a los autores que permitan que los datos y material sean accesibles para los lectores (investigadores) algunas de estas revistas son:

REVISTA PLoS disponible en: <http://www.plosone.org/static/policies#sharing>

REVISTA Nature disponible en: <http://www.nature.com/authors/policies/availability.html>.

Las recomendaciones del ICMJE no incluyen ningún consejo sobre este punto, pero si lo hacen en el proceso de desarrollo de políticas basadas en diversos principios (disponible en: http://icmje.org/news-and-editorials/principles_data_sharing_jan2014.html).

DIAPOSITIVA 33

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

La ICMJE proporciona una breve recomendación sobre cómo escribir las referencias bibliográficas y dirige a los autores a la publicación de la National library of Medicine de los EEUU los recursos son los siguientes:

- International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE) Recommendations for the Conduct, Reporting, Editing and Publication of Scholarly Work in Medical Journals: Sample References (disponible en http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html)
- Citing Medicine. 2nd ed. The NLM Style Guide for Authors, Editors, and Publishers (disponible en: <http://ncbi.nlm.nih.gov/books/NBK7256/>)

LISTAS DE COMPROBACIÓN PARA DETERMINADOS DISEÑOS DE ESTUDIO

Las revistas de ICMJE solicitan a los autores que presenten adecuadamente los resultados de diseños de estudios específicos, y que incluyan una lista de comprobación y diagramas de flujo del manuscrito esto apoya a los autores a preparar un informe claro y transparente de los hechos del estudio, ayuda a revisores y editores a evaluar la calidad del estudio y aumenta la calidad de aceptación.

Para algunos tipos de estudio se pide incluir una figura en el apartado métodos que describa el flujo de los participantes: ¿cuántos se incluyeron?, ¿cómo fueron asignados a los grupos de estudio?, ¿cómo fueron seguidos? y ¿cómo fueron analizados al finalizar el estudio?. Estas listas de comprobación están disponibles en los siguientes links:

- Para ensayos clínicos aleatorios: CONSORT (<http://www.consort-statement.org/consort-2010>)
- Para estudios observacionales: STROBE (<http://www.strobe-statement.org>)
- Para estudios de precisión diagnóstica: STARD (<http://www.stard-statement.org/>)

El portal que recoge más exhaustivamente las directrices de publicación es Library for health research reporting, de la red EQUATOR (<http://www.equator-network.org/library/>)

MATERIAL COMPLEMENTARIO PARA REVISORES Y EDITORES

En el caso de la publicación electrónica es posible presentar junto con el manuscrito, material complementario como tablas y figuras adicionales, imágenes de alta resolución, conjunto de datos, películas, clips de sonido o secuencias de animación; este material ayuda a revisores a evaluar la calidad del estudio. Este material debe elaborarse en el formato especificado por las revistas.

CARTA DE PRESENTACIÓN Y OTRA DOCUMENTACIÓN

Los manuscritos deberán presentarse acompañados de una carta al editor donde los autores indiquen que el manuscrito presentado no ha sido publicado y no está siendo considerado para su publicación por ninguna otra revista, también se solicita una declaración sobre los autores, indicando que todos ellos merecen ser autores. De igual manera se debe incluir una breve mención de los resultados presentados en el manuscrito. Para los editores la carta es una “venta del producto”.

La carta puede contener otra información de interés, desde la declaración de que los autores están dispuestos a cubrir los gastos de reproducción de las ilustraciones a color si el artículo se publica, hasta la sugerencia de nombres de posibles revisores, puede incluir nombres de expertos a los que los autores desearían que no se enviara el manuscrito.

DIAPOSITIVA 34

SISTEMA DE ENVÍO DE MANUSCRITOS

La mayoría de revistas utilizan sistemas de envío por vía electrónica o correo electrónico, lo que permite acelerar el proceso editorial y la revisión.

La ventaja de la presentación y la publicación electrónicas es que permite el procesamiento y publicación de grandes cantidades de datos, cualquiera que sea la presentación, el consejo más importante es seguir el sentido común, su experiencia y las instrucciones “confíe en su investigación, ¡pero verifique la presentación de su manuscrito!

DIAPOSITIVA 35

Incluye las referencias