



Universidad Autónoma del Estado de México

**Asignatura de:
Sistemas de Información**

**Autora:
MAE. Ma. de Jesús Álvarez Tostado Uribe**





Asignatura de Sistemas de Información

Material de apoyo:
Solo visión proyectable

Bachillerato 2015
Plantel "Nezahualcóyotl"

[Accede a este material animado en los siguientes accesos:](#)

<https://drive.google.com/open?id=1zGykw7dX4UbgnobfcWZ9veWQIK0TmjFA>

<http://www.para-aprender-compu2016-blog.com/440871835>

MÓDULO III: Manejador de bases de datos.
Aprendamos Acces 2016

[Especificaciones](#)

Desarrollo del tema

3.1 Definición de un
manejador de base de datos
(MBD).

- 3.1.1 Características y funciones de un MBD.

3.2 Entorno gráfico de un
MBD.

3.3 Componentes de un MBD.

- 3.3.1 Creación de:
 - 3.3.1.1 Tablas.
 - 3.3.1.2 Campos.
 - 3.3.1.3 Llaves.
 - 3.3.1.4 Relaciones

Índice

Propósito general de la asignatura

Presentación

Especificaciones didácticas

Recursos que se utilizarán

Indicaciones de uso

Competencias a Desarrollar

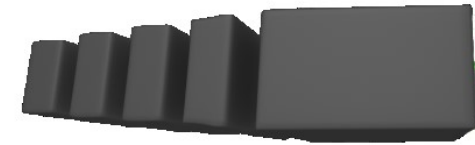
Competencias Disciplinarias

Competencias Genéricas

Desarrollo del tema

Propósito general de la asignatura

Emplea la teoría de sistemas de información y base de datos para organizar, presentar información, analizar problemas y proponer soluciones utilizando las TIC de manera responsable y ética en situaciones de su vida cotidiana.



Índice

Presentation

El presente material didáctico de solo visión proyectable, desarrolla en el alumnos la habilidad de la observación, reflexión y análisis sobre algunos contenidos del tema:

❖ SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Resulta de utilidad en la enseñanza para el aprendizaje de la asignatura en cuestión, ya que los contenidos se presentan coloridos y claros, favoreciendo el estilo de aprendizaje visual que predomina en los alumnos según investigaciones realizadas.



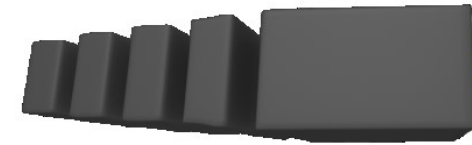
Índice

Especificaciones didácticas



Las estrategias que se sugieren para el mejor aprovechamiento del material son:

- Generar una lluvia de ideas sobre los diversos procedimientos y aplicaciones de los contenidos que se abordan en el material.
- Puede ser usado como una actividad de reforzamiento ya que los alumnos lo pueden revisar múltiples veces y tenerlo como apuntes digitales.



Recursos que se utilizaran

Índice

1

Cañón

2

Software de aplicación:
PowerPoint 2007

3

Computadora

4

Material impreso. (Libros de
texto, apuntes y ejercicios)



Indicaciones de uso

1. Abra el dispositivo de almacenamiento con **doble clic**.
2. Para pasar las diapositivas sólo de **clic**.
3. Con la tecla **ESC** se interrumpe la presentación.
4. Con las teclas de **Redpág** y **Avpág** puede avanzar y retroceder las diapositiva.
5. Al final de la diapositiva esta un botón que accesa los índices.

Índice

Competencias a desarrollar



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE ESTUDIOS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR
SISTEMAS DE INFORMACIÓN

COMPETENCIA DE LA DIMENSIÓN (PERFIL DE EGRESO)

A. Humana. Formación personal social

- *Actúa de forma creadora e imaginativa; apoyado en el autoconocimiento, autonomía, autoestima; el interés y esfuerzo para trabajar en un grupo con la disposición de saber valorar en un proyecto común las aportaciones y los puntos de vista de los otros, previendo los conflictos personales, familiares y sociales a través de la resolución pacífica y asertiva.*

B. Intelectual. Cultura-Ciencia-tecnología-humanidades. La que promueve el desarrollo de las siguientes competencias:

Comunicación

- *Se expresa de manera oral haciendo uso de la fonética, fluidez y claridad, de manera escrita redacta textos, correctos gramatical y ortográficamente; ambos de acuerdo con la intención comunicativa definida y utilizando la terminología específica de cada ámbito de estudio, vinculada con prácticas sociales determinadas como agente comunicativo que produce mensajes a través de las lenguas con distintas finalidades.*

C. Compromiso social. Integración y aplicación responsable del saber.

- *Aplica los conocimientos adquiridos para interactuar eficazmente en el ámbito público para manifestar solidaridad e interés por resolver los problemas que afecten al entorno escolar e inmediato, considerando la reflexión crítica, creativa y el espíritu emprendedor.*

Índice

Competencias Disciplinarias:



Comunicación

Básica

3. Plantea supuestos sobre fenómenos naturales y culturales de su entorno con base en la consulta de diversas fuentes.
9. Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.
12. Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.

Índice

Competencias Genéricas :

Índice

- 4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
- 4.5 Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.
- 5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
- 5.6 Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.
- 8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
- 8.1 Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.
- 8.2 Aporta puntos de vista con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.
- 8.3 Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.
- 10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- 10.2 Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- 10.3 Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional

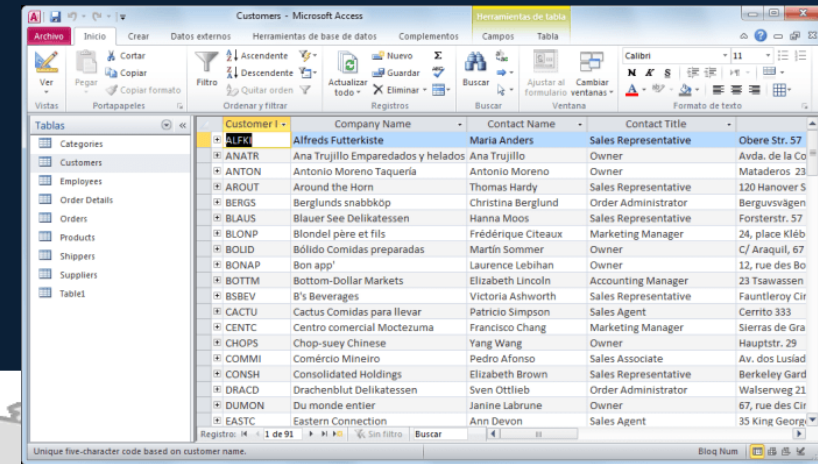
Desarrollo del tema

MÓDULO III: Manejador de bases de datos.

Propósito: Utiliza un manejador de base de datos como plataforma para generar información de diversos contextos..

[Índice](#)

¿Qué es una base de datos?

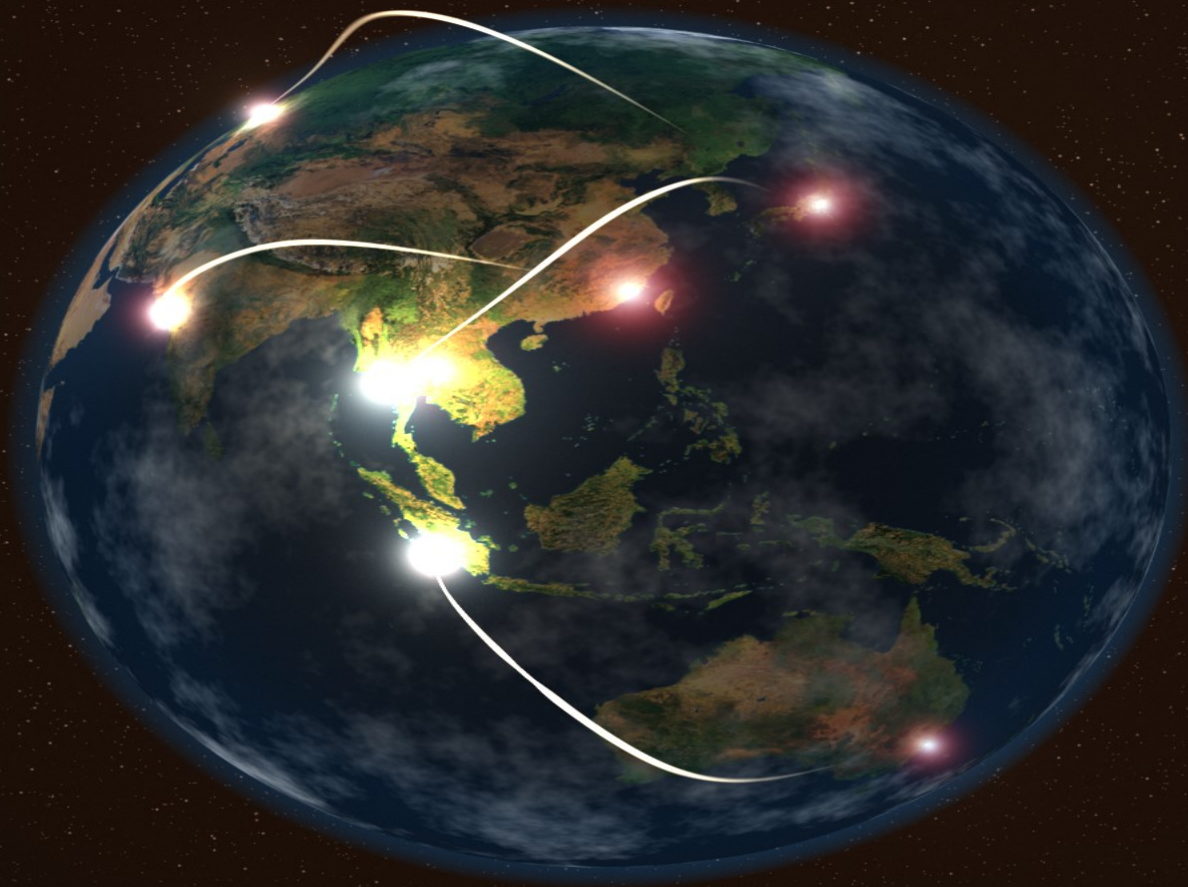


The screenshot shows the Microsoft Access interface with a table named 'Customer1' open. The table contains columns for Company Name, Contact Name, Contact Title, and Address. The data is as follows:

Company Name	Contact Name	Contact Title	Address
Alfreds Futterkiste	Maria Anders	Sales Representative	Obere Str. 57
ANA TR	Ana Trujillo	Owner	Avda. de la Co
ANTON	Antonio Moreno	Owner	Mataderos 23
AROUT	Thomas Hardy	Sales Representative	120 Hanover S
BERGS	Christina Berglund	Order Administrator	Berguvsvägen 5
BLAUS	Hanna Moos	Sales Representative	Forsterstr. 57
BLOPP	Frédérique Citeaux	Marketing Manager	24, place Kléb
BOLID	Martin Sommer	Owner	C/ Araquil, 67
BONAP	Laurence Leblan	Owner	12, rue des Bo
BOTTM	Elizabeth Lincoln	Accounting Manager	23 Tsawassen
BSBEV	Victoria Ashworth	Sales Representative	Fauntleroy Cir
CACTU	Patricio Simpson	Sales Agent	Cerrito 333
CENTC	Francisco Chang	Marketing Manager	Sierras de Gra
CHOPS	Yang Wang	Owner	Hauptstr. 29
COMMI	Pedro Afonso	Sales Associate	Av. dos Luslad
CONSH	Elizabeth Brown	Sales Representative	Berkeley Gard
DRACD	Sven Ottlieb	Order Administrator	Walseweg 21
DUMON	Janine Labruno	Owner	67, rue des Cir
EASTC	Ann Devon	Sales Agent	35 King George

Una base de datos es un conjunto de datos pertenecientes a un mismo contexto y almacenados sistemáticamente para su uso.

¿Y a qué se llaman datos? Pues datos son las listas de los libros que posee una biblioteca, de los usuarios que tiene una clínica, de sus pacientes y médicos; una empresa, de sus productos, ventas y empleados.



¿Qué es Microsoft Access ?

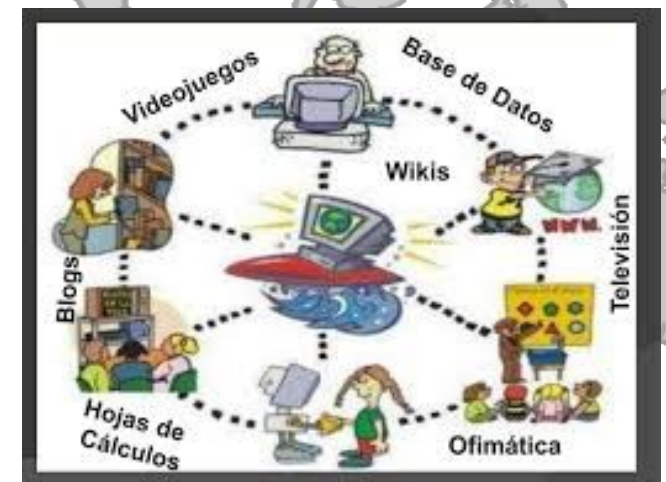
Es un gestor de base de datos relacionales (SGBD) para Windows. Proporciona un modo de fácil manejo que facilita la gestión de bases de datos. No requiere aprender programación.



Índice

Gestor o manejador de base de datos

Un manejador de base de datos es un programa que permite introducir, almacenar, ordenar y manipular datos, así como organizarlos de manera significativa para que se pueda obtener información no visible como totales, tendencias o relaciones de otro tipo.



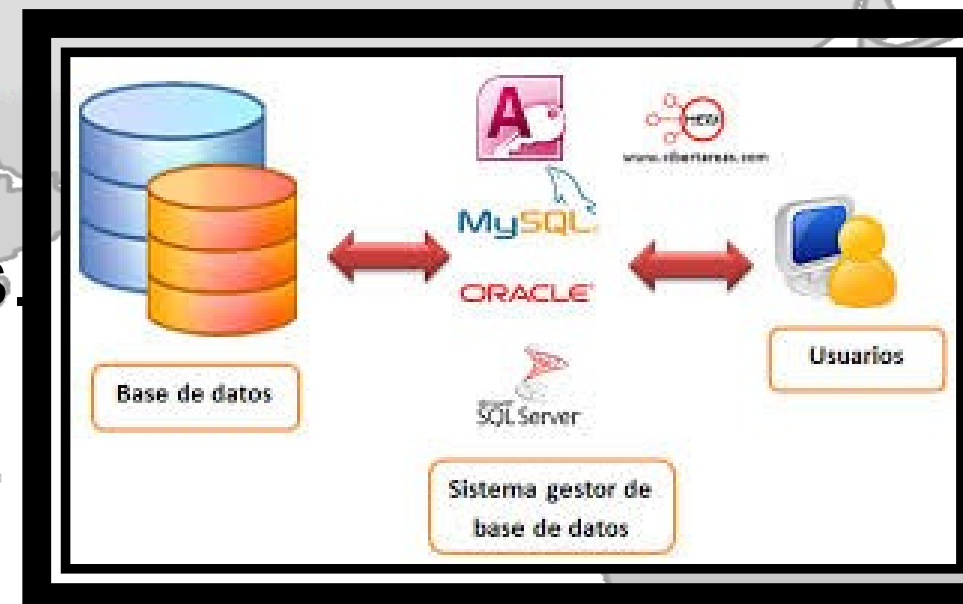
Índice

Gestor o manejador de base de datos

Un gestor de base de datos debe permitir en principio:

- Introducir datos.
- Almacenar datos.
- Recuperar datos y trabajar con ellos.

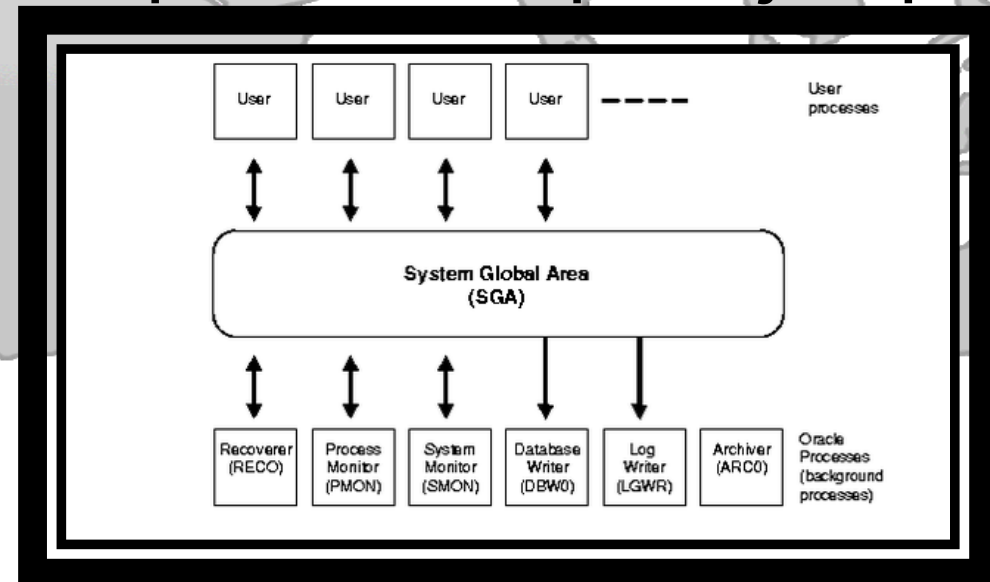
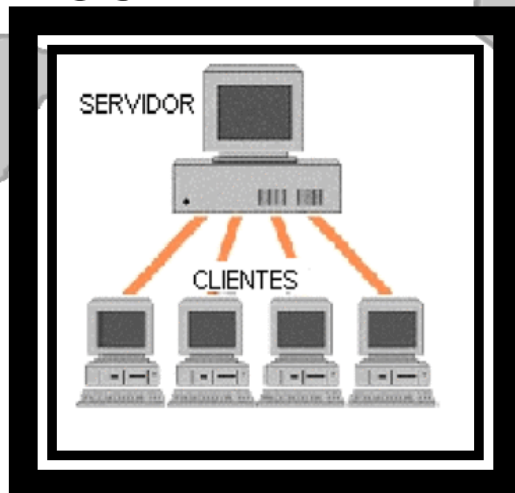
Nombre	Apellidos	Población	Provincia	Teléfono	País
Juan	Martin Gómez	Madrid	Madrid	(91) 333-22-00	España
Pedro	Morales Díaz	Villacastín	Avila	(920) 22-44-55	España
Angela	Campo Santos	Alcobendas	Madrid	(91) 654-89-89	España



Índice

Conceptos generales: tabla, registro y campo

En la terminología propia de las bases de datos hay tres conceptos claves: tabla, registro y campo. Un programa de base de datos almacena la información que se introduce en forma de tablas como las que se puede ver, por ejemplo, en un listín telefónico:



Índice

Listín

LISTIN TELEFONICO ALFABETICO 25/09/08

APellidos, NOMBRE	TELEFONOS
ABRIO VALEO, ISABEL MARÍA	206369
ACOSTA GARCÍA, ANA MARIA	206345
AGUADO MARQUEZ, GREGORIO	206313
ALFAYATE SANTOS, MARIA VICTORIA	206384
ALFONSO ALFONSO, BLANCA	206332
ÁLVAREZ GONZÁLEZ, MARÍA JOSÉ	
ALVAREZ MONIS, MARIA JOSE	206360
ALVAREZ ORTIGOSA, MANUELA	
ALVAREZ PICHARDO, MARIA JOSE	206310
ALVAREZ RODRIGUEZ, FELIPA	206334
ANDIVIA GONZÁLEZ, JUAN MANUEL	206321
ANDRADA BECERRA, MARÍA LUISA	206355
ANTON SANTA-MARIA, EDUARDO	4545 290107 - 959526107
APARICIO GARRIDO, ROSA	299282

En este listín interesa tener almacenados de modo ordenado los datos de una serie de personas.

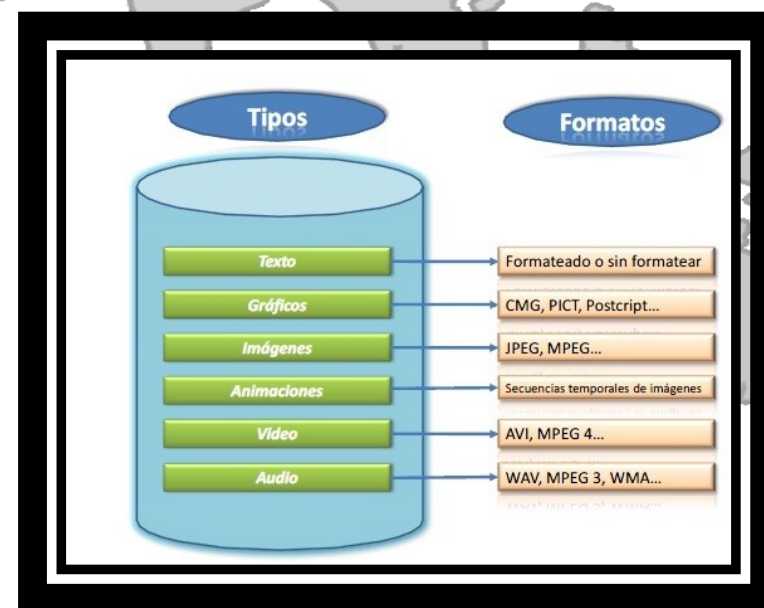
Para que aparezcan de modo claro se han desglosado en varios apartados: Nombre, Apellidos, Población, Provincia, Teléfono y País, haciendo que aparezca cada uno en una columna diferente. Así es mucho más sencillo encontrar el teléfono de una persona buscando a partir de su nombre.

Índice

Tipos de base de datos: planas y relacionales

Para hacer una base de datos que cumpla las funciones de listín telefónico se necesita una sola tabla, pero puede haber casos en los que se necesite más de una.

Índice



Base de datos tipo plana

Tendrá que llevar, a parte de otras muchas cosas, constancia de las visitas que un paciente haga al hospital.

Fecha	Nombre	Dirección	Tfno.	Diagnóstico	Tratamiento	Médico
6-12-95	Cabrera Ortiz, Pedro	C/Mayor 12 4D	101232	Apendicitis	Cirugía	Dra. Sanz
5-5-95	García García, Ana	Avda. Arroyos, 54	256699	Gripe	Frenadol	Dr. Pérez
12-1-96	Santos Gemio, Luis	c/ Berruete, 74	369856	Sarampión	Augmentine	Dr. Pérez
12-1-96	Cabrera Ortiz, Pedro	C/Mayor 12 4D	101232	Sinusitis	Sinus	Dr. Alonso
23-5-95	García García, Ana	Avda. Arroyos, 54	256699	Sarampión	Clamoxil	Dra. Sanz
6-12-95	Cabrera Ortiz, Pedro	C/Mayor 12 4D	101232	Sinusitis	Sinus	Dr. Pérez

Índice

Base de datos tipo relacional

Para hacer una base de datos como ésta se usarán necesariamente varias tablas que luego se relacionarán por un campo común en ambas tablas

Código del paciente	Diagnóstico	Fecha visita	Tratamiento	Código del doctor
5	Apendicitis	6/12/95	Cirugía	1
28	Artritis	5/05/95	Cirugía	2
21	Fractura	12/01/96	Cirugía	3
4	Diabetes Mell	12/01/96	Dieta baja en	4
12	Abnea del sud	23/05/95	Dieta	5
62	Angina de pe	6/12/95	Ingreso	6
45	Cirrosis	1/01/96	Cirugía	7
23	Cefaleas	25/02/95	Ingreso	8

Código del doctor	Nombre	Especialidad	Dirección	Teléfono
1	Dr. López	Digestivo	C/Sancho el P	101232
2	Dr. Latorre	M.Interna	C/Pio XII 4	256699
3	Dr. García	Traumatologi	C/ Arroyo 5	369856
4	Dr. Fernández	Digestivo	C/Pintor Crisp	101232
5	Dr. Lucas	M.Interna	C/ Sancho Ra	256699
6	Dr. Nuñez	Cardiología	Avda. Bayona	101232
7	Dr. Quiroga	Hepatología	C/Retiro 5	369856
8	Dr. Sánchez	Neurología	Avda Pamplo	101232

Índice

Base de datos tipo relacional

Desventajas:

Presentan deficiencias con datos gráficos, multimedia, CAD y sistemas de información geográfica.

No se manipulan de forma manejable los bloques de texto como tipo de dato.

Las bases de datos orientadas a objetos (BDOO) se propusieron con el objetivo de satisfacer las necesidades de las aplicaciones anteriores y así, complementar pero no sustituir a las bases de datos relacionales.

Índice



Consideraciones sobre diseño de bases de datos

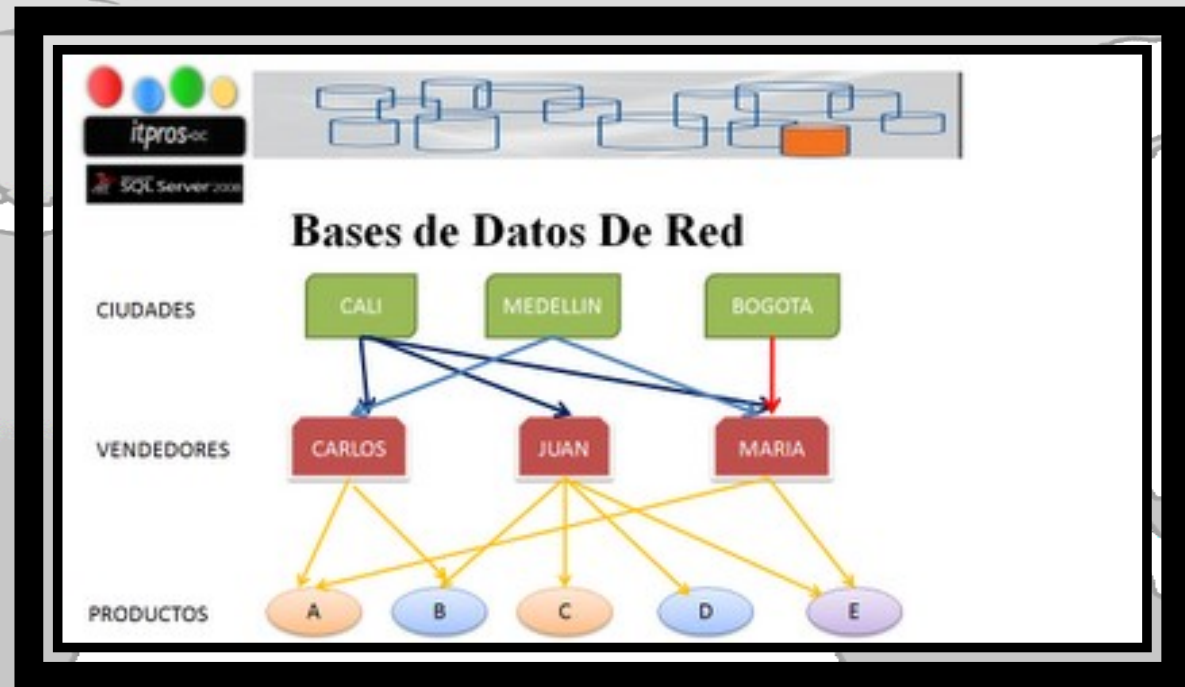
- Es importante conocer exactamente para qué se quiere usar la base de datos, qué datos son los que interesan de los que existen en la realidad y qué información se necesitará extraer.
- Una vez que esto esté claro, se definen las Tablas que compondrán la base de datos. Dentro de cada tabla, se piensa qué campos serán necesarios.



Índice

Bases de datos de Red

Es una base de datos conformada por una colección o set de registros, los cuales están conectados entre sí por medio de enlaces en una red. El registro es similar al de una entidad como las empleadas en el modelo relacional



Índice

Access 2016

MICROSOFT

CURSO DE ACCESS 2016

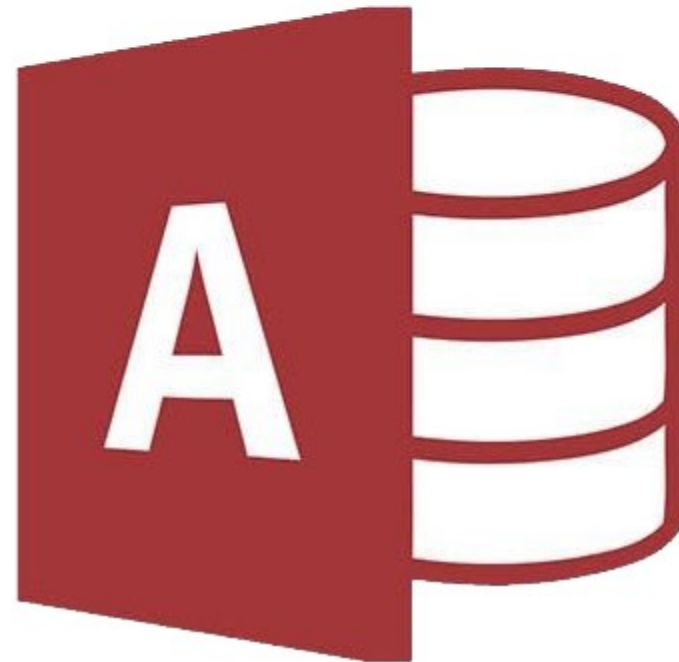


Índice

Access 2016

MICROSOFT

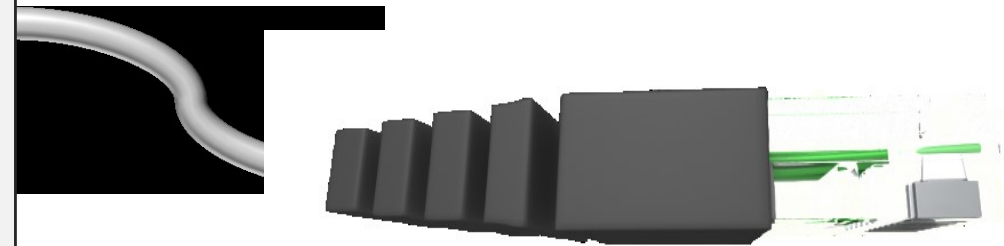
BASES DE DATOS



Índice

OBJETIVO:

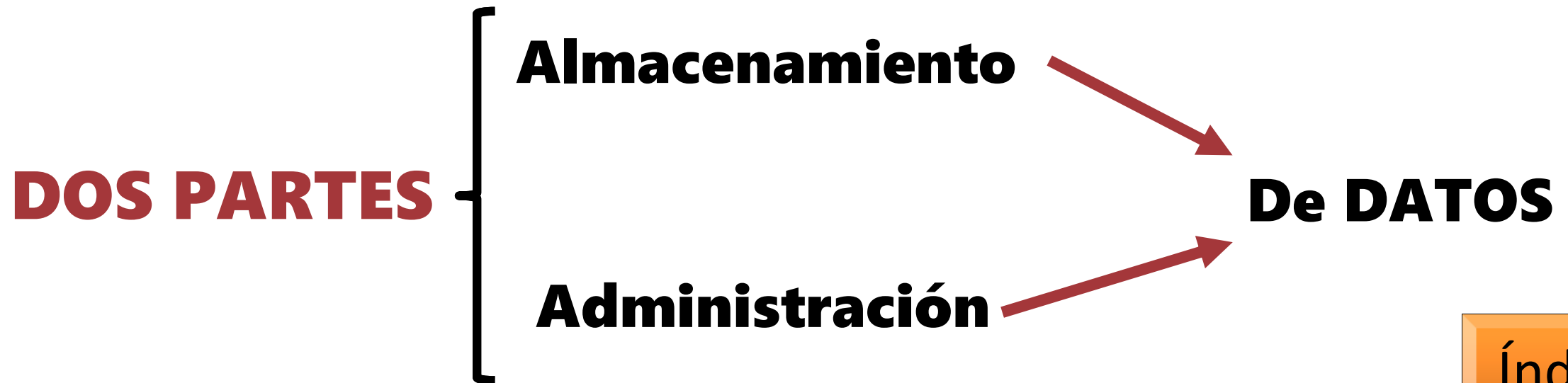
El participante aprenderá a crear y gestionar una base de datos relacional con Access 2016 a través de su conocimiento y operación.



Índice

Como ya se mencionó una base de **datos es un conjunto de información pertenecientes a un mismo escenario o contexto, almacenados sistemáticamente para un uso expedito**

Una base de **datos consta de**



Índice



Tipos de **OBJETOS** en Access

Tablas

Es el espacio donde se almacena la información que se necesita sobre un tema general en forma segmentada y ordenada.

Aquí se establecen las características básicas que tendrán los datos que se almacenarán y sus relaciones.

[Índice](#)

Tipos de OBJETOS en Access

Tablas

Consultas

Formularios

Formes

La actualización constante de información nos llevará al análisis de información Y toma de decisiones.



Índice

VENTAJAS de Access



Rapidez

Multiusuario

Base de datos relacional

Mejor base de datos personal

No sólo orientada a resumen de datos

Perfecta integración con Microsoft Office

[Índice](#)

LIMITACIONES de Access

Índice

255 Usuarios

256 Campos por tabla

32 Tablas en una consulta

64 Caracteres máximo en los nombres

01 sola base de datos en cada aplicación de Access

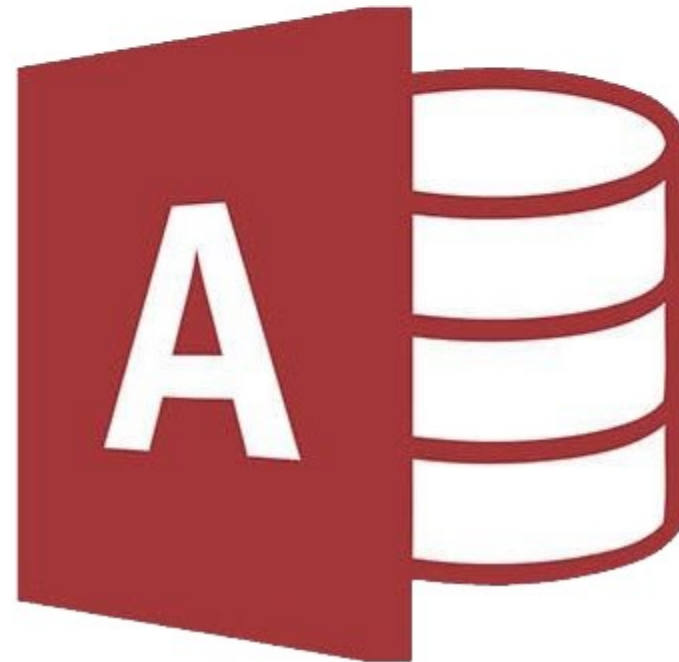


Access 2016

MICROSOFT

Índice

INTERFAZ DE USUARIO



Hoy

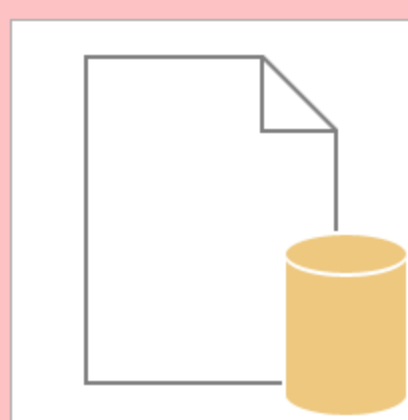


NeptunoActualizado.accdb

J: » Access 2016 esencial » archivos_base



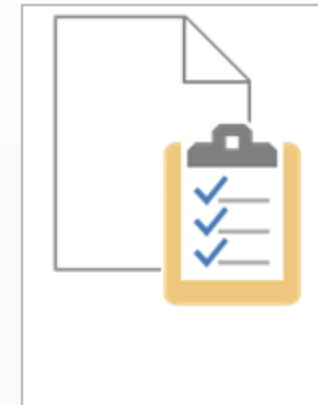
Abrir otros Archivos



Base de datos del escritorio en blanco

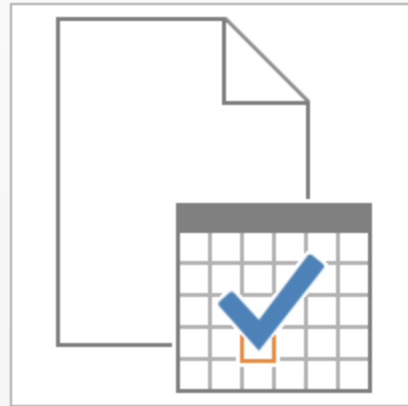


Personalizar aplicación web

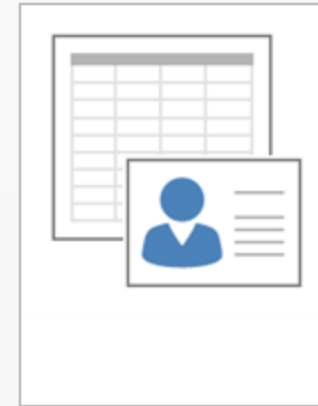


Tareas

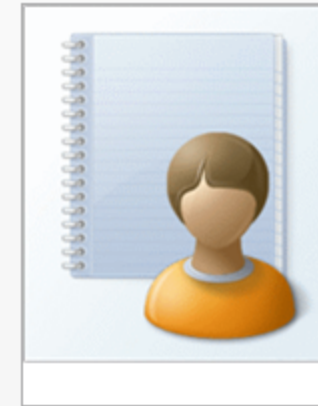
Índice



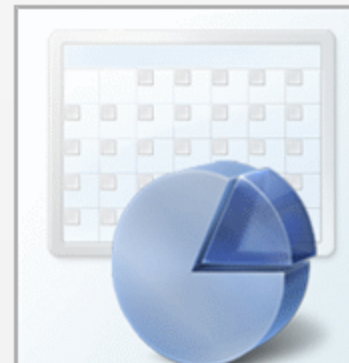
Base de datos de gestión de proy...



Actualización: Contactos



Alumnos

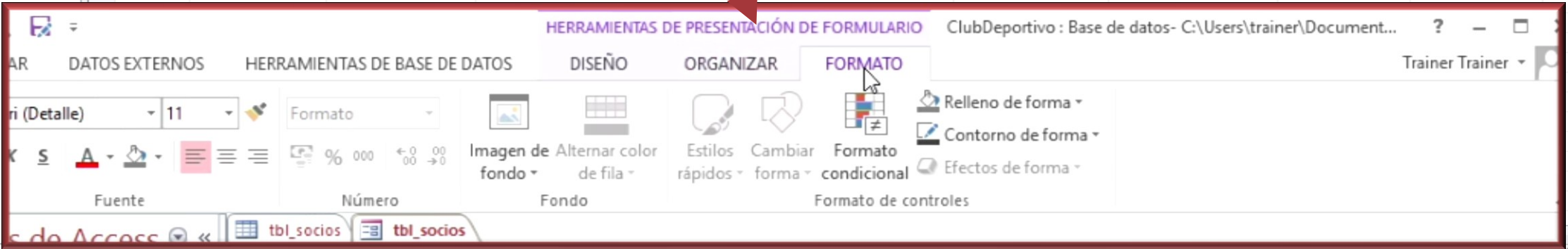


Índice

Cinta de Opciones

Panel de Navegación

Pestañas emergentes



Columnas

Ordenar y filtrar | Registros | Buscar | Formato de texto

tbl socios

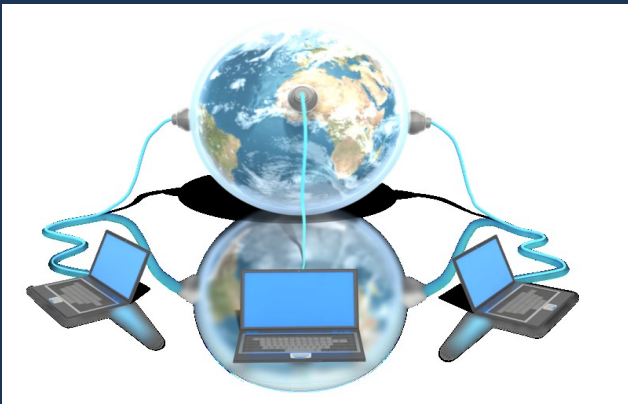
	soc ID	soc apellido	soc nombre	soc domicilio	soc codigopostal	soc residencia	soc fechanacimiento	
+	2	Altamira	Alberto	Joule 54/0	28942	Fuenlabrada	05/05/1970	U(1)
+	3	Cobo Valeri	Raúl Horacio	Kawal 8633	16002	Cuenca	17/04/1985	U(0)
+	4	Moreno	Cesar Daniel	Alsina 2581	16002	Cuenca	17/06/1964	U(0)
+	5	Carrillo	Oscar	Ansenusa 3495	18014	Granada	18/10/1976	U(0)
+	6	Villanueva	Romes Ernesto	Botticelli 4013	48001	Bilbao	02/08/1962	U(0)
+	7	Solera	Alfredo Nestor	Pedro Echague 36	18008	Granada	26/11/1974	U(0)
+	8	Zapata	María Cecilia	Avellaneda 3163	18008	Granada	21/08/1967	U(0)
+	9	Elvira Martin	Alejandro	Pastor Taboada N	28911	Leganés	11/10/1989	U(0)
+	10	Hernández	Enio	Via Giovanni Zibo	11006	Cádiz	26/02/1989	U(0)
+	11	Monse Ceballos	Roberto F.	El Pueblito 2725	24006	León	13/07/1983	U(0)
+	12	González Arregu	Daniel Eduardo	Rancagua 3411	30202	Cartagena	28/02/1966	U(0)
+	13	Rebollar	José Osvaldo	T. De Archondo 25	17007	Girona	13/11/1973	U(0)
+	14	Rebollar	Ester	Guillermo Almada	28942	Fuenlabrada	20/04/1963	U(0)
+	15	Nieto	Encarni	Lavalleja Oeste 10	14001	Córdoba	04/04/1965	U(0)
+	16	Garrido	María José	Mariano Larra 405	28942	Fuenlabrada	30/08/1967	U(0)
+	17	Vazquez	Horacio	Av. Fuerza Acerca	42004	Soria	27/01/1985	U(0)
+	18	López Jaramillo	Gustavo H.	Miro 884	8020	Barcelona	19/11/1974	U(0)
+	19	Gabriel	Luis Loranzo	Victoria Ocampo 4	8019	Barcelona	28/09/1965	U(0)
+	20	Garrido	Ruben Ricardo	Villa Nueva 3110	24006	León	05/03/1981	U(0)
+	21	Altamira	Alberto	Joule 54/0	28942	Fuenlabrada	05/05/1970	U(0)
+	22	Cobo Valeri	Raúl Horacio	Kawal 8633	16002	Cuenca	17/04/1985	U(0)
+	23	Moreno	Cesar Daniel	Alsina 2581	16002	Cuenca	17/06/1964	U(0)

Registros

Índice

Tabla de datos: tbl_socios

soc_ID	soc_apellido	soc_nombre	soc_domicilio	soc_codigopostal	soc_recidencia	soc_fechanacimiento	soc_news
2	Altamira	Alberto	Joule 5470	28942	Fuenlabrada	05/05/1970	<input type="checkbox"/>
3	Cobo Valeri	Raúl Horacio	Kawal 8633	16002	Cuenca	12/04/1985	<input type="checkbox"/>
4	Moreno	Cesar Daniel	Alsina 2581	16002	Cuenca	17/06/1964	<input type="checkbox"/>
5	Carrillo	Oscar	Ansenusa 3495	18014	Granada	18/10/1976	<input type="checkbox"/>
6	Villanueva	Romes Ernest	Botticeli 4013	48001	Bilbao	02/08/1962	<input type="checkbox"/>
7	Solera	Alfredo Nestor	Pedro Echague 36	18008	Granada	26/11/1974	<input type="checkbox"/>
8	Zapata	María Cecilia	Avellaneda 3163	18008	Granada	21/08/1967	<input type="checkbox"/>
9	Elvira Martin	Alejandro	Pastor Taboada N	28911	Leganés	11/10/1989	<input type="checkbox"/>
10	Hernández	Enio	Via Giovanni Zibo	11006	Cádiz	26/02/1989	<input type="checkbox"/>
11	Monse Ceballos	Roberto E.	El Pablito 2725	24006	León	13/07/1983	<input type="checkbox"/>
12	González Arregu	Daniel Eduardo	Rancagua 3441	30202	Cartagena	28/02/1966	<input type="checkbox"/>
13	Rebollar	José Osvaldo	T. De Arcondo 25	17007	Girona	13/11/1973	<input type="checkbox"/>
14	Rebollar	Ester	Guillermo Umada	28942	Fuenlabrada	20/04/1963	<input type="checkbox"/>



Campos

Database1 : Base de datos- C:\Users\F E R\Documents\Database1.accdb (Formato de archivo Access 2007 - 2016) - Access

Archivo Inicio Crear Datos externos Herramientas de base de datos ¿Qué desea hacer?

Compactar y reparar base de datos Visual Basic Ejecutar macro Relaciones Dependencias del objeto Documentador de base de datos Analizar rendimiento Analizar tabla Base de datos de Access Mover datos Complementos

Lista de alumnos

ID	Nombre	Apellidos	Dirección de correo electrón	Teléfono del trabaj	Organización	Cargo
Nuevo						
Total						0

COMPACTAR Y REPARAR BASES DE DATOS

Hace que la base de datos ocupe menos espacio

Sea más rápido el acceso a los datos

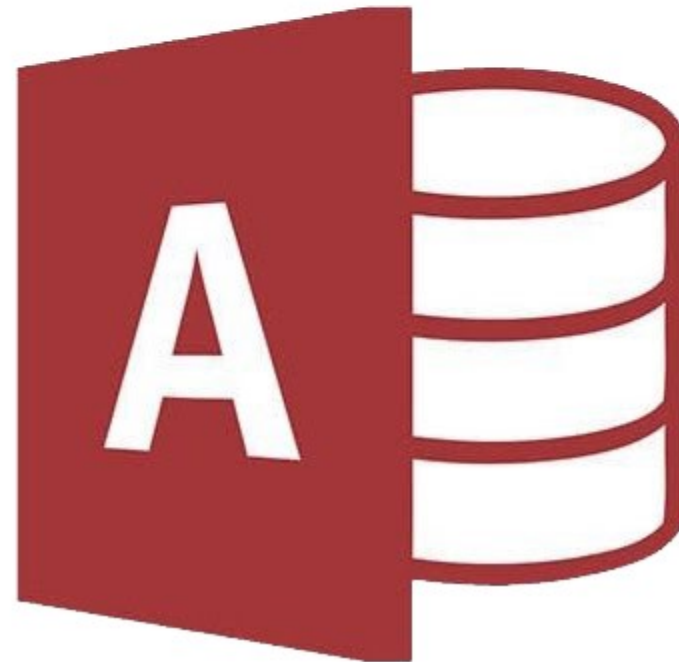
Corrige errores en la base de datos después de AÑADIR o ELIMINAR gran cantidad de datos

Índice

Access 2016

MICROSOFT

DISEÑO BASE DE DATOS



Índice

EL DISEÑO va ANTES

Que comenzar a operar el programa



**Se tiene que INVESTIGAR toda la información.
Las NECESIDADES contra posibilidades**



**Dividir la información por TEMAS
para reducir los datos redundantes.**



**Encontrar la LÓGICA de la información
y su INTERRELACIÓN**

[Índice](#)



Pensar en cómo **RESPALDAR**
GARANTIZAR la integridad
de la información

¡RECUERDA!



ajustar la información a las
NECESIDADES y **PROCESAMIENTO**
de datos

Índice

PASOS en el diseño de una base de datos

**1. Determinar el
PROPÓSITO
fundamental de la
información**

**Esto le ayudará a evitar pérdida
de tiempo y retrabajos.
Saber qué información debe
tener.**

**2. DIVIDIR Y AGRUPAR
la información**

**Divida los elementos de
información en entidades
principales o temas.
Después, cada tema se convierte
en una tabla..**

- **PASOS en el diseño de una base de datos**
-



3. CONVERTIR los elementos de información en PARTES LÓGICAS PEQUEÑAS

**Decida qué información quiere almacenar en cada tabla.
Cada elemento se convierte en un campo y se muestra como una columna en la tabla.**

[Índice](#)



• **PASOS en el
diseño de una
base de datos**

•

4. Especificar las claves principales para establecer cómo se relacionará la información

Elija la clave principal de cada tabla.

La clave principal es una columna o dato muy importante, como por ejemplo tu numero de cuenta.

Este datos es un índice único para cada dato

5. Establecer la relación entre tablas. UNO a VARIOS. VARIOS a VARIOS. UNO a UNO.

Busque en cada tabla y decida cómo se relacionan los datos en una tabla con los datos de otras tablas.

Agregue campos a las tablas o cree nuevas tablas para aclarar las relaciones, según sea necesario.

- **PASOS en el diseño de una base de datos**
-



[Índice](#)

6. Probar y perfeccionar el diseño

- **PASOS en el diseño de una base de datos**
-

Analice el diseño en busca de errores. Cree las tablas y agregue unos cuantos registros de datos de ejemplo. Compruebe si puede obtener los resultados que quiere de las tablas. Haga ajustes en el diseño, si es necesario.



[Índice](#)

7. Aplique reglas de normalización

- **PASOS** en el **diseño de una base de datos**
-

Aplique las reglas de normalización de datos para ver si las tablas están estructuradas correctamente. Haga ajustes en las tablas, ⁴⁷es necesario.

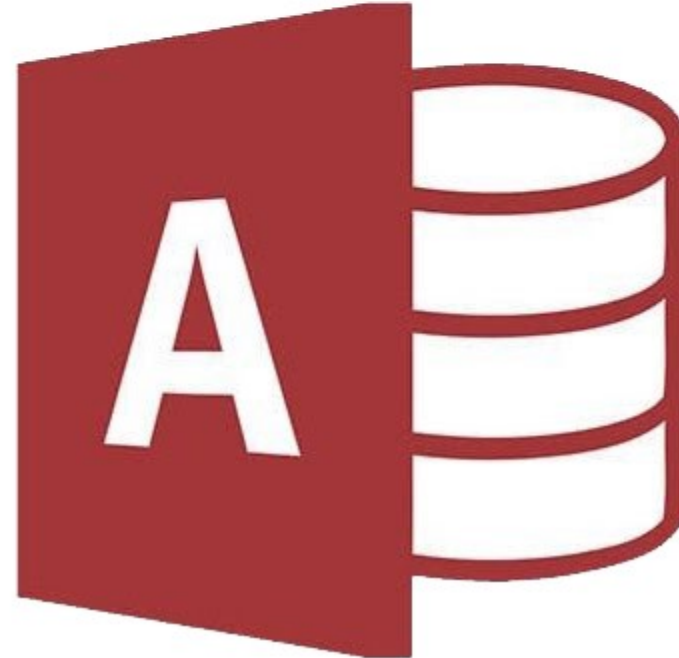


Índice

Access 2016

MICROSOFT

PASOS PARA CREAR UNA TABLA



[Índice](#)

Archivo Inicio **Crear** Datos externos Herramientas de base de datos **Diseño** ¿Qué desea hacer?

Ver Clave principal Generador Probar reglas de validación Eliminar filas Modificar búsquedas Insertar filas Hoja de propiedades Índices Crear macro de datos Cambiar nombre/ Eliminar Macro Relaciones Dependencias del objeto

Vistas Herramientas Mostrar u ocultar Eventos de campo registro y tabla Relaciones

Índice

1

Todos los objet... <<

Buscar...

Tablas

curso

Nombre del campo	Tipo de datos	Descripción (opcional)
Nombre	Texto corto	
Apellidos	Texto corto	
cuenta	Texto corto	
cp	Texto corto	
Ciudad	Texto corto	

2

Propiedades del campo

General	Búsqueda
Tamaño del campo	50
Formato	
Máscara de entrada	
Título	
Valor predeterminado	
Regla de validación	
Texto de validación	
Requerido	No
Permitir longitud cero	Sí
Indexado	Sí (Con duplicados)
Compresión Unicode	Sí
Modo IME	Sin Controles

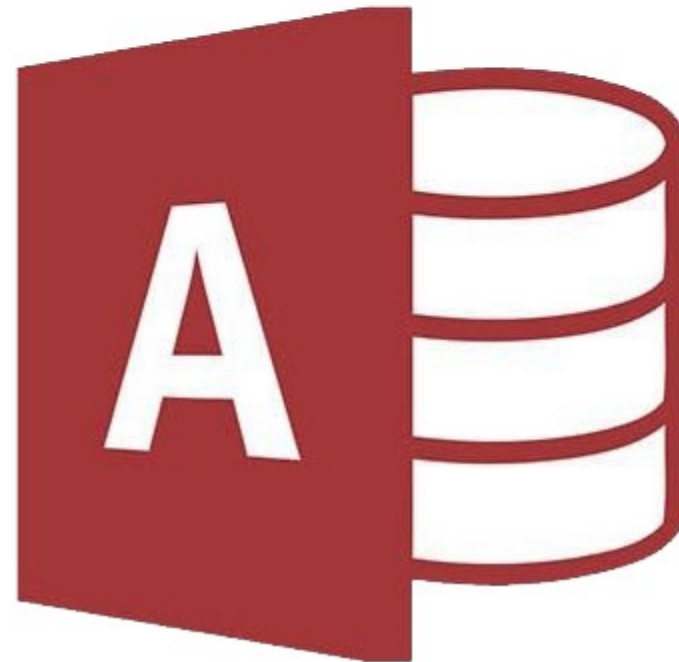
3

Un índice acelera las búsquedas y la ordenación en un campo, pero puede hacer lentas las actualizaciones. Si selecciona "Sí (Sin duplicados)" se prohíbe duplicar valores en el campo. Presione F1 para obtener ayuda acerca de los campos indexados.

Access 2016

MICROSOFT

CONSULTAS



Índice

Principal : Base de datos- C:\Users\booth03-mgr2\Documents\Principal.accdb (Formato de archivo Access 2007 - 2016) - Access

Archivo Inicio **Crear** Datos externos Herramientas de base de datos ¿Qué desea hacer? Iniciar sesión

Elementos de aplicación ▾ Plantillas

Tabla Diseño de tabla de SharePoint ▾ Tablas

Asistente para consultas **Asistente para consultas** Diseño de consulta

Formulario Diseño del formulario en blanco Formularios

Asistente para formularios Navegación ▾ Más formularios ▾

Informe Diseño de informe en blanco Informes

Etiquetas

Macro Macros y código ▾

Todos los objet... << >>

Buscar...

Tablas

- Cientes
- Cientes Excel
- Detalles de pedidos
- Pedidos
- Productos

Consultas

- Consulta1

Nueva consulta ? X

Asistente para consultas sencillas

Asist. consultas de tabla ref. cruzadas
Asistente para búsqueda de duplicados
Asistente búsqueda de no coincidentes

Este asistente crea una consulta con los campos seleccionados.

Aceptar Cancelar

Índice



Ejercicio

Realizar la práctica número uno y dos del archivo ejercicio de Microsoft Access:

superalumnos.net/exer/Access/EjerAcces.pdf

Índice



Referencia

- **Bases de datos: definición y funcionamiento -Prof: Gisella Elizondo Alvarado**
- **Ejercicio de Access - SuperAlumnos.net**
- **Senn, J. A., Medal, E. G. U., & Velasco, O. A. P. (1992). Análisis y diseño de sistemas de información (Vol. 2). McGraw-Hill.**
- **Kroenke, D. M. (2003). Procesamiento de bases de datos: fundamentos, diseño e implementación. Pearson Educación.**

Índice